



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE

GERENCIA EMPRESARIAL

A. SÍLABO

1. Información General

1.1 Denominación de la asignatura	Gerencia Empresarial
1.2 Código de la asignatura	111596
1.3 Tipo de estudio	3.0 Especialidad
1.4 Naturaleza de la asignatura	Obligatoria – Teórica
1.5 Nivel de Estudios	Pre Grado
1.6 Ciclo académico	IX
1.7 Créditos	2
1.8 Semestre Académico	2018 - I
1.9 Horas semanales	02 HT- 04 Hr. Trabajo autónomo
1.10 Total Horas por semestre	32 TH – 64 Hr. Trabajo autónomo
1.11 Pre requisito	Ninguno
1.12 Docente Titular (D)	Lic. Adm. Julio César Cerna Izaguirre/ jcernai@uladech.edu.pe
1.13 Docentes Tutores (DT)	Ver anexo 03

2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura

4. Propone mejoras en la gestión de los procesos de las organizaciones a través de la investigación.
5. Demuestra habilidades blandas para la gestión de los procesos de las organizaciones y el desarrollo del capital humano

3. Sumilla

La asignatura de **Gerencia Empresarial** pertenece al tipo de estudio Especialidad (Es), es obligatoria y de naturaleza teórica. Aporta al desarrollo de habilidades de análisis de estilos gerenciales en la gestión de las organizaciones, investigando para resolver problemas permitiendo la innovación y el desarrollo del capital humano, con el apoyo de las Tics y base de datos, actuando con responsabilidad ética, demostrando compromiso con la calidad, y desarrollando habilidades de comunicación con responsabilidad y asertividad. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

4. Competencia

- 3.17 **Analiza** estilos gerenciales en la gestión de las organizaciones, investigando para resolver problemas permitiendo la innovación y el desarrollo del capital humano, actuando con responsabilidad ética, demostrando compromiso con la calidad, y desarrollando habilidades de comunicación. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

5. Capacidades

3.17.1 Identifica la evolución histórica de la gerencia empresarial, así como los diversos enfoques, escuelas y teorías administrativas, los estilos de gestión, motivación humana y clima organizacional demostrando habilidades blandas para la gestión y el desarrollo del capital humano.

3.17.2 Aplica los diferentes estilos de liderazgo, los procesos de comunicación y técnicas para obtener una Gerencia de Calidad, actuando con responsabilidad ética, social y ciudadana, protegiendo el medio ambiente y respetando la autonomía

6. Unidades de aprendizaje:

Competencia	Unidad	Capacidad	Indicadores
3.17	I UNIDAD Evolución Histórica de la Gerencia Empresarial, Estilos de Gestión y Motivación Humana.	3.17.1	<p>3.17.1.1 Define el marco conceptual de la Gerencia empresarial. Las teorías y enfoques de la Gestión y el comportamiento organizacional. Enfoques de las ciencias de la Decisión y de la información. Los estilos de Gestión en la Gerencia empresarial. La motivación humana y el ciclo motivacional, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante resúmenes.</p> <p>3.17.1.2 Describe la jerarquía de las necesidades, los factores higiénicos y factores de motivación, el enfoque situacional de la motivación humana. Teoría de la expectativa y el clima Organizacional, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante un informe.</p>
	II UNIDAD Estilos de Liderazgo, Proceso de Comunicación y Gerencia de Calidad	3.17.2	<p>3.17.2.1 Emplea los diversos estilos de liderazgo. Liderazgo centrado en las tareas y las personas, con habilidad y capacidad para relacionarse con las personas, mediante un informe.</p> <p>3.17.2.2 Utiliza los procesos de comunicación y describe las barreras que existen desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva. Mediante un informe.</p> <p>3.17.2.3 Ejecuta la gerencia de calidad mediante la norma Iso 9000:2000, proponiendo mejoras en la gestión a través de la investigación y la mejora continua con el trabajo autónomo y en equipo. Mediante un informe.</p>

7. Estrategias de Enseñanza – Aprendizaje

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH Católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica.

Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto: Cuadros descriptivos, comparativos, monografía.
- Estrategias grupales: Talleres, trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo, trabajo de campo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con la elaboración de productos que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral pueden acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

8. Recursos Pedagógicos

Para el desarrollo de la asignatura se requiere los siguientes recursos Entorno virtual Angelino (EVA) , equipo multimedia ,navegación en internet, videos, diapositivas, textos digitales, artículos de prensa popular y ensayos de investigación, biblioteca física y virtual en base a datos E-libro y Esbco que se presentan e interactúan en el aula moderna . Las actividades de campo se realizan en una institución educativa de la comunidad, permitiéndole al estudiante desarrollar habilidades cognitivas, procedimentales y actitudinales, que lo involucren directamente con la práctica pedagógica. Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

9. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje, en función de los resultados de las actividades desarrolladas por el estudiante. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

Actividades Formativas de Carrera		(60%)
Participaciones en clase, virtual, exposición, debate	15%	
Soluciones de caso, trabajo práctico	15%	
Informe de aprendizaje, síntesis, resúmenes	20%	
Informe/ Actividades de Resultados colaborativos R.S.	10%	
Actividades de Investigación Formativa (Monografía/ registro de notas y referencias		(20%)
Examen Sumativo		(20%)
Total		100%

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13) para pregrado. No se utiliza el redondeo.

Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes de pregrado que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT. . (Reglamento Académico V12, Artículo 62).

10. Referencias

Barrantes, B. A. (2009). *Propuesta de mejora de la calidad de servicio y la satisfacción del cliente en el sector hotelero del Distrito de Chimbote*. Chimbote: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, 2009.

<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000018242>

Beltrán, G. (2012): Las prácticas del poder. Discusiones en torno al problema de la acción política empresarial.

http://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UUPP_c3bdbb6b48e41ff2c8a2ef2010c27cf0

Hellriegel, D., Jackson, S.E., & John W. Slocum, J.W.Jr. (2009). *Administración un enfoque basado en competencias*. Mexico: Edic. Cenage Learning.

Koontz ,H.,& Weihrich, H.(1988). *Administración una perspectiva global y empresarial*. México: . Mc Graw - Hill Interamericana.

Llanes, B. (2009). *La motivación: una importante función de dirección*. Argentina: El Cid Editor | apuntes. Disponible en:

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=3183471>

Pazmiño, C. (2010). *Liderazgo, más que una estrategia gerencial*. Ecuador: Editeka Ediciones. Disponible en:

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=3188004>

Rubio, D. P. (2006). *Introducción a la gestión empresarial*. Madrid, ES: B - EUMED. Recuperado de

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3199461&ppg=2>

Rubio,F.(2009). *Gerencia Empresarial*.Chimbote:Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote. <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000015497>

Summers, D. (2006). *Administración de la calidad*. México: Pearson.

11. ANEXOS
ANEXO 1: PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de aprendizaje: Evolución Histórica de La Gerencia Empresarial, Estilos de Gestión y Motivación Humana.			
Capacidad 3.17.1 Identifica la evolución histórica de la gerencia empresarial, así como los diversos enfoques, escuelas y teorías administrativas, los estilos de gestión y motivación humana, demostrando habilidades blandas para la gestión y el desarrollo del capital humano.			
Tiempo	Actividades de aprendizaje	Indicadores	Instrumento de evaluación
Semana 01	-El estudiante participa en las actividades de inducción en el uso del Módulo de Matrícula según el cronograma establecido en la escuela profesional. -Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional	El estudiante registra su matrícula con el apoyo de las Tic, en el módulo del ERP University	Registro de matriculados
Semana 02	- Se socializa el SPA de la asignatura sobre la organización y el desempeño a lograr, los estudiantes expresan su opinión en el Foro de Socialización del SPA en el aula BL. -El docente declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje en la unidad. Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas -Revisan la información del marco conceptual de la Gerencia Empresarial y sus principales características. - Reciben las orientaciones del docente en la actividad de aprendizaje. -Se presentan imágenes relacionadas a la Gerencia Empresarial. - Definen el marco conceptual de la gerencia empresarial. Colaborativamente con actitud proactiva y asertiva seleccionan los aspectos relevantes del tema de estudio, redactan un resumen y lo exponen desarrollando habilidades de	3.17.1.1 Define el marco conceptual de la Gerencia empresarial. Las teorías y enfoques de la Gestión y el comportamiento organizacional. La motivación humana y el ciclo motivacional, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante resúmenes.	Escala

	<p>comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingresan al libro base de la biblioteca virtual del autor Van, D. B. É. (2016). <i>Gestión gerencial y empresarial aplicadas al siglo xxi (3a. ed.)</i>. https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocaulad echsp/detail.action?docID=4870542 <p>-Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</p>		<p>valorativa de lluvias de ideas Resumen</p>
Semana 03	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> -El docente presenta diapositivas con la información necesaria sobre la Teoría de la gestión. -En equipos de trabajo los estudiantes revisan información sobre enfoques de la teoría de Gestión de las distintas escuelas. - Definen las teorías y enfoques de la Gestión y el comportamiento organizacional. - De manera Grupal analizan los diferentes enfoques de la teoría de Gestión, y elaboran un resumen. <p>El docente formulara las preguntas pertinentes y calificara en su registro.</p>		
Semana 04	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> -El docente presenta un video sobre Enfoques de las ciencias de la decisión y de la información y los estudiantes expresan sus puntos de vista. - Los estudiantes revisan información sobre los diferentes enfoques y la influencia contemporánea en la evolución de la Gestión. - Definen los diferentes enfoques de las ciencias de la decisión y de la información. -En equipos de trabajo los estudiantes participan en un taller sobre los diferentes enfoques tratados en clase y su influencia en la evolución de la Gestión, luego elaboran un resumen y lo exponen desarrollando habilidades de comunicación <p>Revisan el marco conceptual del informe de tesis respecto a los sistemas de información en el presente enlace:</p> <p>http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=0</p>		

	<p>0000018264</p> <p>- El docente apoya el desarrollo de la actividad y brinda orientaciones.</p>		
Semana 05	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>-El docente presenta un video sobre los distintos Estilos de Gestión Empresarial y los estudiantes expresan sus puntos de vista.</p> <p>-Los alumnos revisan la información de los diferentes estilos de Gestión Empresarial.</p> <p>- Definen los estilos de la gestión empresarial</p> <p>- Se reúnen en equipos de trabajo y reciben las orientaciones del Docente.</p> <p>- De manera grupal leen el tema estilos de gestión en la gerencia empresarial, elaboran un resumen y lo exponen mostrando habilidades en la comunicación.</p> <p>Reciben la retroalimentación del docente.</p>		
Semana 06	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>-El docente presenta un video sobre La Motivación Humana y el ciclo motivacional; los estudiantes expresan sus puntos de vista.</p> <p>- Los alumnos revisan la información, leen y analizan el tema la motivación humana y su ciclo Motivacional.</p> <p>- Definen sobre la motivación humana y el ciclo motivacional.</p> <p>- Se informan, de manera colaborativa, sobre la motivación humana y, desarrollando habilidades en la comunicación, participan de manera proactiva y asertiva elaborando un resumen</p> <p>- Reciben las orientaciones en el Foro de dudas y consultas.</p>		
Semana 07	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>- El docente presenta diapositivas con la información necesaria sobre las Jerarquías de las Necesidades.</p> <p>- Los alumnos revisan la información pertinente a las Jerarquías de las Necesidades.</p> <p>- Describen la jerarquía de las necesidades desarrollando.</p> <p>- Reunido, en equipos de trabajo, con actitud proactiva y asertiva, y, desarrollando habilidades de comunicación ,</p>	3.17.1.2 Describe la	<p>Escala valorativa de Informe</p>

	<p>desarrollan un informe sobre las Jerarquías de las Necesidades;</p> <p>- Exponen los resultados en clase con asertividad y el docente retroalimenta.</p>	<p>jerarquía de las necesidades, los factores higiénicos y factores de motivación, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante un informe.</p>	
<p>Semana 08</p>	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>- Se presenta un video y apertura la clase a través de lluvia de ideas sobre Factores higiénicos y Factores de Motivación y se anota las ideas.</p> <p>-El Docente orienta la información proporcionada, en separatas, sobre Factores higiénicos y Factores de Motivación.</p> <p>- Describen los factores higiénicos desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva.</p> <p>- De manera grupal leen el contenido de la información y elaboran un informe revisando la siguiente referencia bibliográfica: https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=3188004</p> <p>- Exponen los resultados en clase con asertividad y el docente retroalimenta.</p>		<p>Escala valorativa de Informe</p>
<p>Semana 09</p>	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>- Se inicia la clase proyectando un video sobre el enfoque Situacional de la Motivación Humana y responden interrogantes exploratorias.</p> <p>-Revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula virtual.</p> <p>- Describen sobre el enfoque situacional de la motivación humana desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva,</p> <p>-En equipos de trabajo, elaboran sus conclusiones a través de un informe y, con actitud asertiva y proactiva y utilizando habilidades de comunicación, exponen y sustentan sus conclusiones.</p> <p>RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p>Sustentan su trabajo desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva.</p> <p>- El docente formula las preguntas pertinentes y califica en su registro.</p>		<p>Escala valorativa de Informe</p>
<p>Semana 10</p>	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>-El docente presenta diapositivas sobre Teoría de la Expectativa y Clima Organizacional, los estudiantes presentan su punto de vista.</p>		<p>Escala valorativa de Informe</p>

	<p>- Los alumnos revisan la información pertinente a la Teoría de la Expectativa y Clima Organizacional.</p> <p>Describen sobre la Teoría de la expectativa y clima organizacional,</p> <p>- De manera grupal leen el tema teoría de la expectativa y clima organizacional, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva</p> <p>- Reciben la orientación del docente para elaborar el informe y realiza la retroalimentación general de tema.</p> <p>INVESTIGACIÓN FORMATIVA</p> <p>- Los alumnos investigan y redactan un informe Sobre la Teoría de la Expectativa y Clima Organizacional, incluyendo citas y referencia de acuerdo a la norma APA. Llanes, B. (2009). La motivación: una importante función de dirección. Argentina: El Cid Editor apuntes. Disponible en: https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliotecauladechsp/detail.action?docID=3183471</p> <p>- Los estudiantes rinden el examen de la Unidad.</p>		
--	--	--	--

II Unidad de aprendizaje: Estilos de Liderazgo, Proceso de Comunicación y Gerencia de Calidad			
Capacidad 3.17.2 Aplica los diferentes estilos de liderazgo, los procesos de comunicación y técnicas para obtener una Gerencia de Calidad, actuando con responsabilidad ética, social y ciudadana, protegiendo el medio ambiente y respetando la autonomía			
Tiempo	Actividades de aprendizaje	Indicadores	Instrumento de evaluación
Semana 11	<p>-El docente declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje en la unidad.</p> <p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <p>- El Docente presenta un video sobre los Estilos de Liderazgo y se lleva a cabo una lluvia de ideas.</p> <p>- De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula virtual.</p> <p>- Emplean los diversos estilos de Liderazgo con habilidad y capacidad para relacionarse con las personas.</p> <p>- Reunidos en grupo leen y analizan los diferentes tipos de liderazgo y elaboran un Informe.</p>	3.17.2.1 Emplea los diversos estilos de liderazgo. Liderazgo centrado en las tareas y las personas con habilidad y capacidad para relacionarse con las personas, mediante un informe.	Escala Valorativa de informe

	<ul style="list-style-type: none"> - Para poder desarrollar esta actividad pueden consultar en el libro base de la biblioteca virtual del siguiente autor Van, D. B. É. (2016). <i>Gestión gerencial y empresarial aplicadas al siglo xxi (3a. ed.)</i>. https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocaula/dechsp/detail.action?docID=4870542 - Reciben orientación y retroalimentación del docente. 		
Semana 12	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> -El docente presenta diapositivas sobre Liderazgo centrado en las tareas y en las personas, los estudiantes presentan su punto de vista. - De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula virtual. - Emplean el Liderazgo centrado en las tareas y las personas con habilidad y capacidad para relacionarse con las personas. - Se reúnen en equipos de trabajo y reciben las orientaciones del Docente. <p>- En equipos de trabajo elaboran un Informe sobre el tema en mención. El producto elaborado deberá ser presentado al pleno del salón en exposición grupal para su socialización y retroalimentación del docente.</p>		Escala valorativa de informe
Semana 13	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> -El docente presenta diapositivas sobre los procesos de comunicación, los estudiantes presentan su punto de vista. - Reunidos en grupo leen y analizan sobre los procesos de comunicación, con orientación del Docente. - Utilizan los procesos de comunicación y describe las barreras que existen desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva. - En equipos de trabajo elaboran un informe que luego deberá ser presentado al pleno del salón en exposición grupal para su socialización y retroalimentación del docente. <p>Para poder realizar esta tarea puede visualizar el siguiente texto a través del siguiente enlace: Rubio, D. P. (2006). Introducción a la gestión empresarial. Mad Recuperado de https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocaula/dechsp/detail.action?docID=3199461&ppg=2</p> <p>Ingresan al libro base de la biblioteca virtual del autor Van, D. B. É. (2016). <i>Gestión gerencial y empresarial aplicadas al siglo xxi (3a. ed.)</i>. https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocaula</p>	<p>3.17.2.2 Utiliza los procesos de comunicación y describe las barreras que existen desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva. Mediante un informe.</p>	Escala valorativa de informe

	dechsp/detail.action?docID=4870542		
Semana 14	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se inicia la clase proyectando un video sobre Gerencia de Calidad y responden interrogantes exploratorias. - De manera colaborativa revisan la información del tema de estudio, presentada en el aula virtual - Ejecutan la Gerencia de calidad, y su enfoque histórico. <p>- En equipos de trabajo desarrollan un informe sobre el tema tratado en clase. Al concluir, cada grupo de trabajo realiza la exposición al pleno del salón de clase proponiendo mejoras en la gestión de las organizaciones.</p> <p>RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - El estudiante desarrolla las actividades de la unidad con trabajo autónomo y en equipo - Al término de las exposiciones el docente realiza la retroalimentación general de tema. 	<p>3.17.2.3 Ejecuta la gerencia de calidad, su enfoque histórico. Gestión de calidad, normas ISO 9000:2000, Método Deming. Mediante un informe.</p>	<p>Escala valorativa informe</p>
Semana 15	<p>Desarrollo de actividades de aprendizajes teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - El docente presenta en diapositivas el tema sobre Gestión de Calidad ISO 9000:2000, los alumnos participan con sus inquietudes y dudas de manera autónoma. - Recogen información sobre informes de Gestión de Calidad ISO 9000:2000 de las instituciones en las que hacen sus prácticas. - Ejecutan la Gestión de calidad, normas ISO 9000:2000, método Deming. - Reunidos en grupo hacen un análisis sobre la Gestión de Calidad, y elaboran un informe sobre el método de Deming. En seguida, cada grupo de trabajo realiza la exposición al pleno del salón de clase. <p>INVESTIGACIÓN FORMATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los alumnos investigan y redactan un informe Sobre los Estilos de Liderazgo, su proceso y comunicación Empresarial, incluyendo citas y referencia de acuerdo a las normas APA. <p style="text-align: center;">Pazmiño, C. (2010). <i>Liderazgo, más que una estrategia gerencial.</i> Ecuador: Editeka Ediciones. Disponible en: https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibli</p>		

	cauladechsp/detail.action?docID=3188004		
	- Al término de las exposiciones el docente realiza la retroalimentación general de tema.		
Semana 16	EXAMEN FINAL		
Semana 17	EXAMEN DE APLAZADOS		

ANEXO 2: Instrumentos de Evaluación del Aprendizaje

ESCALA VALORATIVA DE COMPRENSIÓN/RESUMEN

CARRERA: Administración **CICLO:** IX **SEMESTRE** 2017-I

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	3.17.1.1 Define el marco conceptual de la gerencia empresarial, las diversas teorías de la gerencia empresarial, los estilos de Gestión en la Gerencia Empresarial y su relación con los enfoques de la gestión, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante resúmenes.				Calificación
		CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE TEÓRICAS				
		1.1. Domina con coherencia el tema de estudio.	1.2. Utiliza la base de datos	1.3. Opina sobre el tema de estudio	1.4. Referencias bibliográficas APA	
		0 – 5	0 – 5	0 - 5	0 - 5	
01		4	3	5	4	16
02						

ESCALA VALORATIVA DE INFORME

CARRERA: CICLO :SEMESTRE

		<p>3.17.1.2.- Describe la jerarquía de las necesidades, los factores higiénicos y factores de motivación, el enfoque situacional de la motivación humana. Teoría de la expectativa y el clima Organizacional, desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva, mediante un informe.</p> <p>3.17.2.1 Emplea los diversos estilos de liderazgo. Liderazgo centrado en las tareas y las personas con habilidad y capacidad para relacionarse con las personas, mediante un informe.</p> <p>3.17.2.2 Utiliza los procesos de comunicación y describe las barreras que existen desarrollando habilidades de comunicación con actitud proactiva y asertiva. Mediante un informe.</p> <p>3.17.2.3 Ejecuta la gerencia de calidad, su enfoque histórico. Gestión de calidad, normas ISO 9000:2000, Método Deming. Mediante un informe.</p>				
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE TEÓRICAS				Calificación
		Usa elemento del esquema de la asignatura	Agrega evidencias del trabajo en equipo	Tiene en cuenta las normas de redacción	Agrega referencias bibliográficas con la norma APA	
		1 – 5	1 - 5	1-- 5	1 – 5	
01						
02						

RESPONSABILIDAD SOCIAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Actitud: Proactividad				Actitud: Asertividad				Nivel de logro
		CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE TEÓRICAS				CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE TEÓRICAS				
		Siempre Se integra	Casi siem pre	Algun as veces se integr a	Nunc a se integ ra	Siempre es asertivo	Casi siemp re es aserti vo	Algu nas veces es aserti vo	Nun ca es aser tivo	
		18-20	14- 17	11-13	0-10	18-20	14-17	11-13	0-10	
01										
02										
03										

RÚBRICA DE MONOGRAFÍA

CARRERA: **CICLO :** **SEMESTRE**

N°	Niveles	CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE TEÓRICAS				
		4	3	2	1	Prom
01	Búsqueda preliminar de la información y recolección de datos	Utiliza las fuentes de información en la bases de datos , y Utiliza técnicas de fichaje con la norma APA	Explora las fuentes de información en la biblioteca virtual emplea técnicas de fichaje	Explora las fuentes de información en la biblioteca física	Explora las fuentes de información libre	
02	Elabora el plan de investigación monográfica	-Emplea todos los elementos de la estructura de la monografía	Emplea la mayoría de los elementos de la estructura	Emplea algunos elementos de la estructura	Emplea un elemento de estructura de la monografía	
03	Organización e interpretación de datos	Ordena e interpreta la información obtenida con una formulación coherente de los argumentos con el parafraseo	Ordena la información obtenida con una formulación coherente según el parafraseo	Ordena información con argumentos con algunos parafraseo	Ordena información con argumentos básico	
04	Composición y Redacción	Respeto el lenguaje académico y técnico, con las normas de redacción a nivel ortográfico y gramatical.	Respeto el lenguaje académico y técnico, con las normas de redacción a nivel ortográfico	Respeto el lenguaje académico y algunas normas de redacción	Respeto algunos elementos del lenguaje académico	
05	Comunicación de resultados	Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma y contenido, según la coherencia y cohesión del texto	Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de contenido según la coherencia de párrafos.	Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma y contenido.	Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma.	
TOTAL						

ANEXO 3: Listado de Los Docentes Tutores

1. JULIO CESAR CERNA IZAGUIRRE/ jcernai@uladech.edu.pe
2. 1.-RUBIO CABRERA WILBERTO FERNANDO frubioc@uladech.edu.pe

ANEXO 4: Referencias Categorizadas

1. Texto base /digital

Van, D. B. É. (2016). *Gestión gerencial y empresarial aplicadas al siglo xxi (3a. ed.)*.
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=4870542>

2. Texto compilado

Rubio, F. (2009). *Gerencia Empresarial*. Chimbote: Universidad Católica los Ángeles de Chimbote.

3. Tesis de la carrera profesional

Barrantes, B. A. (2009). *Propuesta de mejora de la calidad de servicio y la satisfacción del cliente en el sector hotelero del Distrito de Chimbote*. Chimbote: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, 2009.
<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000018242>

4. Textos complementarios

Hellriegel, D., Jackson, S.E., & John W. Slocum, J.W.Jr. (2009). *Administración un enfoque basado en competencias*. Mexico: Edic. Cenage Learning.

Koontz ,H.,& Weihrich, H.(1988). *Administración una perspectiva global y empresarial*. México: . Mc Graw - Hill Interamericana.

Summers, D. (2006). *Administración de la calidad*. México: Pearson.

Pazmiño, C. (2010). *Liderazgo, más que una estrategia gerencial*. Ecuador: Editeka Ediciones. Disponible en:
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=3188004>

Rubio, D. P. (2006). *Introducción a la gestión empresarial*. Madrid, ES: B - EUMED.
Recuperado de
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3199461&ppg=2>

Beltrán, G. (2012): Las prácticas del poder. Discusiones en torno al problema de la acción política empresarial.
http://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UUPP_c3bdbb6b48e41ff2c8a2ef2010c27cf0