



**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA**  
**SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE**  
**CONTABILIDAD GERENCIAL**

**A. SILABO**

**1. Información General**

1.1 Denominación de la asignatura	:	Contabilidad Gerencial
1.2 Código de la asignatura	:	201195
1.3 Tipo de estudio	:	2.0 Básica
1.4 Naturaleza de la asignatura	:	Obligatoria – Teórica
1.5 Nivel de estudios	:	Pregrado
1.6 Ciclo de estudios	:	IX
1.7 Créditos	:	2
1.8 Semestre académico	:	2017-I
1.9 Horas semanales	:	03 HT: 01 HT – 02 HP
1.10 Horas totales por semestre	:	48 TH
1.11 Pre requisito	:	201156
1.12 Docente titular	:	Acuña Suárez Héctor/hacunas@uladech.edu.pe
1.13 Docentes tutores	:	Ver Anexo N° 03

**2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura**

5. Demuestra habilidades blandas para la gestión de los procesos de las organizaciones y el desarrollo del capital humano.

**3. Sumilla**

La asignatura de Contabilidad Gerencial es de tipo de estudios básicos (B). Es obligatoria y de naturaleza teórica. Permite el desarrollo de habilidades para aplicar las herramientas contables, financieras y presupuestales, en la planificación y control de las actividades en las empresas, orientando la gestión gerencial de éstas, optimizando los recursos humanos, económicos y financieros, con propuesta de innovación en el campo de acción de su profesión, con el apoyo de las TIC y base de datos, I+D+i, en trabajo en equipo con responsabilidad y facilidad de comunicación.

**4. Objetivo general**

**2.51** Aplicar técnicas de evaluación financiera en la toma de decisiones. Conocer, aplicar y evaluar las herramientas de gestión, para administrar correctamente los recursos económicos y financieros de la empresa a nivel gerencial, optimizando las decisiones para mejorar los resultados en la gestión.

**5. Objetivos específicos**

**2.51.1** Poseer una visión global del proceso de aprendizaje del curso y definir, comparar y conocer la importancia del uso de la Administración gerencial y algunas herramientas de apoyo a la gestión gerencial y aplicar técnicas para obtener información de los Estados Financieros para tomar decisiones.

**2.51.2** Aplicar los costos para motivar a la Alta Dirección en la toma de decisiones y aplicar las herramientas de control de gestión para la optimización de los recursos económico-financieros en las empresas.

**6. Unidades de aprendizaje:**

COMPETENCIA	UNIDAD DE APRENDIZAJE	CAPACIDADES	INDICADOR
2.51	<p align="center"><b>I UNIDAD LA GESTIÓN GERENCIAL DE EMPRESAS, LOS ESTADOS FINANCIEROS EN LA GESTIÓN GERENCIAL DE EMPRESAS</b></p>	2.51.1	<p><b>2.51.1.1</b> Diferencia la Contabilidad gerencial de las demás contabilidades, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas. Como actividad trabaja en equipo, presentando un mapa conceptual.</p>
			<p><b>2.51.1.2</b> Relaciona las herramientas administrativas de apoyo a la Contabilidad Gerencial, se apoya con las TIC y base de datos, trabajando con responsabilidad, expone trabajo en aula, presentando monografía.</p>
			<p><b>2.51.1.3</b> Jerarquiza los tipos de toma de decisiones en las empresas, se apoya de las TIC y base de datos, desarrollando una práctica calificada en equipo de trabajo, expresando sus opiniones, elaborando un informe.</p>
			<p><b>2.51.1.4</b> Describe la función de cada uno de los Estados Financieros de las empresas en el Perú y el manejo del efectivo y de las cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo resuelve caso práctico usando técnicas para obtener información de estados financieros, flujo de caja y cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, elaborando un informe.</p>
	<p align="center"><b>II UNIDAD LOS COSTOS Y PRESUPUESTOS EN GESTIÓN GERENCIAL DE EMPRESAS</b></p>	2.51.2	<p><b>2.51.2.1</b> Explica la importancia de los costos y los principales problemas que se presentan en su uso, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, resuelve en equipo práctica calificada usando técnica de Costo-volumen-utilidad, elaborando un informe con responsabilidad.</p>
<p><b>2.51.2.2</b> Aplica procesos de costos y presupuestos en caso práctico, usando el punto de equilibrio en la planeación de utilidades en la empresa, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo, elaborando un informe.</p>			

## 7. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH Católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica. Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto: Cuadros descriptivos, comparativos, monografía.
- Estrategias grupales: Talleres, trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo, trabajo de campo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con elaboración de productos que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral puede acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

## 8. Recursos pedagógicos

El desarrollo de la asignatura se realiza en el aula moderna de la carrera profesional de Administración, con el apoyo de la plataforma EVA equipo multimedia, navegación en internet, videos, diapositivas, textos digitales, artículos de prensa popular y ensayos de investigación, biblioteca física y virtual en base a datos E-libro y Esbco que se presentan e interactúan en el aula moderna. Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

## 9. Evaluación del aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje, en función de los resultados de las actividades desarrolladas por el estudiante. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

<b>Actividades formativas de la carrera</b>		<b>60%</b>
Participaciones (aula moderna), exposiciones, debates, participaciones y lluvia de ideas.	25%	
Tareas y/o prácticas de la unidad	15%	
Foro de la unidad	10%	
Informe/actividades de resultados autónomos y/o colaborativos - RS	10%	
<b>Actividades de investigación formativa</b>		<b>20%</b>
<b>Examen sumativo</b>		<b>20%</b>

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlos ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13). No se utiliza el redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT (Art. 62° de Reglamento Académico V12).

## 10. Referencias

Acuña Suárez, H. (2007). Contabilidad Gerencial, Chimbote: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

Berrío, G. D., & Castrillón, C. J. (2009). Costos para gerenciar organizaciones manufactureras, comerciales y de servicios (2a. ed.). Bogotá, CO: Universidad del Norte. Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=8&docID=10485921&tm=1464966929651>

Chu, R. M. (2015). La creación de valor en las finanzas: mitos y paradigmas. Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=25&docID=11127123&tm=1464966205504>

Finanzas para no financieros (4a. ed.). (2014). Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=12&docID=11127117&tm=1464966434575>

Hernández, P. F. Á. (2006). La contabilidad de gestión y el medio ambiente. Córdoba, AR: El Cid Editor. Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=1&docID=10135751&tm=1464966763414>

Olivares Rodríguez, L. (2015). El presupuesto como herramienta para la gestión gerencial en las empresas industriales de la provincia de Huaura, 2015, Lima: Universidad católica Los Ángeles de Chimbote. Recuperada de: <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000036382>

Rivero, Z. J. P. (2015). Costos y presupuestos: reto de todos los días. Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=11&docID=11127107&tm=14649665704566>

## 11. Anexos:

### ANEXO 1: PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de aprendizaje: **La gestión gerencial de empresas, los estados financieros en la gestión gerencial de empresas.**

Capacidad:

**2.51.1** Identifica la Contabilidad gerencial y las herramientas administrativas que se usan en la gestión gerencial de empresas y los pasos para tomar decisiones, en el campo de acción de la profesión.

TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participa en las actividades de inducción al uso del módulo de matrícula según el cronograma establecido en cada escuela profesional.</li> <li>- Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional.</li> </ul>	Registra su matrícula con el apoyo de las tic, en el módulo del Erp University	Registro de matriculados
Semana 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se socializa el SPA sobre la organización y desempeño a lograr y expresan su opinión en aula y foro BL.</li> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Escuchan la afirmación de una situación del tema de la especialidad, se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Seleccionan colaborativamente las principales <b>diferencias</b> entre la contabilidad gerencial de las demás contabilidades.</li> <li>- Revisan la información en el compilado de la asignatura Contabilidad Gerencial.</li> <li>- En grupos distinguen las <b>diferencias</b> entre la contabilidad gerencial de las demás contabilidades, utilizan el Texto de la Biblioteca Virtual, Berrío, G. D., &amp; Castrillón, C. J. (2009), disponible en: <a href="http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/rader.action?docID=10485921">http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/rader.action?docID=10485921</a> y presenta mapa conceptual.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente</li> </ul> <p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b> En la presentación del mapa conceptual, demuestran responsabilidad en el cumplimiento de fechas.</p>	<p><b>2.51.1.1</b> Diferencia la Contabilidad gerencial de las demás contabilidades, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas. Como actividad trabaja en equipo, presentando un mapa conceptual.</p>	Escala valorativa
Semana	- Escuchan la pregunta indagatoria, se apertura	<b>2.51.1.2</b> Relaciona las herramientas administrativas	Escala valorativa

03	<p>un debate respecto a las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial, en la gestión de las empresas y organizaciones de nuestro país.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisa la información en el texto compilado de la asignatura de contabilidad gerencial.</li> <li>- En grupos identifican y <b>relaciona</b> las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial.</li> <li>- <b>Actividad de Investigación Formativa</b> En forma grupal explica y <b>relaciona</b> la aplicación de las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial usadas en situaciones económicas empresariales. Presenta <b>trabajo</b> grupal según el tema que le corresponda desarrollar, con el apoyo de la base de datos y agrega las citas y referencias bibliográficas con norma APA.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente</li> </ul>	de apoyo y la Contabilidad Gerencial, se apoya con las TIC y base de datos, trabajando con responsabilidad, expone trabajo en aula, presentando monografía.	
Semana 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan el desarrollo de la toma de decisiones y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisa la información en el texto compilado de la asignatura de contabilidad gerencial.</li> <li>- Identifican la importancia de la toma de decisiones en la gestión de las empresas usadas en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>	2.51.1.3 Jerarquiza los tipos de toma de decisiones en las empresas, se apoya de las TIC y base de datos, desarrollando una práctica calificada en equipo de trabajo, expresando sus opiniones, elaborando un informe.	Escala valorativa
Semana 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan el desarrollo de la clasificación de las situaciones de decisión y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de contabilidad gerencial.</li> <li>- Identifican los principales casos de las situaciones de decisión, <b>jerarquizan</b> y desarrollan caso usado en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del</li> </ul>		

	docente		
Semana 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan el tema del análisis para la toma de decisiones en inversiones y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de contabilidad gerencial.</li> <li>- Identifican el tema de la toma de decisiones y analizan la información.</li> <li>- En forma grupal desarrollan una práctica calificada, expresando opiniones presentando <b>informe</b>, usado en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan sobre el uso de los Estados Financieros en gestión gerencial y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Colaborativamente <b>describen</b> la función de cada uno de los estados financieros de las empresas en el Perú, presentando informe.</li> <li>- En forma grupal desarrollan casos prácticos usando técnicas para para obtener información de estados financieros, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En forma grupal revisan que el <b>informe</b> a presentar sobre la descripción de la función de cada uno de los estados financieros en nuestro país, evidencien el uso de citas y referencias bibliográficas de acuerdo a norma APA.</li> </ul>	<p><b>2.51.1.4</b> Describe la función de cada uno de los Estados Financieros de las empresas en el Perú y el manejo del efectivo y de las cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo resuelve caso práctico usando técnicas para obtener información de estados financieros, flujo de caja y cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, elaborando un informe.</p>	Escala valorativa

	<p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se evaluará la responsabilidad en el cumplimiento de fecha del informe.</li> </ul>		
Semana 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la pregunta indagatoria sobre el análisis para evaluar probabilidades de quiebra en empresas y se apertura un debate.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial..</li> <li>- En forma grupal, desarrollan casos prácticos sobre análisis de probabilidad de quiebra de empresas, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la presentación del uso de los servicios bancarios en gestión gerencial y se apertura un debate respecto a la importancia en el uso de las empresas.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- En forma grupal, identifican y <b>describe</b> los tipos de servicios bancarios más importantes en la gestión gerencial de las empresas, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la pregunta indagatoria sobre el uso del efectivo en la gestión de las organizaciones, se apertura un debate.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- En forma grupal, <b>elaboran</b> casos prácticos presentando informe, <b>explican</b> sobre manejo del efectivo, utilizando el flujo de caja, usados en situaciones económicas empresariales.</li> </ul>		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>	
Semana 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la presentación del manejo de las cuentas por cobrar y se apertura un debate sobre las políticas más convenientes en las empresas y organizaciones en nuestro país.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Identifican la forma de administración de las cuentas por cobrar, los riesgos, evaluación de los costos y beneficios.</li> <li>- En forma grupal, <b>elaboran</b> casos prácticos con su informe, <b>explican</b> sobre las cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> <li>- EXAMEN SUMATIVO (EXAMEN DE I UNIDAD)</li> </ul>	

II Unidad de aprendizaje: **Los costos y presupuestos en gestión gerencial de empresas.**

Capacidad:

**2.51.2** Aplica el conocimiento del punto de equilibrio y los presupuestos para planear las utilidades, demostrando el beneficio del uso de los costos en el Estado de Resultados, en el campo de acción de la profesión.

TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se socializa el SPA sobre la organización y desempeño a lograr y expresan su opinión en aula y foro BL.</li> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Escuchan el tema del uso de los costos y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Colaborativamente <b>explican</b> la importancia de los costos, los tipos de costos y problemas en su uso, aplicables en las empresas.</li> </ul>	<p><b>2.51.2.1</b> Explica la importancia de los costos y los principales problemas que se presentan en su uso, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, resuelve en equipo práctica calificada usando técnica de Costo-volumen-utilidad, elaborando un informe con responsabilidad.</p>	<p>Escala valorativa</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En forma grupal <b>resuelven</b> casos prácticos y <b>explican</b> sobre toma de decisiones utilizando costos, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente</li> </ul>		
Semana 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la exposición del tema costo-volumen-utilidad y de contribución y se apertura un debate respecto a la importancia de uso para tomar decisiones en las empresas y organizaciones en nuestro país.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Identifican los fundamentos del análisis de contribución y los casos usados en las empresas.</li> <li>- En forma grupal, <b>resuelven</b> casos prácticos presentando informe, <b>explican</b> sobre análisis de costo-volumen-utilidad y de contribución para tomar decisiones en las organizaciones.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la presentación del punto de equilibrio y se apertura un debate respecto a la importancia del uso en las empresas y organizaciones en nuestro país.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Identifican los casos prácticos usando el punto de equilibrio en la planeación de utilidades.</li> <li>- En forma grupal explican y aplican el punto de equilibrio en la planeación de utilidades de las empresas, usadas en situaciones económicas empresariales. Presentan caso práctico grupal que <b>aplica</b> la planeación de utilidades en una empresa comercial, industrial o de servicios, según el tema que le</li> </ul>	<p><b>2.51.2.2</b> Aplica procesos de costos y presupuestos en caso práctico, usando el punto de equilibrio en la planeación de utilidades en la empresa, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo, elaborando un informe.</p>	<p>Escala valorativa</p>

	<p>corresponda desarrollar, con el apoyo de la base de datos</p> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El caso práctico grupal que <b>aplica</b> la planeación de utilidades en una empresa comercial, industrial o de servicios, según el tema que le corresponda desarrollar, debe evidenciarse el uso de citas y referencias bibliográficas de acuerdo a norma APA.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la presentación del presupuesto maestro, manual y tipo de presupuestos, se apertura un debate respecto a la obligatoriedad de la aplicación en las empresas y organizaciones en nuestro país.</li> <li>- Revisan la información en el texto compilado de la asignatura de Contabilidad Gerencial.</li> <li>- Identifican el uso del presupuesto maestro en la planeación y control de la gestión gerencial de las empresas y organizaciones.</li> <li>- En forma grupal, <b>aplica</b> y presentan caso práctico de contabilidad de costos (comerciales, industriales o de servicios), o un presupuesto maestro de una empresa industrial, usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul> <p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestran responsabilidad, entregando oportunamente el caso práctico en la fecha establecida.</li> </ul>		
Semana 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EXAMEN FINAL</li> </ul>		
Semana 17	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EXAMEN DE APLAZADOS</li> </ul>		

**ESCALA VALORATIVA DE DIFERENCIACIÓN DE CONTABILIDAD GERENCIAL DE LAS DEMÁS CONTABILIDADES EN LAS EMPRESAS (UNIDAD I)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.51.1.1 Diferencia la Contabilidad gerencial de las demás contabilidades, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas. Como actividad trabaja en equipo, presentando un mapa conceptual.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Identifica todas las diferencias de la contabilidad gerencial de las demás contabilidades y presenta mapa conceptual	Identifica parcialmente las diferencias de la contabilidad gerencial de las demás contabilidades y presenta mapa conceptual	Identifica parcialmente las diferencias de la contabilidad gerencial de las demás contabilidades y no presenta mapa conceptual	No identifica parcialmente las diferencias de la contabilidad gerencial de las demás contabilidades y no presenta mapa conceptual	
	16-20	13-15	08-12	00-07		
01	Prado Céspedes, Pedro		14			14
02	Acuña Suárez, Héctor	17				17

**ESCALA VALORATIVA DE RELACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE APOYO A LA CONTABILIDAD GERENCIAL (UNIDAD I)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.51.1.2 Relaciona las herramientas administrativas de apoyo a la Contabilidad Gerencial, se apoya con las TIC y base de datos, trabajando con responsabilidad, expone trabajo en aula, presentando monografía.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Expone y discute uso de las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial, usa casos prácticos, los muestra en una monografía, cita y referencia usando APA	Expone y discute uso de las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial, no usa casos prácticos, los muestra en una monografía, no cita y referencia	Expone y discute uso de las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial, no los muestra completo en una monografía, no cita y referencia usando APA	No Expone y discute uso de las herramientas administrativas de apoyo a la contabilidad gerencial, no los muestra en una monografía, no cita y referencia usando APA	

			usando APA			
		16-20	13-15	08-12	00-07	
01	Prado Céspedes, Pedro		14			14
02	Acuña Suárez, Héctor	17				17

**ESCALA VALORATIVA DE JERARQUIZACIÓN DE LOS TIPOS DE TOMA DE DECISIONES  
EN LAS EMPRESAS (UNIDAD I)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.51.1.3 Jerarquiza los tipos de toma de decisiones en las empresas, se apoya de las TIC y base de datos, desarrollando una práctica calificada en equipo de trabajo, expresando sus opiniones, elaborando un informe.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Identifica los tipos de toma de decisiones en las empresas	Ordena los tipos de toma de decisiones en las empresas	Muestra la jerarquización de los tipos de toma de decisiones en las empresas	Cita la información obtenida, usando norma APA	
		1 - 5	1- 5	1- 5	1- 5	
01	Prado Céspedes, Pedro	4	3	4	3	14
02	Acuña Suárez, Héctor	5	5	5	5	20

**ESCALA VALORATIVA DE DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS (UNIDAD I)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.51.1.4 Describe la función de cada uno de los Estados Financieros de las empresas en el Perú y el manejo del efectivo y de las cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo resuelve caso práctico usando técnicas para obtener información de estados financieros, flujo de caja y cuentas por cobrar comerciales con riesgo de morosidad, elaborando un informe.	Calificación
		<b>Criterios:</b>	

		Expone con claridad el objetivo del tema	Expone con claridad y precisión la información	Presenta casos prácticos	Expone la aplicación de lo aprendido.	
		1-5	1-5	1-5	1-5	
01	Prado Céspedes, Pedro					
02	Acuña Suárez, Héctor					
	ESCALA CUALITATIVA Excelente : 5 Bueno : 4 Regular : 3 Con deficiencias: 2 Malo – no presentó: 1	E. CUANTIT 5 = 17 - 20 4 = 15 - 18 3 = 13 - 14 2 = Menos de 12 1 = 0				

**ESCALA DE ACTITUDES  
RESPONSABILIDAD SOCIAL**

**Primera Unidad (Registro manual libro de calificaciones)**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Actitud: Autonomía				Nivel de logro	Actitud: Responsabilidad Social				Nivel de logro
		Criterios					Criterios				
		Siempre fomenta tema de debate	Casi siempre fomenta tema de debate	Algunas veces fomenta tema de debate	Nunca fomenta tema de debate		Siempre es responsable en sus intervenciones	Casi siempre es responsable en sus intervenciones	Algunas veces es responsable en sus intervenciones	Nunca es responsable en sus intervenciones	
		18-20	14-17	11-13	0-10		18-20	14-17	11-13	0-10	
01	Prado Céspedes, Pedro		15			15		16			16
02	Acuña Suárez, Héctor	18				18	18				18
03											

**ESCALA VALORATIVA DE RESOLUCIÓN DE PRÁCTICA CALIFICADA CON CASOS PRÁCTICOS (UNIDAD II)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y	Indicador:
		<b>2.51.2.1</b> Explica la importancia de los costos y los principales problemas que se

	NOMBRES	presentan en su uso, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, resuelve en equipo práctica calificada usando técnica de Costo-volumen-utilidad, elaborando un informe con responsabilidad.				Calificación
		Criterios:				
		Resuelve correctamente todos los casos prácticos, explica la importancia de los costos en empresas	No resuelve correctamente todos los casos prácticos, explica la importancia de los costos en empresas	No resuelve correctamente todos los casos prácticos, no explica la importancia de los costos en empresas	No presenta los casos prácticos, no explica la importancia de los costos en empresas	
		16-20	13-15	08-12	00-07	
01	Prado Céspedes, Pedro		14			14
02	Acuña Suárez, Héctor	17				17

**ESCALA VALORATIVA APLICACIÓN DE PROCESOS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS  
(UNIDAD II)**

**CARRERA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN CICLO: IX SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 2.51.2.2 Aplica procesos de costos y presupuestos en caso práctico, usando el punto de equilibrio en la planeación de utilidades en la empresa, se apoya en base de datos y uso de TIC, en situaciones empresariales y económicas, trabajando en equipo, elaborando un informe.				Calificación
		Criterios:				
		Expone con claridad el objetivo del tema	Expone con claridad y precisión la información	Presenta casos prácticos	Expone la aplicación de lo aprendido.	
		1-5	1-5	1-5	1-5	
01	Prado Céspedes, Pedro					
02	Acuña Suárez, Héctor					
	ESCALA CUALITATIVA Excelente : 5 Bueno : 4 Regular : 3 Con deficiencias: 2 Malo – no presentó: 1	E. CUANTIT 5 = 17 - 20 4 = 15 - 18 3 = 13 - 14 2 = Menos de 12 1 = 0				

**ESCALA DE ACTITUDES  
RESPONSABILIDAD SOCIAL**

**Segunda Unidad (Registro manual libro de calificaciones)**

N°	APELLID	Actitud: Autonomía	Actitud: Responsabilidad Social
----	---------	-----------------------	------------------------------------

	OS Y NOMBRES	Criterios				Nivel de logro	Criterios				Nivel de logro
		Siempre fomenta tema de debate	Casi siempre fomenta tema de debate	Algunas veces fomenta tema de debate	Nunca fomenta tema de debate		Siempre es responsable en sus intervenciones	Casi siempre es responsable en sus intervenciones	Algunas veces es responsable en sus intervenciones	Nunca es responsable en sus intervenciones	
		18-20	14-17	11-13	0-10		18-20	14-17	11-13	0-10	
01	Prado Céspedes, Pedro		15			15		16			16
02	Acuña Suárez, Héctor	18				18	18				18
03											

### ANEXO 3: Listado de los docentes tutores del ciclo de estudios de acuerdo al semestre académico.

1. Acuña Suárez, Héctor: [hacunas@uladech.edu.pe](mailto:hacunas@uladech.edu.pe)
2. Velásquez Peralta, Nazareth Ruth: [nvelasquezp@uladech.edu.pe](mailto:nvelasquezp@uladech.edu.pe)
3. Panta Barrios, José Mateo: [jpantab@uladech.edu.pe](mailto:jpantab@uladech.edu.pe)

### ANEXO 4: REFERENCIAS CATEGORIZADAS

Texto compilado (UTEX)

Acuña Suárez, H. (2007). Contabilidad Gerencial, Chimbote: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

Texto base

Berrío, G. D., & Castrillón, C. J. (2009). Costos para gerenciar organizaciones manufactureras, comerciales y de servicios (2a. ed.). Bogotá, CO: Universidad del Norte. Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=8&docID=10485921&tm=1464966929651>

Texto digital

Rivero, Z. J. P. (2015). Costos y presupuestos: reto de todos los días. Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de: <http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=11&docID=11127107&tm=1464965704566>

Tesis de la carrera profesional

Olivares Rodríguez, L. (2015). El presupuesto como herramienta para la gestión gerencial en las empresas industriales de la provincia de Huaura, 2015, Lima: Universidad católica Los Ángeles



de Chimbote. Recuperada de:  
<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000036382>

#### Textos complementarios

Chu, R. M. (2015). La creación de valor en las finanzas: mitos y paradigmas. Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de:  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=25&docID=11127123&tm=1464966205504>

Finanzas para no financieros (4a. ed.). (2014). Lima, PERÚ: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC). Recuperada de:  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=12&docID=11127117&tm=1464966434575>

Hernández, P. F. Á. (2006). La contabilidad de gestión y el medio ambiente. Córdoba, AR: El Cid Editor. Recuperada de  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=1&docID=10135751&tm=1464966763414>