

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS  
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD  
SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE**

**AUDITORIA GUBERNAMENTAL**

**A. SILABO**

**1. Información General:**

1.1 Denominación de la asignatura	:	Auditoría Gubernamental
1.2 Código de la asignatura	:	031996
1.3 Tipo de estudio	:	3.0 Estudio de Especialidad (Es)
1.4 Naturaleza de la asignatura	:	Obligatoria Teórica
1.5 Nivel de estudios	:	Pregrado
1.6 Ciclo académico	:	IX
1.7 Crédito	:	3 créditos
1.8 Horas semanales	:	03 HT - 06 H. Trabajo autónomo
1.9 Total Horas	:	48 TH – 96 H. Trabajo autónomo
1.10 Pre requisito	:	031988 Contabilidad Gubernamental
1.11 Semestre Académico	:	2017-II
1.12 Docente titular	:	Rodríguez Vigo Mirian <a href="mailto:mrodriguezv@uladech.edu.pe">mrodriguezv@uladech.edu.pe</a>
1.13 Docentes tutores	:	Ver anexo N° 03

**2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura**

6. Propone el desarrollo e innovación en el campo de acción de su profesión.

**3. Sumilla**

La asignatura de Auditoría Gubernamental pertenece al tipo de estudio de especialidad (Es), es obligatoria y de naturaleza teórica.

Permite el desarrollo de habilidades para aplicar las normas de control gubernamental, de auditoría financiera, de cumplimiento y de gestión, en el campo de acción de su profesión, con el apoyo de las TIC y de base de datos, con ética y responsabilidad a partir del trabajo en equipo, demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

**4. Competencia**

3.15 Aplica las normas de control gubernamental, de auditoría financiera, de cumplimiento y de gestión, en el campo de acción de su profesión, con ética y responsabilidad a partir del trabajo en equipo, demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

**5. Capacidades**

3.15.1 Conoce la estructura, el Sistema Nacional de Control y su normatividad, en situaciones estatales simuladas, dentro del campo de acción de su profesión.

3.15.2 Comprende los lineamientos y normatividad de auditoría en la ejecución de la carpeta de servicios y demás contexto, en situaciones estatales simuladas, dentro del campo de acción de su profesión.

3.15.3 Aplica los lineamientos de calidad de la auditoría y construye los productos finales en situaciones estatales simuladas, dentro del campo de acción de su profesión.

## 6. Unidades de aprendizaje:

COMPETENCIA	UNIDAD	CAPACIDADES	INDICADORES
3.15	<b>I UNIDAD MARCO TEÓRICO Y NORMATIVO DE LA AUDITORÍA GUBERNAMENTAL</b>	3.15.1	<p>3.15.1.1 Jerarquiza las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un resumen con responsabilidad.</p> <p>3.15.1.2 Explica responsablemente la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe demostrando ética.</p> <p>3.15.1.3 Organiza la apertura de la monografía, enunciando el problema, objetivos generales y específicos, usa la norma APA, se agencia de base de datos y TIC. Presentan su primer reporte.</p>
	<b>II UNIDAD PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL</b>	3.15.2	<p>3.15.2.1 Ejemplifica la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta y expone diapositivas demostrando responsabilidad.</p> <p>3.15.2.2 Jerarquiza el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta una síntesis con ética.</p> <p>3.15.2.3 Diseña el cuerpo de la monografía, relacionada a los antecedentes, marco teórico y marco conceptual, de acuerdo a la norma APA, se agencia de base de datos y TIC. Presentan su segundo reporte.</p>
	<b>III UNIDAD TRABAJO DE CAMPO E INFORME DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL</b>	3.15.3	<p>3.15.3.1 Organiza el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra responsabilidad y trabajo en equipo, presenta una hoja informativa.</p> <p>3.15.3.2 Estructura las conclusiones,</p>



	<b>NTAL</b>		recomendaciones y apéndices del Informe final, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe de auditoría simulado. 3.15.3.3 Concluye la monografía, dando respuesta a la pregunta planteada en la primera unidad, se agencian de base de datos y las TIC.
--	-------------	--	---

## 7. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH Católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica. Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto:
- Cuadros descriptivos, comparativos, monografía.
- Estrategias grupales: Talleres, trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo, trabajo de campo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con elaboración de una monografía que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral pueden acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

## 8. Recursos pedagógicos

El desarrollo de la asignatura se realiza en el aula moderna de la carrera profesional de Contabilidad, con el apoyo de la plataforma EVA equipo multimedia, navegación en internet, videos, diapositivas, textos digitales, artículos de prensa popular y ensayos de investigación, biblioteca física y virtual en base a datos E-libro y Esbco que se presentan e interactúan en el aula moderna. Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

## 9. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje, en función de los resultados de las actividades desarrolladas por el estudiante. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

<b>Actividades formativas de la carrera</b>		<b>60%</b>
Participaciones (aula moderna), exposiciones, debates, y lluvia de ideas.	20%	
Tareas y/o prácticas de la unidad	15%	
Foro de la unidad	15%	
Actividad: Responsabilidad Social ( <u>RSU.</u> )	10%	
<b>Actividades de investigación formativa</b>		
<b>Examen Sumativo</b>		<b>20%</b>

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13) según Art. 62° del Reglamento Académico v.12 y no se utiliza el redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatória en el acta que será llenada por el DT.

## 10. Referencias

Rodríguez, M. (2002), Texto de Auditoría Gubernamental, Ediciones Uladech, Chimbote Perú.

Pérez O., Castillo L. Sánchez H. (2012), Fundamentos teóricos de Auditoría Financiera. Madrid, Ediciones Pirámide. (Grupo Anaya, S.A.)

Pallerola, C. J., & Monfort, A. E. (2014). Auditoría. Madrid, ES: RA-MA Editorial. Disponible en: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=3&docID=11038855&tm=1464651775070>

Ninamango, M. (2013), Nuevo enfoque de auditoría financiera en el sector gubernamental, basada en la aplicación de las normas internacionales de auditoría y las normas de auditoría gubernamental, disponible en:

<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000027840>

Alvarez, J. Rojas, A. (2002) Auditoría Gubernamental. Editorial Pacífico. Biblioteca CCAF.

Paitán, M. (2007) Auditoría Gubernamental, Ediciones Uladech. Chimbote. Perú.

### Webgrafía

Contraloría General de la República

[http://www.contraloria.gob.pe/wps/portal/portalcgrnew/siteweb/normativadecontrol/libro2!/ut/p/b1/04\\_Sj9CPykssy0xPLMnMz0vMAfGjzOLdXf29TZwNjAzcjUxcDDzd\\_HwDTAONjQ08zYEKIoEKDHAARwPi9MMV-PsHmgCFjUKNDB2DDMwcjSnT70xQv5d-VHpOfhLQq-H6UaiKsZgFVoDPs3hNAPrGzyM\\_N1W\\_IDc0NKIy2FPXUVERACjhinc!/dl4/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/](http://www.contraloria.gob.pe/wps/portal/portalcgrnew/siteweb/normativadecontrol/libro2!/ut/p/b1/04_Sj9CPykssy0xPLMnMz0vMAfGjzOLdXf29TZwNjAzcjUxcDDzd_HwDTAONjQ08zYEKIoEKDHAARwPi9MMV-PsHmgCFjUKNDB2DDMwcjSnT70xQv5d-VHpOfhLQq-H6UaiKsZgFVoDPs3hNAPrGzyM_N1W_IDc0NKIy2FPXUVERACjhinc!/dl4/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/)

Intosai:

<http://www.intosai.org/es/documentos/intosai/documentos-de-auditoria/intosai-meta-1.html>

### 11. Anexos:

#### ANEXO 1: PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de aprendizaje: <b>Marco teórico y normativo de la Auditoría Gubernamental</b>			
Capacidad: <b>3.15.1</b> Explica la estructura, fundamentos y doctrina del Sistema Nacional de Control, normatividad, lineamientos y fundamental la evaluación del control interno.			
TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participa en las actividades de inducción al uso del módulo de matrícula según el cronograma establecido en cada escuela profesional.</li> <li>- Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional.</li> </ul>		
Semana 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se socializa el SPA sobre la organización y desempeño a lograr y expresan su opinión en aula y foro BL.</li> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Visualiza la apertura de la web de la Contraloría General de la República en la ventana de las actividades a cargo de la institución y motiva a que los alumnos las relacionen con la doctrina o información citada en el Texto compilado páginas 12-14 y R.C. n.º 273-2014-CG páginas 5-6 y Ley n.º 27785, artículo 9º</li> <li>- Procesa la información mediante la elaboración de un trabajo colaborativo Jerarquiza las normas</li> </ul>	3.15.1.1 Jerarquiza las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un resumen con responsabilidad.	Escala valorativa jerarquiza



	<p>generales de control gubernamental desarrollando una síntesis definiendo la auditoría gubernamental, identificando sus clases y postulados</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica colaborativamente la síntesis efectuada y explica cómo aplicará el aprendizaje en las instituciones públicas auditables.</li> </ul>		
Semana 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visita el portal institucional de CGR Perú (<a href="http://www.contraloria.gob.pe">www.contraloria.gob.pe</a>) en la Pestaña “La Contraloría” y “Sistema Nacional de Control” y toma conocimiento de la institución fiscalizadora, misión, visión, valores, estructura, historia, competencia y concepto, acciones, actividades y conformación del Sistema Nacional de Control: concepto y conformación.</li> <li>- Revisa la Ley n.º 27785, Título II, capítulo I, artículos 12º al 21º. Igualmente sigue con el Título III, capítulo I, artículo 22º al 40º.</li> <li>- Reunidos, elabora colaborativamente un Informe resumen cuyo contenido consistirá en Comentarios y conclusiones del material de lectura. Concluyen elaborando mínimamente dos recomendaciones que en calidad de futuros auditores aplicarían en el sector público.</li> </ul> <p>Explica responsablemente la evaluación del control interno, en situaciones estatales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan las orientaciones del docente y definen lo aprendido para considerarlo y aplicarlo en el contexto del Sistema Nacional de Control.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL I UNIDAD</b></p> <p>Explica la problemática identificada respecto a la aplicación del Servicio Social Universitario, relacionado con la prestación del servicio social universitario orientando a través de asesoría contable a los comerciantes del mercado del Distrito de Nuevo Chimbote o en la actividad sectorial elegida, con responsabilidad. Presenta el proyecto de RS.</p>	<p>3.15.1.2 Explica responsablemente la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe demostrando la aplicación de la evaluación y la ética profesional.</p>	<p>Escala valorativa explica</p>
Semana 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoce la normatividad de Control Gubernamental, mediante la entrega de la ficha resumen.</li> <li>- Toma conocimiento de las normas emanadas de CGR Perú como son: Normas Básicas de las Auditorías de Desempeño, Cumplimiento, Financiera y Servicios Relacionados, expuestas en la plataforma del curso con la denominación “Normas de Control Gubernamental”.</li> <li>- En grupos de 4 estudiantes desarrollan un trabajo colaborativo consistente en un resumen de la normatividad vigente, explica responsablemente y expone sus conclusiones y lo unirá al Informe a</li> </ul>		



	<p>elaborarse en la siguiente semana para presentarlo en la plataforma virtual como trabajo colaborativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrolla ejemplos de la aplicación de la normatividad aplicable a las instituciones públicas y comprueban su aprendizaje guiados por el docente respecto de su influencia práctica de los ejemplos elaborados.</li> </ul>		
Semana 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se motiva al conocimiento de la normatividad de Control Interno, mediante la entrega de una ficha resumen elaborada previamente por el docente.</li> <li>- Toma conocimiento de las normas de controles internos vigentes y expuestos en la plataforma del curso. Aplica los criterios normativos y utilizan la información expuesta en la Resolución de Contraloría n.º 320-2006-CG pág 1-17 expuesta en la plataforma virtual.</li> <li>- En grupos de 3 o 4 estudiantes desarrollan una ficha resumen de la normatividad vigente y expone sus conclusiones del aprendizaje significativo.</li> <li>- Desarrolla ejemplos de la aplicación de la normatividad ilustrada, lo presentan en una síntesis y comprueban su aprendizaje guiados por el docente respecto de su aplicación práctica en las entidades públicas locales y</li> <li>- explica responsablemente.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD TRABAJO COLABORATIVO (plataforma)</b> <b>TAREA GRUPAL I UNIDAD</b></p> <p>Colaborativamente presentan un informe resumen elaborado de los productos obtenidos en la semana 3: referente a la misión, visión, valores de la Contraloría General de la República. Incluyen la aplicación de la evaluación del control interno. El informe resumen comprende los tópicos: Comentarios y conclusiones, elaborados máximo en dos o tres folios, subirlo a su plataforma mediante el enlace tarea.</p>		
Semana 06	<p><b>ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA I UNIDAD</b></p> <p>Presentan una Monografía de investigación dando respuesta a la siguiente pregunta: ¿De qué manera el Manual de Auditoría de Cumplimiento contribuye al fortalecimiento y transparencia de la gestión de la entidades del estado?. Para el desarrollo de su trabajo puede guiarse de la tesis de: Mendoza, M. (2013), Incidencias de los documentos fuentes en la contabilidad y auditoría gubernamental en la dirección regional agraria-Ayacucho, 2013. Uladech Católica. En el siguiente enlace: <a href="http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000035844">http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000035844</a> El trabajo será presentado por cada</p>	3.15.1.3 Organiza la apertura de la monografía, enunciando el problema, objetivos generales y específicos, usa la norma APA, se agencian de base de datos y TIC. Presentan su primer	



	<p>unidad bajo la siguiente estructura:  <b>En la primera unidad debe presentarse lo siguiente:</b>          1.- <b>Portada</b> (donde se consigna nombre de la institución, escuela, título de la investigación, autor, lugar y fecha)          2.- <b>Introducción</b> ( donde se consigna un sucinto del tema a investigar, enunciado del problema, objetivo general, objetivos específicos y la justificación, no olvidar la norma APA)  <b>En la segunda unidad debe presentar:</b>          3.- <b>Cuerpo</b> ( donde se consigna la parte medular de la monografía de investigación comprende: los antecedente, marco teórico y marco conceptual, no obviar la norma APA citas o referencias bibliográficas)  <b>En la tercera unidad debe presentar:</b>          4.- <b>Conclusiones y referencias bibliográficas</b> (en esta última parte debe de presentar el trabajo completo, incluyendo las conclusiones y las referencias bibliográficas, no obviar la norma APA)          - PRIMER EXAMEN SUMATIVO</p>	<p>reporte.</p>	
--	---	-----------------	--

II Unidad de aprendizaje: **Planificación y ejecución de los servicios de control**

Capacidad

3.15.2 Aplica los lineamientos y normatividad de auditoría en la ejecución de la carpeta de servicios, plan, programa, procedimientos, matrices y desviaciones de auditoría.

TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>Semana 07</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaran los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Ejemplifica la aplicación e influencia en el éxito de la auditoría mediante la metodología de un caso.</li> <li>- Guiados del Manual de Auditoría Gubernamental página 25, documentos de acreditación y modelo de Plan de Auditoría se informa de la conformación de la Carpeta de Servicios.</li> <li>- En grupos de 4 estudiantes procesan la información conformante de la Carpeta de Servicios.</li> <li>- Exponen el proceso de elaboración, conformación y aprobación de la carpeta de servicios que se aplicará en la ejecución de las auditorías en las entidades públicas presenta y expone las diapositivas.</li> </ul>	<p>3.15.2.1 Ejemplifica la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta y expone diapositivas demostrando responsabilidad.</p>	<p>Escala valorativa ejemplifica</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guiados del Modelo de Plan y Programa de Auditoría y a propuesta de un caso desarrollan colaborativamente según grupos conformados ambos documentos, sirviéndose del Manual de Auditoría Gubernamental págs. 15-28 y Ficha guía propuesta en la plataforma 28 páginas.</li> </ul>		





Semana 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejemplifica el Plan y Programa de auditoría y expone los resultados del producto elaborado y declara la aplicación práctica en las auditorías a desarrollarse en el ámbito de entidades públicas.</li> <li>- Socializa en grupos respecto de los principales tópicos del tema investigado.</li> <li>- Individualmente elaboran las conclusiones de la monografía iniciada en la sesión 3 de la plataforma, hace uso de las normas APA para citas y referencias. Utilizan letra arial narrow 11 y preséntelo en el respectivo enlace en la plataforma virtual para su calificación.</li> </ul>		
Semana 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivan al pensamiento crítico respecto de la necesidad y utilidad de elaborar un procedimiento de auditoría, siguiendo la secuencia del Programa elaborado en la semana 8.</li> <li>- Se guía del modelo de la cédula de procedimiento de auditoría, expuesto en la plataforma virtual para su desarrollo.</li> <li>- Colaborativamente y a propuesta de un caso práctico, desarrollan el procedimiento de auditoría, considerando cada uno de sus contenidos.</li> <li>- Jerarquiza el Plan y Programa de auditoría demostrando su aprendizaje cuando exponen las conclusiones del producto final en diapositivas y expresan cómo les servirá para su aplicación práctica.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD TRABAJO COLABORATIVO (plataforma)</b></p> <p><b>TAREA GRUPAL II UNIDAD</b></p> <p>Colaborativamente presentan un informe resumen elaborado de los productos obtenidos en la semana n.º 8, subirán en el enlace respectivo la carpeta de servicios es decir el Plan y Programa de auditoría expuestos previamente y los sube en esta sesión para su calificación.</p> <p>Usan el texto base; Pérez O., Castillo L. Sánchez H. (2012), <i>Fundamentos teóricos de Auditoría Financiera. Madrid, Ediciones Pirámide. (Grupo Anaya, S.A.)</i></p>	<p>3.15.2.2 Jerarquiza el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta una síntesis con ética.</p>	<p>Escala valorativa jerarquiza</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presenta una atingencia, tipo de conocimiento público local que se traducirá en una desviación de auditoría.</li> <li>- Se sirve del Manual de Auditoría Gubernamental, página 112 para analizar los componentes de una desviación y de acuerdo a la información contenida en la página 111 prepara el procedimiento de auditoría.</li> <li>- Colaborativamente socializan la elaboración, concluyen la desviación realizada.</li> </ul>		



Semana 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejemplifica y expone el producto final e indican su proyección en el trabajo de campo de la auditoría a desarrollar en el sector público y presenta una síntesis.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL II UNIDAD</b></p> <p>Expone el resultado de la charla vivencial respecto a prácticas del Servicio Social Universitario, relacionado con la prestación del servicio social universitario orientando a través de asesoría contable a los comerciantes del mercado del Distrito de Nuevo Chimbote, realizada en la actividad sectorial elegida, demuestra trabajo en equipo.</p>	3.15.2.3 Diseña el cuerpo de la monografía, relacionada a los antecedentes, marco teórico y marco conceptual, de acuerdo a la norma APA, se agencian de base de datos y TIC. Presentan su segundo reporte.	
Semana 11	<p><b>ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA II UNIDAD</b></p> <p>En la segunda unidad debe continuar con la elaboración de su monografía, presentar Y SUBIR EN SU PLATAFORMA en forma individual: La portada, la introducción y el cuerpo. Comprende: los antecedentes, marco teórico y marco conceptual de acuerdo con la norma APA, las citas y las referencias bibliográficas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SEGUNDO EXAMEN SUMATIVO.</li> </ul>		
<b>III Unidad de aprendizaje: Elaboración del Informe de Auditoría, clases y el Procedimiento PAS</b>			
Capacidad			
3.15.3 Aplica los lineamientos de calidad de la auditoría y construye los productos finales que sirven para demostrar las desviaciones y exponer las recomendaciones oportunas para mejorar la gestión de las entidades.			
TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se genera la motivación mediante la ilustración de un caso desarrollado en un Informe de Auditoría en los aspectos de <b>comunicación de desviaciones y conclusiones</b>.</li> <li>- Apoyados del manual de Auditoría Gubernamental páginas 35-43, 121 y Ficha de Revisa de Informe páginas 9,19-20 toma conocimiento de cómo se elabora la comunicación de desviaciones y conclusiones del Informe.</li> <li>- Reunidos en grupos de 4 estudiantes organizan el desarrollo de la comunicación de las desviaciones y elaboran la conclusión del informe de auditoría según la observación sugerida.</li> <li>- En el plenario se delibera los diferentes productos presentados en una hoja informativa y cada grupo toma sus correctivos para considerarlos a la presentación de la hoja informativa.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL III UNIDAD</b></p> <p>Presente el informe final de Responsabilidad social,</p>	3.15.3.1 Organiza el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra responsabilidad y trabajo en equipo, presenta una hoja informativa.	



	<p>incluyendo la evaluación y la propuesta de mejora respecto a la aplicación de las prácticas del Servicio Social Universitario, relacionado con la prestación del servicio social universitario orientando a través de asesoría contable a los comerciantes del mercado del Distrito de Nuevo Chimbote, laborales justas en la actividad sectorial elegida, demostrando, trabajo en equipo con opiniones coherentes.</p>		<p>Escala valorativa organiza</p>
<p>Semana 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuando con la presentación del Informe de Auditoría modelo, se precisa la <b>evaluación de los comentarios y diferencia de los informes</b> de auditoría financiera, de gestión, de cumplimiento y servicios relacionados en su contenido y estructura y conocen mediante el portal institucional del Sistema Nacional de Control, un modelo de <b>Resumen Ejecutivo</b> de un Informe de Auditoría, según pag. 52, 141-143.</li> <li>- Sirviéndose del modelo de informe de auditoría expuesto en la plataforma virtual el estudiante apoyado de la desviación elaborada en la semana 11, elabora el Informe de Auditoría.</li> <li>- Para el desarrollo del producto a elaborar, se apoya de la información contenida en el Manual de Auditoría Gubernamental según la R.C. n.º 473-2014-CG páginas 44-52 Informe de Auditoría.</li> <li>- Colaborativamente en grupos de 4, exponen el Informe elaborado destacando una síntesis que comprenda el aprendizaje de la evaluación de los comentarios y estructura del Informe.</li> </ul>	<p>3.15.3.2 Estructura las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final, en situaciones estatales</p>	
<p>Semana 14</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivados, se presenta los casos de funcionarios públicos denunciados por Contraloría General de la República debido a la inacción, omisión en sus funciones que determinen responsabilidad administrativa grave, civil y/o penal.</li> <li>- Presentan la información relacionada con la fundamentación jurídica con relevancia penal página 145-159 del Manual de Auditoría Gubernamental según la R.C. n.º 473-2014-CG</li> <li>- De modo colaborativo elaboran un resumen del significado del procedimiento administrativo sancionador por parte de la Contraloría General de la República.</li> <li>- Desarrollan la exposición del resumen elaborado y se plantea las conclusiones que coadyuvarán al aprendizaje de la elaboración de este documento y su aplicación en el sector público.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDAD TRABAJO COLABORATIVO (plataforma)</b></p>		<p>Escala valorativa estructura</p>



	<p><b>TAREA GRUPAL III UNIDAD</b> Colaborativamente, fundamentan el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios del informe de auditoría y presenta una hoja informativa que contenga introducción y conclusiones, considera máximo dos folios y en letra arial narrow 11.</p>		
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivados, se presenta los casos de funcionarios públicos denunciados por Contraloría General de la República debido a la inacción, omisión en sus funciones que determinen responsabilidad administrativa grave, civil y/o penal.</li> <li>- Presentan la información relacionada con la fundamentación jurídica con relevancia penal página 145-159 del Manual de Auditoría Gubernamental según la R.C. n.º 473-2014-CG</li> <li>- De modo colaborativo elaboran un resumen del significado del procedimiento administrativo sancionador por parte de la Contraloría General de la República.</li> <li>- Desarrollan la exposición del resumen elaborado y se plantea las conclusiones que coadyuvarán al aprendizaje de la elaboración de este documento y su aplicación en el sector público.</li> </ul>	3.15.3.3 Concluye la monografía, dando respuesta a la pregunta planteada en la primera unidad, se agencian de base de datos y TIC.	
Semana 16	<p><b>ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA III UNIDAD</b> En la tercera unidad presenta la monografía completa, conforme a las especificaciones que se indicó en la I Unidad, incluyendo las conclusiones y las referencias bibliográficas de acuerdo a la norma APA. Y subirlo en su plataforma. - TERCER EXAMEN SUMATIVO.</p>		
Semana 17	- EXAMEN DE APLAZADO		

**ANEXO 2: INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

**ESCALA VALORATIVA DE JERARQUIZA (I UNIDAD)  
CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	<p><b>Indicador:</b> 3.15.1.1 Jerarquiza las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un resumen con responsabilidad.</p>	ción
		<p><b>Criterios:</b></p>	



		Jerarquizan de manera excelente, las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas.	Jerarquizan de manera regular y algo de coherencia, las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas.	Jerarquizan sin propiedad ni coherencia, las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas.	No jerarquizan, las normas generales de control gubernamental y de control interno, en situaciones estatales simuladas.	
		<b>16-20</b>	<b>13-15</b>	<b>08-12</b>	<b>00-07</b>	

**ESCALA VALORATIVA DE EXPLICA (I UNIDAD)**

**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>Indicador:</b> 3.15.1.2 Explica responsablemente la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe demostrando ética.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Explican responsablemente de manera excelente, la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas.	Explican responsablemente de manera regular y algo de coherencia, la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas.	Explican responsablemente e sin propiedad ni coherencia, la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas.	No explican, la evaluación del control interno, en situaciones estatales simuladas.	
		<b>16-20</b>	<b>13-15</b>	<b>08-12</b>	<b>00-07</b>	

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA MONOGRAFÍA (UNIDAD I)**

CRITERIOS	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. EL desarrollo de la monografía es individual.			
2. El título de la monografía se deriva del contenido de la asignatura correspondiente.			
3. La monografía tiene la siguiente estructura: Título, autor, tutor, enunciado del problema, objetivo general y objetivo específico.			
4. Presenta enunciado del problema			
5. El objetivo general responde al enunciado del problema			



6. Los objetivos específicos responden al objetivo general.			
---	--	--	--

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD I)**

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Conoce la problemática de la actividad sectorial elegida		Explica las prácticas laborales justas aplicables a la actividad sectorial elegida		Presenta el proyecto de RS		Explica la problemática demostrando responsabilidad			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	Estudiante	X		X		X			X	15	

**ESCALA VALORATIVA DE EJEMPLIFICA (II UNIDAD)**

**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 3.15.2.1 Ejemplifica la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta y expone diapositivas demostrando responsabilidad.				Calificación
		Criterios:				
		Ejemplifican de manera excelente la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas.	Ejemplifican de manera regular y algo de coherencia, la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas.	Ejemplifican sin propiedad ni coherencia, la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas.	No ejemplifican, la carpeta de servicios, en situaciones estatales simuladas.	
		16-20	13-15	08-12	00-07	

**ESCALA VALORATIVA JERARQUIZA (II UNIDAD)**

**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 3.15.2.2 Jerarquiza el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta una síntesis con ética.				Calificación
		Criterios:				
		Jerarquizan de manera excelente, el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas	Jerarquizan de manera regular y algo de coherencia, el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales	Jerarquizan sin propiedad ni coherencia, el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas	No jerarquizan, el Plan y Programa de auditoría, en situaciones estatales simuladas	



			simuladas			
		16-20	13-15	08-12	00-07	

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA MONOGRAFÍA (UNIDAD II)**

CRITERIOS	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. La monografía presenta antecedentes			
2. La monografía presenta marco teórico			
3. La monografía presenta marco conceptual			
4. Las citas y referencias bibliográficas están redactadas de acuerdo a la Norma APA.			

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD II)**

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Participó en la charla vivencial		Demuestra solvencia en la exposición		Demuestra trabajo en equipo		Conoce las prácticas laborales justas aplicadas a la actividad sectorial			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	Estudiante	X		X		X			X	15	

**ESCALA VALORATIVA DE ORGANIZA (III UNIDAD)**

**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 3.15.3.1 Organiza el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra responsabilidad y trabajo en equipo, presenta una hoja informativa.				Calificación
		Criterios:				
		Organizan de manera excelente, el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios.	Organizan de manera regular y algo de coherencia, el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios.	Organizan sin propiedad ni coherencia, el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios.	No organizan, el desarrollo de la comunicación de desviaciones y evaluación de los comentarios.	
		16-20	13-15	08-12	00-07	

**ESCALA VALORATIVA DE ESTRUCTURA (III UNIDAD)**



**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 3.15.3.2 Estructura las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final, en situaciones estatales simuladas, se apoya en base de datos y en uso de TIC, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe de auditoría simulado.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Estructuran las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final de manera excelente.	Estructuran las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final, de manera regular y algo de coherencia.	Estructuran las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final, sin propiedad.	No estructuran las conclusiones, recomendaciones y apéndices del Informe final.	
		<b>16-20</b>	<b>13-15</b>	<b>08-12</b>	<b>00-07</b>	

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA MONOGRAFÍA (UNIDAD III)**

CRITERIOS	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. Las conclusiones responden a los objetivos específicos.			
2. Las conclusiones responden al objetivo general.			
3. En la monografía, Las citas y referencias bibliográficas están redactadas de acuerdo a la Norma APA.			

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD III)**

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Presenta el informe final de RS		El informe de RS evidencia la evaluación		El informe de RS evidencia propuesta de mejora		Demuestra trabajo en equipo y opina coherentemente			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
<b>1</b>	<b>Estudiante</b>	X		X		X			X	<b>15</b>	

**ANEXO 3: LISTADO DE DOCENTES TUTORES**

RODRÍGUEZ VIGO, MIRIAN NOEMÍ  
SICHEZ MUÑOZ, VÍCTOR  
YÉPEZ PRETELL, NIDIA

**ANEXO 4: REFERENCIAS CATEGORIZADAS**

**TEXTO COMPILADO**

Rodríguez (2002), *Texto de Auditoría Gubernamental, Ediciones Uladech, Chimbote - Perú.*



## TEXTO BASE

Pérez O., Castillo L. Sánchez H. (2012), *Fundamentos teóricos de Auditoría Financiera*. Madrid, Ediciones Pirámide. (Grupo Anaya, S.A.)

## TEXTO DIGITAL

ORTA M.; CASTRILLO L.; MEJIAS I.; SIERRA G. (2012) Fundamentos Teóricos De Auditoria Financiera

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=1&docID=11059826&tm=1493132167971>

## TESIS

Mendoza, M. (2013), Incidencias de los documentos fuentes en la contabilidad y auditoría gubernamental en la dirección regional agraria-Ayacucho, 2013. Uladech Católica. En el siguiente enlace:

<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000035844>

## TEXTOS COMPLEMENTARIOS

Alvarez, J. Rojas, A. (2002) *Auditoría Gubernamental*. Editorial Pacífico. Biblioteca CCAF.

Paitán, M. (2007) *Auditoría Gubernamental*, Ediciones Uladech. Chimbote Perú.

## Webgrafía

Contraloría General de la República

[http://www.contraloria.gob.pe/wps/portal/portalcgrnew/siteweb/normativadecontrol/libro2!/ut/p/b1/04\\_Sj9CPyKssy0xPLMnMz0vMAfGjzOLdXf29TZwNjAzcjUxcDDzd\\_HwDTAONjQ08zYEKIoEKDHAARwPi9MMV-PsHmgCFjUKNDB2DDMwcjSnT70xQv5d-VHpOfhLQq-H6UaiKsZgFVvODPs3hNAPrGzyM\\_N1W\\_IDc0NKIy2FPXUVERACjhinc!/dl4/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/](http://www.contraloria.gob.pe/wps/portal/portalcgrnew/siteweb/normativadecontrol/libro2!/ut/p/b1/04_Sj9CPyKssy0xPLMnMz0vMAfGjzOLdXf29TZwNjAzcjUxcDDzd_HwDTAONjQ08zYEKIoEKDHAARwPi9MMV-PsHmgCFjUKNDB2DDMwcjSnT70xQv5d-VHpOfhLQq-H6UaiKsZgFVvODPs3hNAPrGzyM_N1W_IDc0NKIy2FPXUVERACjhinc!/dl4/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/)

Intosai:

<http://www.intosai.org/es/documentos/intosai/documentos-de-auditoria/intosai-meta-1.html>