



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES  
CHIMBOTE

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA**

**SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE**

**TOMA DE DECISIONES I**

## **SÍLABO**

### **1. Información General**

1.1. Denominación de la asignatura	Toma de Decisiones I
1.2. Código de la asignatura	201248
1.3. Tipo de estudio	2.0 Estudio Especifico (E)
1.4. Naturaleza de la asignatura	Obligatoria
1.5. Nivel de estudios	Pregrado
1.6. Ciclo académico	IV
1.7. Créditos	3
1.8. Semestre académico	2017 - II
1.9. Horas semanales	03 HT/P – 06 H. Trabajo autónomo
1.10. Total Horas por semestre	48 HT/P – 96 H. Trabajo autónomo
1.11. Pre requisito	Ninguno
1.12. Docente Titular	Lic. Antonio Yupanqui Acosta <a href="mailto:ayupanquia@uladech.edu.pe">ayupanquia@uladech.edu.pe</a>
1.13. Docente Tutor	Ver anexo 03

### **2. Rasgo del Perfil del Egresado relacionado con la asignatura**

Posee una sólida formación científica y tecnológica en las ciencias básicas y administrativas requeridas en la profesión.

### **3. Sumilla**

La asignatura de **Toma de Decisiones I**, pertenece al tipo de estudio Específico (E), es obligatoria y de naturaleza Teórica. Comprende el marco teórico para desarrollar habilidades y técnicas en la toma de decisiones gerenciales proponiendo alternativas innovadoras para resolver problemas en los procesos de la organización y en el desarrollo del capital humano, contribuyendo al logro de los objetivos organizacionales, en el contexto de las actividades claves de su profesión, con apoyo de

Tic y base de datos, demostrando una actitud proactiva. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

#### 4. Competencia

**2.16. Comprende** el marco teórico para desarrollar habilidades y técnicas en la toma de decisiones gerenciales, proponiendo alternativas innovadoras de solución en los procesos de la organización y en el desarrollo del capital humano, en el contexto de las actividades claves de su profesión. Demostrando una actitud proactiva y asertiva. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

#### 5. Capacidades

**2.16.1. Identifica** el marco conceptual, técnico de la toma de decisiones, para proponer alternativas innovadoras en el contexto de las actividades claves de su profesión, en el campo de desempeño profesional

**2.16.2. Reconoce** los tipos de decisiones en los procesos de la organización, que contribuyen al logro de objetivos, en el contexto de su especialidad

**2.16.3. Reconoce** la importancia de las herramientas de gestión en la toma de decisiones, en actividades propias de su profesión

#### 6. Unidades de Aprendizaje

Competencia	Unidad	Capacidad	Indicadores
	I Fundamento de las Decisiones	2.16.1	<p><b>2.16.1.1. Define</b>, en trabajo colaborativo, el marco teórico de la toma de decisiones, empleando la base de datos, en situaciones de aprendizaje de su especialidad, en una síntesis.</p> <p><b>2.16.1.2. Menciona</b> los estilos gerenciales que contribuyen al logro de objetivos, en un organizador gráfico digital, de manera colaborativa, con apoyo de la base de datos.</p> <p><b>2.16.1.3. Indica</b> las técnicas para la toma de decisiones en una organización, en una plenaria, entregando un organizador visual digital.</p>
2.16	II	2.16.2	<p><b>2.16.2.1 Relaciona</b> los tipos de decisiones en los procesos de la organización, con el apoyo de la base de datos, en un dialogo grupal actitud proactiva, entregando un informe empleando la norma APA.</p>

	<b>Tipos de Decisiones</b>		<b>2.16.2.2 Expresa</b> los procesos para la toma de decisiones, a través de la solución del método de casos, proponiendo alternativas innovadoras, de manera autónoma, entregando una síntesis
	<b>III Estrategias Modernas en la Toma de Decisiones</b>	<b>2.16.3</b>	<b>2.16.3.1 Relaciona</b> de manera colaborativa las herramientas de gestión en la toma de decisiones en las organizaciones, con apoyo de la base de datos, en un organizador visual.  <b>2.16.3.2 Compara</b> con autonomía, las decisiones basadas en las herramientas de gestión administrativa, para el desarrollo de la organización, en una síntesis, actuando con asertividad.

## 7. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH Católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica. Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto: Cuadros descriptivos, comparativos, monografía.
- Estrategias grupales: Talleres, trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo, trabajo de campo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con la elaboración de productos que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral puede acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

## 8. Recursos Pedagógicos:

Para el desarrollo de la asignatura se requiere los siguientes recursos Entorno virtual Angelino (EVA), equipo multimedia, navegación en internet, videos, diapositivas, textos digitales, biblioteca física y virtual en base de datos E-libro para la interacción en el aula moderna. Se realizarán pasantías en diferentes organizaciones tanto públicas como privadas. Esto permite al estudiante desarrollar habilidades cognitivas, procedimentales y actitudinales. Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

## 9. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje, en función de los resultados de las actividades desarrolladas por el estudiante. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

<b>Actividades Formativas de Carrera</b>		<b>(60%)</b>
Participaciones en clase, virtual, exposición, debate	15%	
Soluciones de caso, trabajo práctico	15%	
Informe de aprendizaje, síntesis, resúmenes, cuadro sinóptico	20%	
Informe/ Actividades de Resultados colaborativos R.S.	10%	
<b>Actividades de Investigación Formativa (Monografía/ registro de notas y referencias)</b>		<b>(20%)</b>
<b>Examen Sumativo</b>		<b>(20%)</b>
Total		<b>100%</b>

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13) para pregrado. No se utiliza el redondeo.

Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes de pregrado que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT. (Reglamento Académico V12, Artículo 62).

## 10. Referencias

Robins, D. (2013). Fundamentos de Administración Casos Prácticas

Amaya, J. (2009). Toma de decisiones gerenciales.(2da edición). Mexico. Ediciones Ecoe.

Baca.G. (2011). Administración Integral.(1ra edición). México: Editorial Grupo Patria s.a.

Bastons. I. P. M. (2004). La toma de decisiones en la organización. España: Editorial Ariel.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=17&docID=10060983&tm=1465429635556>

Chiavenato.I. (2006). Introducción a la teoría general de la administración. (7ªedición). Mexico: Mc Graw Hill.

Marketing. P. (2007). Toma de decisiones eficaces. España: Ediciones Díaz de Santos.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=10184604&p00=toma+de+decisiones>

Retuerto. P. (2014). Análisis financiero en la toma de decisiones en las transporte del norte chico.versión Uladech. <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157>

Sánchez. R. (2009). Toma de decisiones. Argentina: El Cid Editor | apuntes.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=10317224&p00=toma+de+decisiones>

## 11. ANEXOS:

### Anexo 01: Plan de aprendizaje

<b>I Unidad de Aprendizaje: Fundamento de las Decisiones</b>			
<b>CAPACIDAD:</b>			
2.16.1. <b>Identifica</b> el marco conceptual, técnico de la toma de decisiones, para proponer alternativas innovadoras en el contexto de las actividades claves de su profesión, en el campo de desempeño profesional			
<b>Tiempo</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>
Semana 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participa en las actividades de inducción al uso del módulo de matrícula según el cronograma establecido en cada escuela profesional.</li> <li>▪ Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional</li> </ul>	Registra su matrícula con el apoyo de las tics, en el módulo del Erp University	Registro de matriculados
Semana 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se socializa el silabo sobre la organización y desempeño a lograr y expresan su opinión en aula y foro BL</li> <li>▪ Comenta y opina sobre los criterios de evaluación de la actividad aprendida.</li> <li>▪ Se inicia la clase proyectando el material didáctico en diapositivas sobre la toma de decisiones en las organizaciones.</li> <li>▪ <b>Define</b> el trabajo colaborativa revisan la información del tema de estudio en el compilado de la asignatura.</li> <li>▪ En trabajo de grupo leen el caso presentado, luego identifican los problemas y proponen las alternativas de solución mediante el uso de un organizador visual.</li> <li>▪ Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>	2.16.1.1. <b>Define</b> , en trabajo colaborativo, el marco teórico de la toma de decisiones, empleando la base de datos, en situaciones de aprendizaje de su especialidad, en una síntesis	Escala valorativa  De síntesis
Semana 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando el material didáctico en diapositivas sobre la prudencia y la ética en las organizaciones.</li> <li>▪ <b>Define</b> el trabajo colaborativa, revisan la información del tema de estudio en el compilado de la asignatura.</li> <li>▪ Se hace entrega de un caso práctico a cada grupo.</li> <li>▪ En trabajo de grupo leen el caso presentado, luego identifican los problemas y proponen las alternativas de solución presentando una síntesis.</li> <li>▪ Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		Escala valorativa  De síntesis

<p>Semana 04</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando un video sobre liderazgo empresarial y responden las siguientes interrogantes.</li> <li>▪ <b>Describen</b> los estilos gerenciales en un taller donde participan reunidos en grupos para identificar y comprender los Estilos gerenciales para la buena toma de decisiones, resaltando la autoestima y el empoderamiento, presentan un organizador gráfico (mapa conceptual). Reciben las orientaciones del docente.</li> <li>▪ Para el desarrollo de la presente actividad, tener como fuente de referencia el texto base de la biblioteca física de la Uladech: <b>Robbins,S.; Coulter, M. (2013). Fundamentos de administración. (8va edición). México.</b></li> <li>▪ <b>Actividad de Responsabilidad Social</b> Elabora colaborativamente sus conclusiones expone y sustenta su punto de vista en un debate.</li> </ul>	<p><b>2.16.1.2 Describe</b> los estilos gerenciales que contribuyen al logro de objetivos, en un organizador gráfico digital, de manera colaborativa, con apoyo de la base de datos.</p>	<p>Escala valorativa Organizador gráfico (mapa conceptual)</p>
<p>Semana 05</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando un video sobre las condiciones en la toma de decisiones y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio y <b>describen</b> las condicionantes en la toma de decisiones y presentan en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan las tres condicionantes como la certeza, riesgo e incertidumbre, comprendido lo estudiado, elaboran un mapa conceptual y proponen ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual.</li> </ul>		<p>Escala valorativa Organizador gráfico (mapa conceptual)</p>
<p>Semana 06</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analizan y <b>Explican</b> los casos sobre decisión empresarial y manifiestan la importancia empresarial en la actualidad.</li> <li>▪ Expresan sus puntos de vistas y la relacionan con el tema de aprendizaje.</li> <li>▪ Se brinda las orientaciones para realizar un diagnóstico y elaborar la justificación de un plan de empresa.</li> <li>▪ Elaboran un cuestionario para recoger información según los elementos situacionales del sector empresarial en la región.</li> <li>▪ Redacta conclusiones y las expone un representante del grupo, mediante un organizador visual.</li> </ul> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b></p>	<p><b>2.16.1.3. Explica</b> las técnicas para la toma de decisiones en una organización, en una plenaria, entregando un organizador visual digital.</p>	<p>Escala valorativa Organizador visual</p>

	<p>-Diseña un informe relacionado al manejo de la Informalidad Empresarial, agrega citas bibliográficas según la norma APA.</p> <p>Para ver la estructura del trabajo, pueden ingresar al siguiente link de la Tesis: Retuerto. P. (2014). Recuperado de: <a href="http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157">http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157</a></p>		
--	---	--	--

## II Unidad de Aprendizaje: Tipos de Decisiones

### CAPACIDAD:

**2.16.2. Reconoce** los tipos de decisiones en los procesos de la organización, que contribuyen al logro de objetivos, en el contexto de su especialidad

Tiempo	Actividades de Aprendizaje	Indicadores	Instrumentos de evaluación
Semana 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ El docente declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje en la unidad (según los instrumentos).</li> <li>▪ Se proyecta un video sobre Decisiones programadas y no programadas en una organización.</li> <li>▪ En trabajo grupal socializa la información obtenida y se <b>Describe</b> las diferentes decisiones establecidas.</li> <li>▪ Cada grupo elabora una descripción y elaboran un informe, un representante por grupo expone el tema.</li> </ul>		
Semana 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la sesión de aprendizaje dando lectura a un tema de decisión estratégica y se realiza una lluvia de ideas para socializar las opiniones, haciendo énfasis que todas las intervenciones son válidas.</li> <li>▪ Con la información sobre las decisiones estratégicas de la biblioteca virtual a través del siguiente texto digital.</li> <li>▪ Bastons. I. P. M. (2004). La toma de decisiones en la organización. España: Editorial Ariel. Recuperado de: <a href="http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=17&amp;docID=10060983&amp;tm=1465429635556">http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=17&amp;docID=10060983&amp;tm=1465429635556</a></li> <li>▪ En trabajo de equipo, socializa la información</li> </ul>	<p><b>2.16.2.1 Describe</b> los tipos de decisiones en los procesos de la organización, con el apoyo de la base de datos, en un diálogo grupal, actitud proactiva, y entregando un informe que considera la norma APA.</p>	Escala valorativa informe



	<p>obtenida. -En un caso asignado discuten y <b>Describe</b> sobre las decisiones estratégicas en las organizaciones modernas y presentan un informe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Con orientación del docente se propone las alternativas de solución sobre cómo lograr el desarrollo y crecimiento de las organizaciones.</li> </ul> <p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participan en la elaboración de un diagnóstico de la situación actual de las organizaciones en la informalidad, fomentando el derecho a la actividad empresarial,</li> <li>▪ Presenta las conclusiones del tema en un informe.</li> </ul>		
Semana 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre decisiones innovadoras y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan y <b>Explica</b> el material programado, comprendido lo estudiado, elaboran una síntesis.</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual.</li> </ul>		<p>Escala valorativa síntesis</p>
Semana 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre decisiones adaptativas y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información luego <b>Explica</b> del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado, elaboran una síntesis y proponen ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual</li> </ul>	<p><b>2.16.2.2 Explica</b> los procesos para la toma de decisiones, a través de la solución del método de casos de manera autónoma y entregando una síntesis.</p>	<p>Escala valorativa síntesis</p>
Semana 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico, luego <b>Explica</b> sobre decisiones individuales y colectivas y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado,</li> </ul>		

	<p>elaboran una síntesis y proponen ejemplos,</p> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diseña un informe relacionado a la toma de decisiones individuales y colectivas que se toman en cuenta en las organizaciones, agrega citas bibliográficas según la norma APA.</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual.</li> </ul> <p>Para ver la estructura del trabajo, pueden ingresar al siguiente link de la Tesis: Retuerto. P. (2014). Recuperado de: <a href="http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157">http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157</a></p>			
--	--	--	--	--

### III Unidad de Aprendizaje: Estrategias Modernas en la Toma de Decisiones

**CAPACIDAD:**

**2.16.3. Reconoce** la importancia de las herramientas de gestión en la toma de decisiones, en actividades propias de su profesión

Tiempo	Actividades de Aprendizaje	Indicadores	Instrumentos de evaluación
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre el Benchmarking en la organización y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado,</li> <li>▪ Elaboran una síntesis y <b>proponen</b> ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual</li> </ul>	<p><b>2.16.3.2 Propone</b> alternativas de solución innovadoras en el proceso de toma de decisiones, a través de la solución del método de casos en una síntesis, de manera autónoma y actuando con asertividad.</p>	<p>Escala valorativa síntesis</p>
Semana 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre el Empowerment en la organización y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado,</li> <li>▪ Elaboran una síntesis y proponen ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual</li> </ul> <p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b></p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participan en la elaboración de un diagnóstico de la situación actual de las organizaciones en como empoderan a su personal en la actividad laboral.</li> </ul>		
Semana 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre el Outsourcing en la organización y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado,</li> <li>▪ Elaboran una síntesis y <b>proponen</b> ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual</li> </ul>	<p><b>2.16.3.2 Propone</b> alternativas de solución innovadoras en el proceso de toma de decisiones, a través de la solución del método de casos en una síntesis, de manera autónoma y actuando con asertividad.</p>	<p>Escala valorativa síntesis</p>
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se inicia la clase proyectando material didáctico sobre el Coaching y el trabajo en equipo y responden interrogantes.</li> <li>▪ De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula moderna.</li> <li>▪ Individualmente analizan el material programado, comprendido lo estudiado,</li> <li>▪ Elaboran una síntesis y <b>proponen</b> ejemplos,</li> <li>▪ Luego exponen utilizando el medio audiovisual</li> </ul> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b></p> <p>-Diseña un informe relacionado sobre el Coaching y el trabajo en equipo en las organizaciones de la jurisdicción, agrega citas bibliográficas según la norma APA.</p> <p>Comprueba su aprendizaje en la evaluación de unidad.</p> <p>Para ver la estructura del trabajo, pueden ingresar al siguiente link de la Tesis: Retuerto. P. (2014). Recuperado de:  <a href="http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157">http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157</a></p>		
Semana 16	Examen final.		
Semana 17	Examen de aplazados.		

## Anexo 02: Instrumentos de evaluación

### INSTRUMENTOS DE EVALUACION

#### ESCALA VALORATIVA DE SINTESIS

##### INDICADORES:

- a) **Define**, en trabajo colaborativo, el marco teórico de la toma de decisiones, empleando la base de datos, en situaciones de aprendizaje de su especialidad, en una síntesis.
- b) **Explica** los procesos para la toma de decisiones, a través de la solución del método de casos de manera autónoma y entregando una síntesis.
- c) **Propone** alternativas de solución innovadoras en el proceso de toma de decisiones, a través de la solución del método de casos en una síntesis, de manera autónoma y actuando con asertividad.

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS				Calificación
		1.1. Identifica las ideas principales y las transforma textualmente con sus propias palabras, no copia y pega información.	1.2. Expresa ideas claras, lógicas y secuenciadas en todos los párrafos. (De fácil comprensión)	1.3. Redacta correctamente, ortografía, léxico, sintaxis	1.4. Expresa el tema evidenciando la norma APA.	
		1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	
01						
02						

## ESCALA VALORATIVA DE ORGANIZADOR VISUAL (MAPA CONCEPTUAL)

**INDICADORES:**

- a) **Describe** los estilos gerenciales que contribuyen al logro de objetivos, en un organizador gráfico digital, de manera colaborativa, con apoyo de la base de datos.
- b) **Explica** las técnicas para la toma de decisiones en una organización, en una plenaria, entregando un organizador visual digital
- c)

**CARRERA:**

**CICLO:**

**SEMESTRE**

°	APELLIDOS Y NOMBRES	INDICADORES				Calificación
		1.1. Expresa con coherencia el organizador visual	1.2. Aplica ideas objetivas para el organizador visual	1.3. Expresa opiniones para el organizador visual	1.4. Aplica lo aprendido en el organizador visual	
		1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	
1						
2						
3						
4						

## ESCALA VALORATIVA DE INFORME

CRITERIO DE DESEMPEÑO:					
INDICADORES:					
a) <b>Describe</b> los tipos de decisiones en los procesos de la organización, con el apoyo de la base de datos, en un diálogo grupal, actitud proactiva, y entregando un informe que considera la norma APA					
ASPECTOS A EVALUAR	ESCALAS DE EVALUACION				PUNTAJE
	MUY BUENO (4 puntos)	BUENO (3 puntos)	REGULAR (2 punto)	DEFICIENTE (1 punto)	
Estructura del informe.	El informe de acuerdo al esquema: caratula introducción, desarrollo del tema, conclusiones, y bibliografía en una extensión de 2 a 5 pág. En fuente arial, N° 12	El informe incluye: caratula introducción, desarrollo del tema, conclusiones, y bibliografía pero no se respeta la extensión del trabajo	Ha olvidado algunos de los aspectos requeridos en la presentación del informe	La presentación es desordenada	
Analiza y Argumenta el tema.	Se describen los contenidos con secuencia lógica y claridad de ideas. Comparándolo , con la realidad y emitiendo juicio crítico	Se describen los contenidos con secuencia lógica y claridad de ideas. Comparándolo con la realidad.	Se describen los contenidos no compara con la realidad, no emite juicio crítico	No hay secuencia lógica.	
Uso de reglas ortográficas y sintácticas	Respeto todas las reglas ortográficas. Los párrafos son coherentes	Respeto la mayoría de reglas ortográficas. Los párrafos son coherentes	Respeto solo algunas reglas de ortografía y sintácticas	No respeta las reglas ortográficas	
Puntualidad y trabajo en equipo	Presenta en el tiempo indicado y hay aportes de cada participante del grupo	Presenta en el tiempo indicado y no hay aportes de cada participante del grupo	Presenta a destiempo con el aporte de todo el grupo	Presenta a destiempo y no hay aporte de todo el grupo	
Uso de norma APA para las referencias bibliográficas	Cumple con toda la norma APA	Cumple con la mayoría de requerimientos de la norma	Cumple con algún requerimiento de la norma	No cumple con la norma	

### CATEGORÍAS DE CALIFICACIÓN:

Muy Bueno	:	20 – 18	Regular	:	13 - 11
Bueno	:	17 – 14	Deficiente	:	10 – 00



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES  
CHIMBOTE

**ESCALA VALORATIVA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Actitud: Trabajo en equipo				Nivel de logro	Actitud: Responsabilidad				Nivel de logro
		Criterios					Criterios				
		Siempre Se integra	Casi siempre	Algunas veces se integra	Nunca se integra		Siempre	Casi siempre	Algun as veces	Nunca	
		<b>18-20</b>	<b>14-17</b>	<b>11-13</b>	<b>0-10</b>		<b>18-20</b>	<b>14-17</b>	<b>11-13</b>	<b>0-10</b>	
01											
02											
03											

### **Anexo 03: Listado de docentes tutores del ciclo de estudios**

Yupanqui Acosta Antonio	<a href="mailto:antonioyupanqui.uladech@gmail.com">antonioyupanqui.uladech@gmail.com</a>
Poemape Cobian Carlos Hernan	<a href="mailto:sistemas_cpc@hotmail.com">sistemas_cpc@hotmail.com</a>
Castillo Marquez Wilmer Fermin	<a href="mailto:wilcas1411@hotmail.com">wilcas1411@hotmail.com</a>
Arica Clavijo Hector Orlando	<a href="mailto:hectorlando57@hotmail.com">hectorlando57@hotmail.com</a>
Chumacero Ancajima Maritza Zelideth	<a href="mailto:maritzachu6@hotmail.com">maritzachu6@hotmail.com</a>
Ginocchio Vega Carlos Manuel	<a href="mailto:cginocchiov@yahoo.com">cginocchiov@yahoo.com</a>
Valdez Arroyo Francisco	<a href="mailto:fvaldeza@hotmail.com">fvaldeza@hotmail.com</a>
Lazaro Diaz Juan Renee	<a href="mailto:licjuanlazaro@gmail.com">licjuanlazaro@gmail.com</a>
Mautino Minaya Madelaine Nicolasa	<a href="mailto:made_nmm@hotmail.com">made_nmm@hotmail.com</a>
Castellares Jhonson Carolina Esther	<a href="mailto:carocastellares@hotmail.com">carocastellares@hotmail.com</a>

### **ANEXO 4: REFERENCIAS CATEGORIZADAS**

#### **Texto base**

Robins, D (2013). Fundamentos de Administración Casos Prácticas

#### **Texto Compilado**

Yupanqui, A. (2015). Compilado de Toma de Decisiones.I.Versión 1. ULADECH

#### **Texto Base/Digital**

Bastons. I. P. M. (2004). La toma de decisiones en la organización. España: Editorial Ariel.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=17&docID=10060983&tm=1465429635556>

#### **Tesis**

Retuerto. P. (2014). Análisis financiero en la toma de decisiones en las transporte del nortechico.versión Uladech. <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000034157>

#### **Textos Complementarios**

Amaya, J. (2009).Toma de decisiones gerenciales.(2da edición).Mexico.Ediciones Ecoe.

Baca.G. (2011). Administración Integral.(1ra edición). México: Editorial Grupo Patria s.a.

Chiavenato.I. (2006). Introducción a la teoría general de la administración.(7ªedición). Mexico: Mc Graw Hill.

Marketing. P. (2007). Toma de decisiones eficaces. España: Ediciones Díaz de Santos.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=10184604&p00=toma+de+decisiones>



Sánchez. R. (2009). Toma de decisiones. Argentina: El Cid Editor | apuntes.  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=10317224&p00=toma+de+decisiones>

Bastons. I. P. M. (2004). La toma de decisiones en la organización. España: Editorial Ariel. Recuperado de:  
<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?ppg=17&docID=10060983&tm=1465429635556>