



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE
LIDERAZGO EMPRESARIAL

A. SILABO

1) Información General:

1.1 Denominación de la asignatura	Liderazgo Empresarial
1.2 Código de la asignatura	111655
1.3 Tipo de estudio	2.0 Especifico
1.4 Naturaleza de la asignatura	Obligatoria - Teórico
1.5 Nivel de Estudios	Pregrado
1.6 Ciclo académico	V
1.7 Créditos	3
1.8 Semestre académico	2017 – II
1.9 Horas semanales	03 HT/P - 06 H. Trabajo autónomo
1.10 Total Horas por semestre	48 HT/P - 96 H. Trabajo autónomo
1.11 Pre requisito	Ninguno
1.12 Docente Titular	Dra. María Mino Asencio mminoa@uladech.edu.pe
1.13 Docentes Tutores	Ver Anexo 3

2) Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura

5. Demuestra habilidades blandas para la gestión de los procesos de las organizaciones y el desarrollo del capital humano.

3) Sumilla

La Asignatura de **Liderazgo Empresarial**, es de tipo de estudio Específico (E), es de carácter obligatorio y de naturaleza teórica. Aporta al desarrollo de habilidades para la aplicación de técnicas que permitan la conducción con innovación y desarrollo del capital humano, con apoyo de recursos tecnológicos y el uso de base de datos, actuando con responsabilidad ética y compromiso social desarrollando habilidades de la comunicación con actitud proactiva y asertiva. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

4) Competencia

2.9 Analiza técnicas que permitan la conducción del desarrollo humano con innovación y desarrollo, actuando con responsabilidad ética, compromiso social y desarrollando habilidades de la comunicación con actitud proactiva y asertiva. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

5) Capacidades

2.9.1 Identifica el marco conceptual sobre el líder y liderazgo que coadyuve al desarrollo del capital humano con innovación, en situaciones propias de su carrera.

2.9.2 Analiza las conductas relacionadas con los estilos de liderazgo, considerando las herramientas de gestión administrativas para lograr un liderazgo efectivo, en situaciones propias de su especialidad.

2.9.3 Aplica las técnicas del Liderazgo en las nuevas tendencias administrativas del siglo XXI, en casos relacionados de su profesión

6) Unidades de aprendizaje

Competencia	Unidad	Capacidad	Indicadores
2.9	I UNIDAD Marco conceptual del líder y liderazgo	2.9.1	2.9.1.1 Describe, colaborativamente, el rol del líder en las organizaciones, a través de un debate, respetando las opiniones de los demás, elaborando una síntesis. 2.9.1.2 Determina las cualidades y conductas del líder sus características como líderes centrados en principios con actitud proactiva, elaborando un organizador visual, con apoyo de las Tic 2.9.1.3. Expone la importancia de la autoestima como base del liderazgo, la influencia del liderazgo en el desarrollo del capital humano, en un ambiente de trabajo en equipo, elaborando un mapa conceptual.
	II UNIDAD Estilos y Herramientas de Gestión	2.9.2	2.9.2.1 Identifica los enfoques y estilos de liderazgo efectivo, a partir de la visualización de un video y preguntas guías, trabajando en equipo y elaborando un informe considerando la norma APA 2.9.2.2 Discute las técnicas de liderazgo para una adecuada toma de decisiones y la solución de conflicto en un ambiente de comunicación asertiva, respetando las opiniones de los demás, presenta diapositivas a la plenaria. 2.9.2.3 Ejemplifica el liderazgo en el desarrollo de las destrezas gerenciales en un diálogo grupal, con actitud proactiva, presentando una síntesis. 2.9.2.4 Determina de manera colaborativa una propuesta de liderazgo para la gestión empresarial, a través de un debate, elaborando un informe empleando la norma APA.
	III UNIDAD Liderazgo en la actualidad	2.9.3	2.9.3.1 Relaciona las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, con apoyo de la base de datos, demostrando responsabilidad ética y compromiso, en un ambiente de trabajo en equipo, en un organizador gráfico. 2.9.3.2 Ejemplifica las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, utilizando el aprendizaje basado en problemas, demostrando una actitud proactiva y asertiva, presentando diapositivas.

7) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica. Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto: Cuadros sinópticos, comparativos, mapas conceptuales, síntesis, informes, resúmenes.
- Estrategias grupales: trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con la elaboración de productos (monografía cuando el curso se ha declarado) que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral pueden acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

8) Recursos pedagógico

Para el desarrollo de la asignatura se requiere los siguientes recursos: aula moderna, Entorno virtual Angelino (EVA), equipo multimedia, internet, videos, diapositivas, textos digitales, biblioteca física y virtual (base a datos E-libro y Esbco). Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

9) Evaluación del Aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

Actividades formativas de la carrera		60%
Participaciones (aula presencial, exposiciones, debates, participaciones y lluvia de ideas.	20%	
Actividad colaborativa (aula presencial, Soluciones de casos, resúmenes, síntesis, informes, organizadores visuales).	15%	
Actividad Virtual (Trabajos en equipo)	15%	
Informe/actividades de resultados colaborativos RS	10%	
Actividades de investigación formativa		20%
Examen sumativo		20%

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13) para pregrado. No se utiliza el redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes de pregrado que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT. (Reglamento Académico V12, Artículo 63)

10.- Referencias:

- Administración de empresas* (2a. ed.). (2014). Madrid, ESPAÑA: Larousse - Ediciones Pirámide
Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=11126729&p00=administracion&ppg=380>
- Blas, P. (2014). *El Liderazgo y el éxito empresarial*. 1ª. Ed. Perú. San Marcos
- Del Castillo, M. (2010) *Guía para el Desarrollo del Liderazgo Directivo en la PYME*. Recuperado de:
www.centrosdeexcelencia.com/dotnetnuke/portals/0/Guia_Liderazgo_CEX.pdf
- Espinoza, M.G. (2014). *Caracterización del estilo de liderazgo transformacional en las micro y pequeñas empresas del sector servicios - rubro restaurantes turísticos en el distrito de Huaraz, 2014*. Tesis para optar el título profesional de Licenciado en Administración. Recuperado de:
<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000039571>.
- García, M. (2015). *Formulación de un modelo de liderazgo desde las teorías organizacionales*. Recuperado de:
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=110165021&lang=es&site=ehost-live>
- Kase, L. (2002). *Explote su líder interno: cómo la gente exitosa transita de lo efectivo a lo excepcional: cómo la gente exitosa transita de lo efectivo a lo excepcional*. México, D.F., MX: McGraw-Hill Interamericana.
Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10433842&p00=lider&ppg=80>
- Mino, M.I. (2007). *Liderazgo Empresarial II*. Chimbote: Universidad Católica los Ángeles de Chimbote.
- Naranjo, M. D. (2010). *Manual de habilidades directivas y liderazgo: formación para el empleo*. Madrid, ES: Editorial CEP, S.L.
Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=11162116&ppg=5>
- Pazmiño, C. I. (2010). *Liderazgo, más que una estrategia gerencial*. Quito, EC: EDITEKA Ediciones.
Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10378356&p00=funciones+del+liderazgo&ppg=40>
- Rodríguez, E. M. (2012). *Liderazgo: desarrollo de habilidades directivas* (2a. ed.): desarrollo de habilidades directivas (2a. ed.). México, D.F., MX: Editorial El Manual Moderno. Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10779997&p00=liderazgo+y+conflictos&ppg=25>
- Stoner, D.A. (2007). *Manual de Liderazgo Empresarial*. Lima. Ediciones Jurídicas.
- Zayas, A. P. M., & Cabrera, F. N. (2006). *Liderazgo Empresarial*. La Habana, CU: B - Universidad De Holguín "Oscar Lucero Moya".
Recuperado de:
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10565807&p00=liderazgo&ppg=7>

11.- Anexos

ANEXO 1: PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de aprendizaje: Marco conceptual del líder y Liderazgo			
Capacidad 2.9.1 Identifica el marco conceptual sobre el líder y liderazgo que coadyuve al desarrollo del capital humano con innovación, en situaciones propias de su carrera.			
Tiempo	Actividades de aprendizaje	Indicadores	Instrumento de evaluación
Semana 01	<ul style="list-style-type: none"> -El estudiante participa en las actividades de inducción en el uso del Módulo d Matrícula según el cronograma establecido en la escuela profesional. -Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional 	El estudiante registra su matrícula con el apoyo de las Tic, en el módulo del ERP University	Registro de matriculados
Semana 02	<ul style="list-style-type: none"> - Se socializa el SPA de la asignatura sobre la organización y el desempeño a lograr, los estudiantes expresan su opinión en el Foro de Socialización del SPA en el aula BL. -Opinan sobre los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje de la primera unidad. -De manera grupal revisan la información de las diferentes definiciones de líder, sus obligaciones y características. -Reciben las orientaciones del docente en la actividad de aprendizaje. -Se proyecta el video: “El líder Nace o se Hace”, se apertura la lluvia de ideas. -Los estudiantes crean individualmente un concepto de líder. -Describen colaborativamente el rol del líder, a través de un debate, respetando las opiniones de los demás. -Presentan una síntesis, sobre el rol que cumple el líder en las organizaciones y sus características. -Reciben las orientaciones y sugerencias del docente. 	2.9.1.1 Describe, colaborativamente, el rol del líder en las organizaciones, a través de un debate, respetando las opiniones de los demás, elaborando una síntesis.	Escala valorativa de síntesis.
Semana 03	<ul style="list-style-type: none"> -El docente presenta diapositivas con la información relacionado al tema. -Revisan la información de las cualidades y conductas del líder -En equipos de trabajo Determinan las cualidades y conductas del líder, con actitud proactiva. -Presentan una infografía con apoyo de las Tic exponen al plenario su creación y evidencian lo comprendido. -Escuchan la retroalimentación y orientaciones del docente. <p>Actividad de Responsabilidad Social Participan en la elaboración de la infografía demostrando actitud proactiva.</p>	2.9.1.2 Determina las cualidades y conductas del líder, sus características como líderes centrados en principios con actitud proactiva, elaborando un organizador visual, con apoyo de las Tic.	Escala valorativa de organizador visual (infografía)
Semana 04	Se visualiza el video ¿Qué son los principios? Por Stephen Covey, el plenario participa con sus opiniones.		Escala valorativa de organizador

	<p>-Los estudiantes revisan la información, los líderes centrados en principios.</p> <p>-Determinan las características como líderes centrados en principios.</p> <p>-Colaborativamente elaboran un mapa semántico y exponen al plenario con actitud proactiva.</p> <p>- Se construye las conclusiones con aportes del docente.</p>		visual (mapa semántico)
Semana 05	<p>- El docente realiza una pregunta indagatoria ¿Creen ustedes que la autoestima es importante para ser un buen líder? se apertura la participación de los estudiantes.</p> <p>-Revisan colaborativamente la información sobre la autoestima como base del liderazgo, los seis pilares de la autoestima.</p> <p>-Analizan el concepto de autoestima y elaboran su propio concepto.</p> <p>-Exponen la importancia de la autoestima como base del liderazgo, en un ambiente de trabajo en equipo.</p> <p>-Presentan en un mapa conceptual las siguientes actividades: responden el presente cuestionario: ¿Cómo se diferencia una autoestima saludable de una pobre?, ¿Cómo podemos trabajar y mantener nuestra autoestima elevada como futuros líderes?, y la siguiente actividad es plasmar las ideas principales de los seis pilares de la autoestima.</p> <p>-Como actividad colaborativa para subir a la plataforma deberán desarrollar el caso problema sobre LA AUTOESTIMA a través de la solución de las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué opinas del caso de Michelle? 2. ¿Qué debió hacer su madre para que ella no se sienta así? 3. ¿Qué le aconsejarías a Michelle para que salga airosa del problema? 4. ¿Crees que Michelle con el problema que ha tenido durante su infancia puede tener problemas para asumir un liderazgo? <p>-Reciben la orientación y retroalimentación del docente.</p>	<p>2.9.1.3. Expone la importancia de la autoestima como base del liderazgo, la influencia del liderazgo en el desarrollo del capital humano, en un ambiente de trabajo en equipo, elaborando un mapa conceptual.</p>	<p>Escala valorativa de mapa conceptual</p>
Semana 06	<p>- El docente a través de una diapositiva orienta sobre la importancia del liderazgo en las organizaciones,</p> <p>- Se dan a conocer los temas de la presente sesión a saber: definiciones, importancia y habilidades del liderazgo y los principios del liderazgo.</p> <p>- Revisan la información y cada uno de los estudiantes crean una propia definición de liderazgo.</p> <p>-Exponen la influencia del liderazgo en el desarrollo del capital humano.</p> <p>-En equipo presentan un mapa conceptual sobre la importancia del liderazgo, sus habilidades y responder a la</p>		<p>Escala valorativa de mapa conceptual</p>

	<p>pregunta ¿El liderazgo se aprende? Pueden encontrar más información en la biblioteca física en el texto base: Blas, P. (2014). <i>El Liderazgo y el éxito empresarial</i>.</p> <p>-- El docente formula las preguntas pertinentes y califica en su registro.</p> <p>Actividad de Investigación Formativa</p> <p>- En equipo investigan sobre EL ARTE DEL LIDERAZGO, y redactan un mapa conceptual, considerando la norma APA. Revisan el enlace: Pazmiño, C. I. (2010). http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10378356&p00=funciones+del+liderazgo&ppg=40</p>		
II Unidad de Aprendizaje: Estilos y Herramientas de Gestión del Liderazgo			
2.9.2 Reconoce las conductas relacionadas con los estilos de liderazgo, teniendo en cuenta las herramientas de gestión administrativas para lograr un liderazgo efectivo, en situaciones propias de su especialidad.			
Semana 07	<p>-Opinan sobre los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje de la segunda unidad.</p> <p>-El docente presenta diapositivas sobre los enfoques del liderazgo, y realiza preguntas guías.</p> <p>-En equipo leen y analizan la información sobre los enfoques del liderazgo, Rasgos del perfil del liderazgo, Ciclo de vida Hersey y Blanchard, Contingencia de Fiedler y el Enfoque de la Ruta – Meta del Liderazgo</p> <p>-Identifican los enfoques del liderazgo y trabajando en equipo</p> <p>Presentan un informe indicando sus características, considerando la norma APA. y lo exponen en clases.</p> <p>Para mayor información del tema pueden acceder a la biblioteca virtual de la escuela, en el texto digital: Naranjo, M. D. (2010). http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=11162116&ppg=5.</p> <p>-El docente retroalimenta la información a los estudiantes.</p>	2.9.2.1 Identifica los enfoques y estilos de liderazgo, a partir de la visualización de un vídeo y preguntas guías, trabajando en equipo y elaborando un informe considerando la norma APA	Escala valorativa de informe
Semana 08	<p>-Se visualiza un video de los estilos de liderazgo, participan los estudiantes con sus opiniones.</p> <p>-Reciben la información referente al tema por parte del docente para su lectura y análisis.</p> <p>-Identifican los estilos de liderazgo a partir de la visualización de un video.</p> <p>- En equipo analizan las características de los estilos de liderazgo y elaboran un informe considerando la norma APA.</p> <p>-Los estudiantes de acuerdo a los indicado por el docente a cada equipo ejemplificara un estilo de liderazgo mediante un sociodrama.</p>		Escala valorativa de informe

	<p>Revisan el marco conceptual del informe de tesis de la biblioteca virtual (definiciones de liderazgo transformacional), en el enlace: Espinoza, M.G. (2014) http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000039571.</p> <p>Actividad de responsabilidad social -Los estudiantes participan del sociodrama demostrando trabajo en equipo. -El docente participa brindando las orientaciones y sugerencias.</p>		
Semana 09	<p>-Se visualiza un video sobre la toma de decisiones. - El Docente orienta la información proporcionada, en separatas sobre el liderazgo y la toma de decisiones. - Discuten las técnicas de liderazgo para una adecuada toma de decisiones en un ambiente de comunicación asertiva. -Colaborativamente presentan en diapositivas los conceptos de toma de decisiones, la importancia del liderazgo en la toma de decisiones y el proceso de la toma de decisiones, y lo expone a la plenaria. -Reciben las orientaciones del docente sobre casos de toma de decisiones</p>	2.9.2.2 Discute las técnicas de liderazgo para una adecuada toma de decisiones y la solución de conflicto en un ambiente de comunicación asertiva, respetando las opiniones de los demás, presenta diapositivas a la plenaria.	Escala valorativa de diapositivas
Semana 10	<p>-Se visualiza un video el liderazgo en la solución de conflictos, inicia la lluvia de ideas. -Los estudiantes revisan la información de la presente sesión: El liderazgo y la solución de conflictos. -Discuten las técnicas de liderazgo para una adecuada solución de conflictos, respetando las opiniones de los demás. -Colaborativamente analizan el concepto de conflicto, los diferentes aspectos de la gestión de conflictos, y luego desarrollan el cuestionario, que será expuesto a la plenaria mediante diapositivas: 1.- ¿Cuándo se pueden dar los conflictos Intrapersonal, Intergrupales e Intergrupales? 2.- ¿Cómo el líder puede prevenir los conflictos? 3.- ¿Cómo la Inteligencia Emocional se relaciona con la prevención de los conflictos? 4.- ¿Qué causas considera usted que son las principales generadoras de conflictos en las organizaciones? 5.- ¿De qué manera el líder puede gestionar el conflicto y convertirse en mediador? -El docente retroalimenta la información.</p>		
Semana 11	<p>-Se activa un video sobre el liderazgo y las destrezas gerenciales (trabajo en equipo, comunicación, motivación), se apertura la lluvia de ideas.</p>	2.9.2.3 Ejemplifica el liderazgo en el desarrollo de las destrezas gerenciales en un diálogo grupal, con actitud proactiva,	Escala valorativa de síntesis.

	<p>-Los estudiantes revisan la información sobre el liderazgo y las destrezas gerenciales (trabajo en equipo, comunicación, motivación).</p> <p>-Ejemplifican el liderazgo en el desarrollo de las destrezas gerenciales: trabajo en equipo, comunicación y motivación.</p> <p>-En un dialogo grupal coordinan sobre la importancia del liderazgo en las destrezas gerenciales, indicando sus características, presentan una síntesis, que será evidenciado mediante un socio drama con actitud proactiva.</p> <p>-Como actividad grupal realizan la siguiente tarea y lo suben a la plataforma.</p> <p>-Determinan de manera colaborativa una propuesta de liderazgo para la gestión empresarial, elaboran un informe empleando la norma APA.</p> <p>Actividad de Investigación Formativa Investigan en la base de datos sobre el liderazgo y trabajo en equipo, liderazgo y motivación, liderazgo y motivación, indicando sus características, definiciones, importancia y sus procesos, presentan un informe empleando la norma APA.</p> <p>-El docente retroalimenta el tema y construye las conclusiones con los aportes de los estudiantes.</p>	<p>presentan una síntesis.</p> <p>2.9.2.4 Determina de manera colaborativa una propuesta de liderazgo para la gestión empresarial al, a través de un debate, elaborando un informe empleando la norma APA.</p>	<p>Escala valorativa informe</p>
<p>III Unidad de aprendizaje: Liderazgo en la actualidad</p>			
<p>2.9.3 Aplica las técnicas del Liderazgo en las nuevas tendencias administrativas del siglo XXI, en casos relacionados de su profesión.</p>			
Tiempo	Actividades de aprendizaje	Indicador	Instrumento de evaluación
<p>Semana 12</p>	<p>-Opinan sobre los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje de la tercera unidad.</p> <p>- El docente explica haciendo uso de diapositivas, los saberes previos del tema, iniciando la participación de los estudiantes.</p> <p>-Los estudiantes revisan la información el liderazgo y el empowerment.</p> <p>-Relacionan las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas: liderazgo y empowerment.</p> <p>-En un ambiente de trabajo en equipo, y demostrando compromiso presentan un mapa mental sobre sus conceptos, características, lo exponen al plenario.</p> <p>-El docente construye las conclusiones del tema con los aportes de los estudiantes.</p>	<p>2.9.3.1 Relaciona las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, con apoyo de la base de datos, demostrando responsabilidad ética y compromiso, en un ambiente de trabajo en equipo, en un organizador gráfico.</p>	<p>Escala valorativa de organizador gráfico (mapa mental)</p>
<p>Semana 13</p>	<p>-Expone mediante una diapositiva la definición de cultura organizacional, activando la participación de los estudiantes con sus opiniones.</p> <p>-Leen la información del liderazgo y la cultura organizacional, concepto, funciones, importancia.</p>		<p>Escala valorativa de organizador gráfico (mapa semántico)</p>

	<p>-Relacionan las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas; liderazgo y cultura organizacional, demostrando responsabilidad ética.</p> <p>-Colaborativamente, y con apoyo de la base de datos, presentan un mapa semántico sobre el liderazgo y su influencia en los cambios de cultura organizacional, y exponen al plenario.</p> <p>-El docente orienta a los estudiantes.</p>		
Semana 14	<p>- El docente realiza una pregunta indagatoria ¿Cómo interpretan la siguiente frase: la ética es "hacer lo posible dentro de lo deseable"?, se apertura el debate.</p> <p>-Revisan el tema de la presente sesión: la importancia de la "Ética, la Dirección Centrada en la Integridad", "El liderazgo ético fundamentado en virtudes" y la "Ética del Liderazgo"</p> <p>-Ejemplifican las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas: Liderazgo y ética, demostrando una actitud proactiva.</p> <p>-Utilizando el aprendizaje basado en problemas, los estudiantes formados en grupo resuelven el CASO LA POLITICA DE ETICA DE LA EMPRESA BACKUS, presentan diapositivas de acuerdo al cuestionario siguiente, se expondrá al plenario.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Para que existe la política de Ética en de la Empresa BACKUS? 2. ¿Cómo define el Gerente General de Backus a la Ética? 3. ¿Cómo considera Backus en su política de calidad a la Integridad, y para quienes se aplica esta política? 4. ¿Qué opinas sobre los principios que se orientan para trabajar en Backus? 5. ¿Qué opinas sobre los lineamientos de la política de calidad? 6. ¿Qué opinas sobre los lineamientos de la Política de Protección al Colaborador Integro? <p>-El docente aporta al desarrollo de casos para la conclusión del mismo.</p> <p>Como tarea grupal realizan la siguiente tarea y lo suben a la plataforma, en diapositivas. Importancia de la ética en el liderazgo ante los retos del siglo XXI, explican el liderazgo ético fundamentado en virtudes, ¿por qué el liderazgo debe ser ético? Fundamente su respuesta.</p> <p>Actividad de Responsabilidad Social</p> <p>Los estudiantes demuestran una actitud proactiva y asertiva en el desarrollo de casos.</p>	2.9.3.2 Ejemplifica las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, utilizando el aprendizaje basado en problemas, demostrando una actitud proactiva y asertiva, presentando diapositivas	Escala valorativa de diapositivas
Semana 15	<p>- El docente visualiza un video sobre la inteligencia emocional en el liderazgo, y de manera individual los estudiantes lo definen al plenario.</p>		Escala valorativa diapositivas

	<ul style="list-style-type: none"> - Reunidos en grupo revisan la información sobre el liderazgo y la inteligencia emocional. - Los estudiantes revisan los conceptos de Daniel Goleman, y con sus propias palabras definen su propio concepto. - Ejemplifican las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas: Liderazgo e inteligencia emocional, con actitud asertiva. -En equipo, presentan un caso donde se evidencie las técnicas de liderazgo para una adecuada inteligencia emocional y lo explican al plenario, presentan diapositivas. -El docente retroalimenta a los estudiantes sobre el tema. <p>Actividad de Investigación Formativa Trabajando en equipo y con apoyo de la base de datos analizan las cinco dimensiones de la inteligencia emocional, presentan diapositivas, agregar las citas y referencias de acuerdo a la norma APA.</p>		
Semana 16	Examen Final		
Semana 17	Examen de aplazados		

ANEXO 2: Instrumentos de evaluación del aprendizaje

ESCALA VALORATIVA DE SINTESIS

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	2.9.1.1 Describe, colaborativamente, el rol del líder en las organizaciones, a través de un debate, respetando las opiniones de los demás, elaborando una síntesis.				Calificación
		CRITERIOS				
		1.1. Domina con coherencia a el tema de estudio.	1.2. Utiliza la base de datos	1.3. Opina sobre el tema de estudio	1.4. Referencias bibliográficas APA	
		0 - 5	0 - 5	0 - 5	0 - 5	
01		4	3	5	4	16
02						

ESCALA VALORATIVA DE ORGANIZADOR VISUAL (INFOGRAFIA)

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	2.9.1.2 Determina las cualidades y conductas del líder, sus características como líderes centrados en principios con actitud proactiva, elaborando un organizador visual, con apoyo de las Tic				Calificación
		CRITERIOS				
		Evidencia claramente sobre las ideas centrales, muestra gran capacidad de síntesis de la información encontrada.	Tiene en cuenta las normas de redacción y la ortografía.	Utiliza imágenes para representar las ideas o hechos principales, el uso de colores contribuye a asociar las ideas.	Evidencia referencias bibliográficas de acuerdo a la norma APA.	
		1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE ORGANIZADOR VISUAL (MAPA SEMANTICO)

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador:				Calificación
		Criterios				
		Esquema bien organizado y claramente presentado	Profundiza el tema. Descripción clara, sustancial y coherente del tema. Facilita la comprensión	Esquema sobresaliente y atractivo, presenta alto grado de originalidad.	No presenta errores ortográficos	
		1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	

ESCALA VALORATIVA DE MAPA CONCEPTUAL

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

°	APELLIDOS Y NOMBRES	2.9.1.3. Expone la importancia de la autoestima como base del liderazgo, la influencia del liderazgo en el desarrollo del capital humano, en un ambiente de trabajo en equipo, elaborando un mapa conceptual				Calificación
		CRITERIOS				
		Presenta correctamente el esquema propuesto y el orden.	Evidencia claramente sobre las ideas importantes	Tiene en cuenta las normas de redacción	Evidencia el trabajo en equipo.	
		1 - 5	1 - 5	1-- 5	8) - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE INFORME

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

		2.9.2.1 Identifica los enfoques y estilos de liderazgo efectivo, a partir de la visualización de un vídeo y preguntas guías, trabajando en equipo y elaborando un informe considerando la norma APA.				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		Usa elementos del esquema de la asignatura	Agrega evidencias del trabajo en equipo	Tiene en cuenta las normas de redacción	Agrega referencias bibliográficas con la norma APA	
		2 - 5	1 - 5	1-- 5	2 - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE DIAPOSITIVAS

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

		2.9.2.2 Discute las técnicas de liderazgo para una adecuada toma de decisiones y la solución de conflicto en un ambiente de comunicación asertiva, respetando las opiniones de los demás, presenta diapositivas a la plenaria.				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		Claridad en la presentación de las diapositivas	Resalta la información importante del tema resultado de una buena comunicación	Tiene en cuenta las normas de redacción	Agrega referencias bibliográficas con la norma APA	
		3 - 5	1 - 5	1-- 5	3 - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE SINTESIS

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-II

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	2.9.2.3 Ejemplifica el liderazgo en el desarrollo de las destrezas gerenciales en un diálogo grupal, con actitud proactiva, presentando una síntesis.				Calificación
		CRITERIOS				
		1.1. Identifica las ideas principales y las transforma textualmente con sus propias palabras, no copia y pega información.	1.2. Expresa ideas claras, lógicas y secuenciadas en todos los párrafos. (De fácil comprensión)	1.3. Redacta correctamente, ortografía, léxico, sintaxis	1.4. Expresa el tema evidenciando la norma APA.	
		0 - 5	0 - 5	0 - 5	0 - 5	
01		4	3	5	4	16
02						

ESCALA VALORATIVA DE INFORME

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-I

		2.9.2.4 Determina de manera colaborativa una propuesta de liderazgo para la gestión empresarial, a través de un debate, elaborando un informe empleando la norma APA.				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		Usa elementos del esquema de la asignatura	Agrega evidencias del trabajo en equipo	Tiene en cuenta las normas de redacción	Agrega referencias bibliográficas con la norma APA	
		4 - 5	1 - 5	1-- 5	4 - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE ORGANIZADOR GRAFICO

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-I

		2.9.3.1 Relaciona las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, con apoyo de la base de datos, demostrando responsabilidad ética y compromiso, en un ambiente de trabajo en equipo, en un organizador gráfico.				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		Presenta correctamente el esquema propuesto y el orden.	Evidencia claramente sobre las ideas importantes	Tiene en cuenta las normas de redacción	Evidencia el trabajo en equipo.	
		5 - 5	1 - 5	1-- 5	5 - 5	
01						
02						

ESCALA VALORATIVA DE DIAPOSITIVAS

CARRERA: Administración **CICLO:** V **SEMESTRE** 2017-I

		2.9.3.2 Ejemplifica las técnicas de liderazgo con las nuevas tendencias administrativas, utilizando el aprendizaje basado en problemas, demostrando una actitud proactiva y asertiva, presentando diapositivas				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		Claridad en la presentación de las diapositivas	Resalta la información importante del tema resultado de una buena comunicación	Tiene en cuenta las normas de redacción	Agrega referencias bibliográficas con la norma APA	
		6 - 5	1 - 5	1-- 5	6 - 5	
01						
02						

ESCALA DE ACTITUDES RESPONSABILIDAD SOCIAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Actitud: Trabajo en equipo				Nivel de logro	Actitud: Asertividad				Nivel de logro
		Criterios					Criterios				
		Siempre Se integra	Casi siempre	Algunas veces se integra	Nunca se integra		Siempre es asertivo	Casi siempre es asertivo	Algunas veces es asertivo	Nunca es asertivo	
		18-20	14-17	11-13	0-10		18-20	14-17	11-13	0-10	
01	Nilo		16			16				17	
02											
03											

ANEXO 3: Listado de los docentes tutores

1. LANDERS MOSCOL MARIO ARTURO marioland68@hotmail.com
2. CASTELLARES JHONSON CAROLINA ESTHER carocastelares@hotmail.com
3. CALLE PASAPERA CARLOS EDUARDO carlos_e_calle@hotmail.com
4. CHUMACERO ANCAJIMA MARITZA ZEL maritzachu6@hotmail.com
5. REBAZA ALFARO CARLOS ENALDO carlosenaldorebazaalfaro@gmail.com
6. POMA GONZALEZ EVELYN PAMELA evelynpoma@hotmail.com
7. JOSE CERNA IZAGUIRRE kimbara_60@hotmail.com
8. MORILLO CAMPOS YULY YOLANDA yymorillo@gmail.com

ANEXO 4: Referencias Categorizadas

Texto Base:

Blas, Pedro. (2014). El Liderazgo y el Éxito Empresarial. Lima. San Marcos. 33263862

Textos Digitales:

Naranjo, M. D. (2010). Manual de habilidades directivas y liderazgo: formación para el empleo. Madrid, ES: Editorial CEP, S.L. Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=11162116&ppg=5>

Zayas, A. P. M., & Cabrera, F. N. (2006). Liderazgo Empresarial. La Habana, CU: B - Universidad De Holguín "Oscar Lucero Moya". Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10565807&p00=liderazgo&ppg=7>

García, M. (2015). Formulación de un modelo de liderazgo desde las teorías organizacionales. Recuperado de: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=110165021&lang=es&site=ehost-live>

Texto Compilado

Mino, M.I. (2007). Liderazgo Empresarial II. Chimbote: Universidad Católica los Ángeles de Chimbote.

Tesis:

Espinoza, M.G. (2014). Caracterización del estilo de liderazgo transformacional en las micro y pequeñas empresas del sector servicios - rubro restaurantes turísticos en el distrito de Huaraz, 2014. Tesis para optar el título profesional de Licenciado en Administración. Recuperado de: <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000039571>.

Textos Complementarios:

Del Castillo, M. (2010) Guía para el Desarrollo del Liderazgo Directivo en la PYME. Recuperado de: www.centrosdeexcelencia.com/dotnetnuke/portals/0/Guia_Liderazgo_CEX.pdf

Kase, L. (2002). Explote su líder interno: cómo la gente exitosa transita de lo efectivo a lo excepcional: cómo la gente exitosa transita de lo efectivo a lo excepcional. México, D.F., MX: McGraw-Hill Interamericana. Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10433842&p00=lider&ppg=80>

Pazmiño, C. I. (2010). Liderazgo, más que una estrategia gerencial. Quito, EC: EDITEKA Ediciones. Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10378356&p00=funciones+del+liderazgo&ppg=40>

Administración de empresas (2a. ed.). (2014). Madrid, ESPAÑA: Larousse - Ediciones Pirámide. Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=11126729&p00=administracion&ppg=380>

Rodríguez, E. M. (2012). Liderazgo: desarrollo de habilidades directivas (2a. ed.): desarrollo de habilidades directivas (2a. ed.). México, D.F., MX: Editorial El Manual Moderno. Recuperado de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=10779997&p00=liderazgo+y+conflictos&pg=25>

Stoner, D.A. (2007). *Manual de Liderazgo Empresarial*. Lima. Ediciones Jurídicas.