



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE FACULTAD DE
CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION
CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE
AUDITORIA OPERATIVA Y DE SERVICIOS**

A. SILABO

1. Información General

1.1 Denominación de la asignatura	AUDITORIA OPERATIVA Y DE SERVICIOS.
1.2 Código de la asignatura	111608
1.3 Código del área curricular	2.0 - Específico
1.4 Naturaleza de la asignatura	Electivo
1.5 Nivel de Estudios	Pregrado
1.6 Ciclo académico	0
1.7 Créditos	2
1.8 Horas semanales	02h teórico-práctica
1.9 Total Horas	32h
1.10 Pre requisito	4.5.1.2
1.11 Docente Titular	SOTO MEDINA MARIO WILMAR
1.12 Docente Tutor	

2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura

Demuestra una solida formacion en las auditorias y exámenes especiales y los aplica en la gestión de la empresa a nivel interno y externo

3. Sumilla

La asignatura de auditoría Operativa y de Servicios, pertenece al área de formación específico, es de naturaleza obligatoria, teórico-práctica. Permite al alumno tener conocimientos de evaluación de la gestión empresarial. Sus contenidos son: La auditoría operativa Cualidades del auditor, factores limitante de la ejecución en las empresas, Instrumentos normativos, Sistema de control interno, Planificación, técnicas de auditoría, papeles de trabajo, áreas críticas e Informe de auditoría. 4. Objetivo general

4. Objetivo general

Conocer y aplicar las normas y procedimientos de auditoría a la gestión empresarial.

5. Objetivo Especifico

4.5.1.4.1 Conceptuar y explicar principios de auditoría.

4.5.1.4.2 conceptuar y explicar a la auditoría administrativa y auditoría operativa.

4.5.1.4.3 Comprender y explicar la justificación, los factores limitantes y alcance de la auditoría operativa

4.5.1.4.4 Interpretar, aplicar y analizar normas de manuales organizativos, controles y normas de auditoría en labor de auditoría operativa de gestión empresarial.

4.5.1.4.5 Comprender y aplicar procedimientos de evaluación y técnicas de auditoría en examen de auditoría operativa.

4.5.1.4.6 Ejecutar examen de auditoría operativa operativa.

4.5.1.4.7 Elaborar, analizar y explicar el Informe de auditoría operativa.

6. Unidades de didácticas:

Unidad Didactica	Objetivo Especifico	Contenidos
Unidad I Principios de Auditoria, Auditoria Operativa y su Enfocamiento	4.5.1.4.1	1.1 Visión global del proceso de aprendizaje. 1.2 Definición, antecedentes y clasificación de la auditoría.
	4.5.1.4.2	2.1 Definición de la auditoría administrativa y sus denominaciones 2.2 Auditoría operativa y sus principios. 2.2.1 Definición, génesis, objetivo e importancia de la auditoría operativa. 2,2,2 Relación de auditoría operativa con la auditoría interna. 2.2.3 Contraste de la auditoría operativa con la auditoría financiera. 2.2.4 Actividades de auditoría operativa y auditoría financiera. 2.2.5 Enfoque de la auditoría operativa. 2.2.6 Profesionales en la auditoría operativa.
	4.5.1.4.3	2.3 El auditor. Definición, cualidades y responsabilidades.

		<p>3.1 Justificación y factores limitantes en labor de auditoría operativa.</p> <p>3.2 Alcance de la auditoría operativa: definición, y áreas sujetas a evaluación.</p> <p>3.2.1 Campo de aplicación.</p> <p>3.2.2 Actividades en las que se aplica la auditoría operativa</p>
<p>Unidad II</p> <p>Normatividad, Control y Técnicas en Auditoría Operativa</p>	<p>4.5.1.4.4</p> <p>4.5.1.4.5</p>	<p>4.1 Manuales organizativos: definición y tipos.</p> <p>4.2 Control: interno y externo, definición, estructura del control interno, elementos y riesgo de control..</p> <p>4.3 Normas de auditoría: definición y clases.</p> <p>5.1 Métodos de evaluación del control interno: definición, clases y casos prácticos.</p> <p>5.2 Técnicas de auditoría. Definición y tipos</p>
<p>Unidad III</p> <p>Ejecución de Examen e Informe de Auditoría Operativa</p>	<p>4.5.1.4.6</p>	<p>6.1 Ejecución del examen de auditoría operativa, propuesta y contrato de sede locación de ser vicios de auditoría operativa y casos prácticos de ejecución de examen de auditoría operativa.</p> <p>6.2 Planificación de la auditoría operativa operativa, definición, y programa de auditoría con casos prácticos.</p> <p>6.3 Papeles de trabajo: definición, importancia y referenciación.</p> <p>6.4 Informe de m auditoría operativa: Definición, estructura y casos Prácticos.</p>

1. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

El Régimen del curso es en Blended Learning, desarrollándose a través de estrategias y técnicas didácticas que permitan desarrollar en el estudiante el aprendizaje interactivo, significativo colaborativo, utilizando el método de casos, estimulando el desarrollo del pensamiento crítico y promoviendo el trabajo participativo y con una comprensión de la realidad integral mediada por el mundo con la guía de la doctrina social de la Iglesia.

La metodología se concretará a través de la aplicación del Método de Proyectos. Esta metodología tiene por finalidad llevar al alumno a realizar algo, en este caso para la asignatura, realizar un proyecto de inversión. Es un método esencialmente activo, cuyo propósito es hacer que el alumno realice, actúe. Es en suma, el método de determinar una tarea y pedirle al alumno que la lleve a cabo.

El desarrollo de los contenidos específicos de la asignatura se hará a través de actividades previstas por el docente y en las que los estudiantes serán los protagonistas de sus aprendizajes, siendo el docente un mediador educativo. Los métodos, procedimientos y técnicas utilizados en la asignatura deberán ser activos y propiciar el interaprendizaje apoyándose en organizadores previos y contenidos multimediados.

Se ha elaborado un texto de la asignatura, el mismo que contiene los contenidos que se CPASPAOYS-V009

desarrollan en las sesiones.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de elaboración de una monografía (Investigación formativa) y actividades de responsabilidad social por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera.

La asignatura se desarrollará en los siguientes escenarios educativos: Aula moderna, a distancia y virtual utilizando las herramientas de comunicación e-learning como los foros, mensajería interna, correos electrónicos como medios de comunicación asincrónica en la plataforma moodle.

Se desarrollará la tutoría docente para apoyar al estudiante en el reforzamiento de los conocimientos adquiridos en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Las estrategias para iniciar las actividades de la secuencia didáctica se usan para indagar los conocimientos previos en la consecución de los resultados esperados; entre otras estrategias se usan: lluvia de ideas y preguntas. Las estrategias para la comprensión de la información para la ejecución de las actividades son, entre otras: Cuadro sinóptico, cuadro comparativo, matriz de clasificación, matriz de inducción, técnica uve de Gowin, correlación y analogías; resumen, síntesis y ensayo.

La ejecución de actividades responden a la aplicación de las metodologías activas permitiendo poner en juego las destrezas, habilidades y conocimiento del estudiante en una situación dada y en un contexto determinado, de tal manera que los estudiantes estructuran y organizan su conocimiento a través de resolución de problemas y otras estrategias como: tópico generativo, simulación, proyectos, estudio de casos, aprendizaje in situ, aprendizaje basado en TIC, aprender mediante el servicio, investigación con tutoría, aprendizaje colaborativo y Webquest.

El trabajo colaborativo utiliza entre otras las estrategias el debate, simposio, mesa redonda, foro, seminario, taller.

La docencia en la Carrera de Administración se desarrolla en un escenario de autonomía universitaria respetando la libertad de cátedra, la investigación y la responsabilidad social, en observancia de las garantías establecidas por la Constitución Política, la Ley Universitaria y el Estatuto de la ULADECH Católica. La carrera organiza sus sistemas, procesos y actividades garantizando a sus miembros la libertad académica, los derechos de la persona y de la comunidad dentro de la verdad y el bien común; asimismo, gestiona sus procesos académicos respetando la identidad católica, libertad de credo y de conciencia. La Carrera Profesional ofrece espacios de diálogo con los docentes sobre los principios de libertad de cátedra y el pluralismo académico.

2. **Recursos pedagógicos.** El desarrollo de la asignatura se realiza en el aula moderna de la carrera profesional de Administración, con el apoyo de la plataforma EVA.

3. **Evaluación del Aprendizaje**

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje.

La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

<ul style="list-style-type: none"> • Actividades formativas de la carrera <ul style="list-style-type: none"> a) Actividades en aula moderna (trabajo grupal, exposiciones, intervenciones orales, actividades desarrolladas en equipo) 40% b) Actividad de Unidad en plataforma 10% c) Foros 10% 	60%
<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de investigación formativa. 	20%
<ul style="list-style-type: none"> • Examen sumativo (examen virtual, examen presencial) 	20%
Total	100%

La nota mínima aprobatoria es 13 (Trece) y no se utiliza redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes que alcancen como mínimo una nota promocional de 10 (diez), la nota del examen de aplazados no será mayor de 13 (trece) y sustituirá a la nota desaprobatoria.

B. PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de Aprendizaje : Principios de Auditoría, Auditoría Operativa y su Enfocamiento	
Objetivos específicos	1 Poseer una visión global del proceso de aprendizaje del curso de la auditoría operativa, Conceptuar y explicar principios de auditoría 2 conceptuar y explicar a la auditoría administrativa y auditoría operativa con sus principios. 3 Comprender y explicar la justificación, los factores limitantes y alcance de la auditoría operativa
Objetivos operacionales	1.1 Poseer una visión global del proceso de aprendizaje del curso de la auditoría operativa. 1.2 Explicar los antecedentes de la auditoría y definir las clases de auditoría. 2.1 Definir y explicar a las denominaciones de la auditoría administrativa. 2.2 Definir a la auditoría operativa, comprender y explicar el génesis objetivos e importancia de la auditoría operativa. 2.3 Comprender y explicar: La relación de la auditoría operativa con la auditoría interna, contraste con auditoría financiera y actividades de auditoría financiera y auditoría operativa. 2.4 Comprender y explicar el enfoque de la auditoría operativa. 2.5 Definir al auditor y explicar sus cualidades. 2.6 Comprender y explicar la responsabilidad del auditor. 3.1 Comprender y explicar la Justificación y Factores limitantes en auditoría operativa. 3.2 Comprender y aplicar el alcance de la auditoría operativa.

MOTIVACIÓN, INFORMACIONES, ACTIVIDADES, INTERACCIÓN, PRODUCCIONES y EVALUACIÓN:	TIEMPO
<p>a). Motivación: El estudiante posiciona conocimientos de especialidad en forma continua y eficientemente. sobre aspectos doctrinarios en auditoría en gestión de empresas, con tendencia a ser experto en temas de auditoría que contribuye oportunamente en la calidad administrativa empresarial.</p> <p>b). Actividades: Leer detenidamente el texto de Auditoría operativa y de Servicios que está en plataforma moodle y cualquier otra fuente de información al respecto , y desarrolle</p>	<p>24 horas</p> <p>4horas semanales</p>

las actividades que se indican en las sesiones: que se presenta en la plataforma modle: Sesión 1, sesión 2, sesión 3, sesión 4, sesión 5 y sesión 6.

c). Interacción:

a, Socialice sus opiniones en el foro de discusión en la plataforma moodle y participa en las sesiones: Sesión 1, sesión 2, sesión 3, sesión 4, sesión 5 y sesión 6.

b. Responsabilidad Social Universitaria: Contextualice y emita sus juicios de valor sobre ¿Cuál es su comentario respecto a los valores de los funcionarios que contribuye en disminuir la pobreza?.

c. Investigación Formativa: Investigar sobre la Relevancia de la Evaluación a la Gestión Empresarial mediante la Auditoría Operativa, considerando los objetivos, limitaciones que puede presentarse en el proceso del examen y la contribución a la administración. El trabajo será desarrollado por grupos de 6 alumnos, presentado y expuesto en la sesión 6. Las referencias bibliográficas es utilizando el estilo Vancouver.

d) Resultados:

Presenta sus productos acreditables establecidas en las fechas indicadas.

e) Evaluación:

Rúbrica de evaluación de actividades e interacción. Evaluación sumativa al término de la unidad.

II Unidad de Aprendizaje : Normatividad, Control y Técnicas en Auditoría Operativa	
Objetivos específicos	4 Interpretar, aplicar y analizar normas de manuales organizativos, controles y normas de auditoría en labor de auditoría operativa de gestión empresarial. 5 Comprender y aplicar procedimientos de evaluación en examen de auditoría operativa.
Objetivos operacionales	4.1 Comprender y explicar la definición y tipos de manuales y otros instrumentos normativos organizativos de las empresas utilizados en examen de auditoría. 4.2 Comprender y explicar las clases de control. 4.3 Comprender y explicar la estructura del control interno y sus elementos, y el ambiente de control. 4.4 Definir, explicar y a las normas de auditoría. 5.1 Comprender y aplicar los métodos de evaluación del control interno. 5.2 Comprender y aplicar las técnicas de auditoría.

MOTIVACIÓN, INFORMACIONES, ACTIVIDADES, INTERACCIÓN, PRODUCCIONES y EVALUACIÓN:	TIEMPO
<p>a). Motivación:</p> <p>El estudiante posiciona conocimientos de especialidad en forma continua y eficientemente. sobre aspectos normativos y evaluación en gestión de empresas, con tendencia a ser especialistas en exámenes de auditoría de gestión y con ello contribuir eficazmente en la administración empresarial.</p> <p>b). Actividades:</p> <p>Leer detenidamente el texto de Auditoría operativa y de Servicios que está en plataforma moodle y cualquier otra fuente de información al respecto, y desarrolle las actividades que se indican en las sesiones: que se presenta en la plataforma modle: Sesión 7, sesión 8, sesión 9, sesión 10 y sesión 11.</p>	<p>20 Hrs.</p> <p>5 horas semanales</p>

c). Interacción:

a. Socialice sus opiniones en el foro de discusión en la plataforma moodle y participa en las sesiones: Sesión7, sesión8, sesión9, sesión 10 y sesión 11.

b. ResponsabilidadSocialUniversitaria: Contextualice y emita sus juicios de valor sobre ¿como explica Ud. que realizando evaluación del control interno en las empresas se contribuye con reducir la pobreza.

c.InvestigaciónFormativa: Investigar sobre la Relevancia de las evaluaciones del control interno de las empresas considerando los métodos de evaluación, los elementos del control interno y el ambiente del control. El trabajo será desarrollado por grupos de 6 alumnos, presentado y expuesto en la sesión 11. Las referencias bibliográficas es utilizando el estilo Vancouver.

d) Resultados:

Presenta sus productos acreditables establecidas en las fechas indicadas.

e) Evaluación:

Rúbrica de evaluación de actividades e interacción. Evaluación sumativa al término de la unidad.

III Unidad de Aprendizaje : Ejecución de Examen e Informe de Auditoría Operativa	
Objetivos específicos	6 Ejecutar examen de auditoría operativa. 7 Elaborar, analizar y explicar el Informe de auditoría operativa.
Objetivos operacionales	6.1 Saber planificar labor de auditoria operativa y comprender a la propuesta de auditoría. 6.2 Comprender el estudio de la gestión administrativa en el examen de auditoría operativa. 6.3 Definir y elaborar los papeles de trabajo y comprender su importancia en examen de auditoría operativa. 7.1 Definir, Comprender, y explicar los componentes de la estructura del Informe de auditoría operativa. 7.2 Elaborar, analizar y explicar el informe de auditoria operativa.

MOTIVACIÓN, INFORMACIONES, ACTIVIDADES, INTERACCIÓN, PRODUCCIONES y EVALUACIÓN:	TIEMPO
<p>a). Motivación: El estudiante posiciona conocimientos de especialidad en forma continua y eficiente en examen de auditoría que evidentemente está capacitado para desempeñarse en el futuro como especialista en aditoría de gestión em,presarial.</p> <p>b) Actividades: Leer detenidamente el téxto de Auditoría operativa y de Servicios que está en plataforma moodle y cualquier otra fuente de información al respecto , y desarrolle las actividades que se indican en las sesiones:que se presenta en la plataforma modle: Sesión1, sesión2, sesión3, sesión 4, sesión 5 y sesión 6.</p> <p>c). Interacción: a. Socialice sus opiniones en el foro de discusión en la plataforma moodle</p>	16 Hrs. 4 horas semanales

y participa en las sesiones: Sesión1, sesión2, sesión3, sesión 4, sesión 5 y sesión 6.
b. Responsabilidad Social Universitaria: Contextualice y emita sus juicios de valor sobre ¿Cuál es su comentario respecto a los valores de los funcionarios que contribuye en disminuir la pobreza?

c. Investigación Formativa: Investigar sobre la Relevancia de la Evaluación a la Gestión Empresarial mediante la Auditoría Operativa, considerando los objetivos, limitaciones que puede presentarse en el proceso del examen y la contribución a la administración. El trabajo será desarrollado por grupos de 6 alumnos, presentado y expuesto en la sesión 6. Las referencias bibliográficas es utilizando el estilo Vancouver. d)

Resultados:

Presenta sus productos acreditables establecidas en las fechas indicadas. e)

Evaluación:

Rúbrica de evaluación de actividades e interacción. Evaluación sumativa al término de la unidad.

ANEXO (DOCENTES TUTORES)

- 1.-SOTO MEDINA MARIO WILMAR WILMARSOTO4@YAHOO.ES
- 2.-VIVAS LANDA ESTHER ELIZABETH ESELVILA@HOTMAIL.COM
- 3.-GONZALES CORNEJO TEODOMIRO TEOGONZALESC@HOTMAIL.COM
- 4.-GOMEZ ROSADO JUAN HUMBERTO MMAR2409@HOTMAIL.COM
- 5.-MINO MORALES PEDRO PEDROMINOMORALES@YAHOO.es
- 6.-ZAPATA PERICHE ISIDORA CONCEPCION isidora_zapata@yahoo.es
- 7.-ANTON NUNURA MAURO MAUROANTONN@YAHOO.ES
- 8.-SAAVEDRA CHIROQUE ALEJANDRO ARTURO CPCCAAS@HOTMAIL.COM
- 9.-GONZALES AÑORGA CARLOS
MAXIMO CGONZALES_2002A@HOTMAIL.COM
- 10.-MILLA CARBAJAL ISIDRO JUAN ISIDROMILLA@HOTMAIL.COM

Referencias Bibliograficas

- Mainou, A., Lindegaard, E., Gálvez, G. : Enciclopedia de la auditoria. Editorial- Océano - Barcelona- España •
- Álvarez, I. : Auditoria Gubernamental. Editor Instituto de Investigación el Pacífico- Lima- Perú - (2,003). • Soto, M.: Auditoria Operativa y de Servicios-Ediciones ULADECH 2006.

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10280906&p00=auditoriaoperativa>

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10317312&p00=auditoriadegestión>

