



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION

SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE

DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

A. SILABO

1. Información General

| | |
|-----------------------------------|---|
| 1.1 Denominación de la asignatura | DEONTOLOGÍA PROFESIONAL |
| 1.2 Código de la asignatura | 1115A3 |
| 1.3 Tipo de estudios | 2.0 Estudio Específicos (E) |
| 1.4 Naturaleza de la asignatura | Obligatoria |
| 1.5 Nivel de Estudios | Pregrado |
| 1.6 Ciclo académico | X |
| 1.7 Créditos | 2 Créditos |
| 1.8 Semestre académico | 2018-I |
| 1.9 Horas semanales | 02 HT - 04 H. Trabajo autónomo |
| 1.10 Total horas por semestre | 32 TH – 64 H. Trabajo autónomo |
| 1.11 Pre requisito | Matricula |
| 1-12 Docente Titular | Héctor Rivera Prieto (hectorrivera35@hotmail.com) |
| 1.13 Docente Tutor | Ver anexo 03 |

2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura

Posee una sólida formación científica, en las ciencias básicas requeridas en la profesión.

3. Sumilla

La asignatura de Deontología Profesional, pertenece al tipo de estudios específicos (E), es de naturaleza obligatoria, teórica-práctica brinda al futuro profesional lineamientos básicos de la Deontología Profesional, permitiendo al estudiante valorar el comportamiento humano del Licenciado en Administración, en sus aspectos Ético- Moral y Legal. Estudia aspectos conceptuales y filosóficos de la ética general y del código de ética del Licenciado en Administración, los aspectos legales que rigen la actuación del Licenciado, trata de la responsabilidad social. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

4. Objetivo general

2.28. Conocer los deberes y derechos, normas legales, morales y valores en la conducta y desempeño de las funciones del Licenciado en Administración. Demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

5. Objetivos Específicos

2.28.1. Poseer una visión global del proceso de aprendizaje del curso y definir la importancia de la deontología profesional en la formación del futuro Licenciado en Administración según la Ley del Colegio de Licenciados en Administración, Decreto Ley 22087 de fecha 14 de Febrero de 1978.

2.28.2 Analizar e interpretar los Estatutos del Colegio de Licenciados en Administración y el Código de ética del Licenciado en Administración.

6. Unidades de Aprendizaje:

| Unidad de aprendizaje | Objetivo Especifico | Indicadores |
|--|---------------------|--|
| UNIDAD I: La Deontología Profesional, Ética, Moral, Valores, Virtudes y la Ley del Colegio de Licenciado en Administración. | 2.28.1 | 1.1. Visión global del proceso de aprendizaje. 1.2. La Deontología Profesional y las funciones Administrativas. 1.3. Conceptos Fundamentales de la Ética y la Moral. 1.4. Los valores del Licenciado en Administración. 1.5. Las virtudes. 1.6. La corrupción en el estado 1.7. Las 40 medidas para combatir la corrupción. 1.8. Código de ética de la función pública. |
| UNIDAD II: Estatutos del Colegio de Licenciados en Administración y el Código de ética. | 2.28.2 | 2.1. Ley 28948 de Creación del Consejo de Decanos de los Colegios Profesionales del Perú. 2.2. Ley de creación del Colegio de Licenciados en Administración N° 22087. 2.3. El Estatuto del colegio de Licenciados en Administración. 2.4. El Código de ética del Licenciado en Administración. 2.5. Reglamento Interno del Colegio de Licenciados en Administración. |

| | | |
|--|--|---|
| | | 2.6. Nuevo Proyecto de ley del Licenciado en Administracion 2.7. Flujo grama de colegiatura. |
|--|--|---|

7). Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

El régimen del curso es en Blended Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica del modelo ULADECH Católica; aprendizaje colaborativo con una comprensión de la realidad integral contextualizada mediada por el mundo con la guía de la doctrina social de la Iglesia.

Así mismo, utiliza el campo virtual de la ULADECH Católica - EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite el encuentro de los actores en la gestión del aprendizaje actuando como un catalizador en el proceso de generación de conocimiento.

Las estrategias metodológicas de enseñanza- aprendizaje están basadas en actividades de trabajo colaborativo que le permite al estudiante resolver situaciones problemáticas conectando los contenidos de la asignatura con la metodología se concretará a través de la propuesta de actividades basado en problemas y proyectos colaborativos que conectan los contenidos con la realidad contextualizada para potenciar en los estudiantes el desarrollo de sus capacidades. El desarrollo de los contenidos específicos se hará a través de actividades previstas por el docente y en las que los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de sus conocimientos, siendo el docente un mediador, guía y experto en la disciplina de la asignatura.

Así mismo se han estructurado por cada unidad una actividad final (caso práctico) en la que el alumno desarrollará teniendo como referencia los contenidos de unidad de manera articulada.

Se ha elaborado un texto virtual de la asignatura, el mismo que contiene los contenidos que se desarrollarán en las 15 sesiones.El desarrollo de la asignatura incluye actividades Responsabilidad Social (RS) e Investigación Formativa (IF) por ser ejes transversales. Las actividades de Investigación Formativa consiste en una monografía de algún tema de relevancia para la formación profesional del alumno, la misma que contendrá una estructura de presentación para la primera y segunda unidad y las actividades de Extensión universitaria y Proyección Social (**Responsabilidad Social**) **se implementará mediante foros individuales dentro de la norma ISO 26000**

Los Métodos, procedimientos y técnicas participativas utilizadas en la asignatura son: Análisis de Situaciones problemáticas, estudio de casos, lluvia de ideas, investigación en la web, exposiciones, debates, preguntas dirigidas y plenarias, las cuales permiten fomentar el inter aprendizaje apoyados en organizadores de representación de información o gráficos.

La docencia en la escuela profesional de Contabilidad se desarrolla en un escenario de autonomía universitaria respetando la libertad de cátedra, la investigación y la responsabilidad social en observancia de las garantías establecidas por la Constitución Política del Perú, la ley universitaria y el Estatuto de la ULADECH Católica. La escuela organiza sus sistemas, procesos y actividades garantizando a sus miembros la libertad académica, los derechos de la persona y de la comunidad dentro de la verdad y el bien común; así mismo, gestiona sus procesos académicos respetando la identidad católica, libertad de credo y de conciencia. La escuela ofrece espacios de diálogo con los docentes sobre los principios de libertad de cátedra y el pluralismo académico.

8. Recursos Pedagógicos

La asignatura se desarrollará la parte teórica en el aula moderna y/o aula virtual, empleando el texto y materiales preparados por el docente Titular que se encuentra en EVA, exposiciones orales. Asimismo, se incorporan al proceso interactivo los recursos tecnológicos multimedia, navegación en internet, videos, diapositivas, texto digital y monografía, que se presentan e interactúan en el aula moderna. las actividades de campo nos ayuda investigar sobre la realidad profesional del contador , permitiéndole al alumno desarrollar habilidades cognitivas, procedimentales y actitudinales que le involucren con la práctica profesional.

9. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística e integrada a cada unidad de aprendizaje. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene de la siguiente manera:

| | | | | | | | | | |
|---|--|-----|--|-----|---|-----|--|-----|--|
| • Actividades formativas de la carrera | (60%) | | | | | | | | |
| <table border="1"><tr><td>- Participación en el aula/virtual/ debate, participaciones y lluvia de ideas.</td><td>10%</td></tr><tr><td>- Trabajo colaborativo/autónomo exposición</td><td>30%</td></tr><tr><td>- Informe de aprendizajes/síntesis, resúmenes</td><td>10%</td></tr><tr><td>- Actividades colaborativos de R.S (Actitudes)</td><td>10%</td></tr></table> | - Participación en el aula/virtual/ debate, participaciones y lluvia de ideas. | 10% | - Trabajo colaborativo/autónomo exposición | 30% | - Informe de aprendizajes/síntesis, resúmenes | 10% | - Actividades colaborativos de R.S (Actitudes) | 10% | |
| - Participación en el aula/virtual/ debate, participaciones y lluvia de ideas. | 10% | | | | | | | | |
| - Trabajo colaborativo/autónomo exposición | 30% | | | | | | | | |
| - Informe de aprendizajes/síntesis, resúmenes | 10% | | | | | | | | |
| - Actividades colaborativos de R.S (Actitudes) | 10% | | | | | | | | |
| • Actividades de investigación formativa (monografía) | (20%) | | | | | | | | |
| • Examen escrito | (20%) | | | | | | | | |
| Total | (100%) | | | | | | | | |

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero (00).

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13) para pregrado. No se utiliza el redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes de pregrado que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT. (Según Reglamento Académico V012).

10. Referencias Bibliográficas

Aspiros, R. (2015). El emprendimiento, la capacitación y la rentabilidad de las MYPES de las micro y pequeñas empresas del sector comercio - rubro venta minorista del producto calzado, en la ciudad de Trujillo-Centro Histórico, 2014. Tesis para optar el título. Trujillo-Perú. Recuperado de <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000038661>.

Agencia Europea de Medio Ambiente (1998), «Evaluación del riesgo medioambiental: Enfoque, experiencias y fuentes de información», *Serie sobre temas medioambientales*, núm. 4, Copenhague.

ADECEC, El libro práctico de las Relaciones Públicas, Barcelona. 1996.

Apaza, M. Planeación Financiera, Flujo de Caja y Estados Financieros Proyectados. Instituto de Investigación El Pacífico. Lima Perú 2010.

Barquero, D., El libro de las relaciones Públicas, Barcelona, Gestión 2000, 2002.

Dirección General de Protección Civil (Ministerio del Interior) (1994), *Guías Técnicas sobre análisis de riesgos*, Centro Nacional de Información y Documentación guías Técnicas.

Gestión por procesos, separatas – Uladech Católica

Gilli, J. J. (2011). *Ética y empresa: valores y responsabilidad social en la gestión*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3209405&ppg=1&query=gilli>

Martínez, P. D., & Milla, G. A. (2012). *Análisis interno (capacidades estratégicas)*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228800&ppg=1&query=An%C3%A1lisis%20Interno>

Organización de empresas, texto – autor: Dr. Fernando Rubio Cabrera

Piña, O. J. M., & Chávez, A. M. E. (2014). *Ética y valores 1 (2a. ed.)*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228914&ppg=1&query=etica%20y%20valores#>

B. PLAN DE APRENDIZAJE

| I. Unidad de Aprendizaje: La ética y los valores | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| CAPACIDAD: | | | |
| 2.71.1 Reconoce los aspectos fundamentales de la deontología involucrado en actividades propias de su profesión | | | |
| TIEMPO | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | INDICADORES | INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN |
| Semana 01 | <ul style="list-style-type: none"> - Participa en las actividades de inducción al uso del módulo de matrícula según el cronograma establecido en cada escuela profesional. - Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional | Registra su matrícula con el apoyo de las tics, en el módulo del Erp University | Registro de matriculado |
| Semana 02 | <ul style="list-style-type: none"> - Se socializa el silabo sobre los componentes de la deontología profesional y expresan su opinión en aula y foro BL - Opinan sobre los criterios de evaluación de la primera unidad <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observan imágenes y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio. - Revisan la información en el compilado de la asignatura - Relacionan los componentes de la deontología profesional. - En un debate, con actitud proactiva y colaborativamente los aspectos relevantes y realizan una síntesis temática según la normativa vigente - En grupos colaborativos relacionan los componentes de la deontología profesional y las funciones administrativas, con el apoyo de las tics y base de datos, elaboran una síntesis. - Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente | 2.71.1.1 Relaciona los componentes de la deontología profesional, en un debate, con actitud proactiva y con apoyo de tics y base de datos, elabora una síntesis. | Escala valorativa de síntesis |
| Semana 03 | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observan un video sobre la importancia de la deontología para todo profesional y participan con sus inquietudes y dudas de manera autónoma. <p>https://www.youtube.com/watch?v=oDxK3o9OciU</p> | | |

| | |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Relacionan los conceptos de deontología y su implicancia en la formación del nuevo profesional - Organizados en grupos se genera un debate y con el apoyo de la base de datos y las tics, elaboran una síntesis para comparan la relación que hay entre la deontología y la profesión. - Socializan los resultados y organizan su envío según el cronograma - Construyen las conclusiones con el aporte del docente |
| Semana 04 | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizan casos sobre los valores de los Licenciados en Administración, mediante recortes periodísticos. - Expresan sus puntos de vistas y la relacionan con el tema de aprendizaje - Se brinda las orientaciones para realizar un debate y con actitud proactiva elaborar la justificación sobre los valores más influyentes de un licenciado en Administración. <p>Actividad colaborativa de unidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De manera colaborativa elaboran una síntesis del tema con el apoyo de los tics sobre las carencias de valores de los profesionales en Administración. |
| Semana 05 | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialogan en equipos de trabajo sobre las virtudes que debe tener un futuro profesional. - Relacionan la información recolectada según los elementos del esquema normativo - Ubican los elementos que corresponde según los párrafos que integran la justificación del plan <p>Redactan una síntesis con el apoyo de las tics y la base de datos de las virtudes de un licenciado en administración y lo socializan. Con apoyo del texto base/digital: Martínez, P. D., & Milla, G. A. (2012). https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228800&ppg=1&query=An%C3%A1lisis%20Interno</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reciben las orientaciones del docente En el aula moderna /foro de dudas y consultas. |
| Semana 06 | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visualizan videos sobre la ética y la moral, buscando despertar el interés en el tema de estudio. - https://www.youtube.com/watch?v=sQ_DWG34UOE |

**Escala
valorativa
síntesis**

2.71.1.2 **Compara** los conceptos de la ética y la moral con la vida actual en las organizaciones, en aprendizaje basado en problemas, con actitud

**Escala
valorativa**

| | | | |
|-----------------------|--|---------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Comparan las ideas claves para elaborar un mapa semántico, complementado en un aprendizaje basado en problemas y básicamente con actitud proactiva, que deben tener los integrantes del grupo. - Socializan los resultados de sus aprendizajes y con actitud proactiva elaboran un mapa semántico, complementan su información visitando : Piña, O. J. M., & Chávez, A. M. E. (2014). <i>Ética y valores 1</i> (2a. ed.). https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228914&ppg=1&query=etica%20y%20valores# <p style="text-align: center;">Actividad de Responsabilidad Social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con actitud proactiva y colaborativamente elaboran sus conclusiones y expone y sustenta su punto de vista en un debate. - | proactiva, elabora un mapa semántico. | mapa semántico |
| Semanas 07 | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentan fotos sobre el tema de la corrupción y su implicancia para el estado. - Implementa de manera colaborativa actividades de investigación sobre la corrupción en el Perú. - Compara los conceptos de corrupción y en un espacio de diálogo debaten sobre el tema “las 40 medidas para combatir la corrupción” - Luego, expresan su punto de vista en una lluvia de ideas respetando la opinión de sus compañeros - Realizar un mapa semántico sobre la corrupción en el Perú - Revisan de manera colaborativa la información proporcionada por el docente y la relacionan con el tema a trabajar - Revisan el marco conceptual del informe de tesis para seleccionar estrategias en el enlace: http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000037003 | | |
| 08 Semanas | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apertura espacios de simulación de estrategias y uso de recursos con el tema de código de ética del empleado público. - Comparan el código de ética del empleado público expresando sus ideas mediante un mapa semántico. - Informan el trabajo realizado en su equipo de trabajo evidenciando las habilidades de dialogo y fortaleciendo el trabajo participativo, reciben las orientaciones respectivas del docente. | | Escala valorativa mapa semántico |

| | | | |
|-------------------------|---|--|--|
| | <p style="text-align: center;">Actividades de Investigación Formativa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cada uno de los estudiantes con la orientación del docente tutor de la asignatura, selecciona un tema vinculada con la asignatura para la monografía y se procede a elaborar el plan de la monografía según el esquema propuesto. El estudiante lleva a cabo la búsqueda y análisis de información relacionada con el tema de investigación, se debe incluir textos de las bases de datos de la universidad. En esta primera Unidad deberá presentar Caratula (Titulo, Autor) y la Introducción de acuerdo a la estructura de la Monografía, referenciadas por la norma APA. Se apoyan en la Tesis de Jiménez, D (2015), http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000037003 | | |
| <p>09 Semana</p> | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisan la información recolectada sobre el tema “La ley 28948 creación del Consejo de Decanos de los Colegios Profesionales del Perú y se apertura un diálogo - Reciben las orientaciones y la metodología de trabajo en equipo para cada integrante de los equipos - Comparan el contenido de “La ley 28948 creación del Consejo de Decanos de los Colegios Profesionales del Perú “ - y su cumplimiento en nuestro contexto actual, y con una actitud proactiva elaboran un mapa semántico. - Reciben las orientaciones en el foro de dudas y consultas. | | |

II. Unidad de Aprendizaje: Estatutos del colegio de Licenciados en Administración.

CAPACIDAD :

2.71.2.- **Analiza** estrategias organizacionales que le permitan reconocer adecuadamente la ley de Creación del Consejo de Decanos de Profesionales, la ley de creación del Licenciado en Administración, el estatuto, teniendo en cuenta sus aspectos Ético- Moral y Legal profesional

| Tiempo | Actividades de aprendizaje | Indicadores | Instrumentos de evaluación |
|-----------------------|--|--|--|
| <p>10 Semanas</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Opinan sobre los criterios de valuación la segunda unidad. <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observan un video de reflexión sobre la importancia de los colegios profesionales https://www.youtube.com/watch?v=k79vC9HTJKw - Seleccionan el tema Ley 22087 de creación del Colegio de Licenciados en Administración. Visitan la página: Gilli, J. J. (2011). https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3209405&ppg=1&query=gilli - Organizan los temas de reflexión según los componentes del mensaje - Utilizan los componentes de la ley de creación de los Colegios Profesionales. - En una mesa redonda, respetando la opinión de los integrantes, presentan un resumen sobre la importancia de la ley de creación de los colegios profesionales. - <p>Actividad de Responsabilidad Social</p> <p>Presentar sus conclusiones respetando la opinión de los demás y en forma colaborativa.</p> | <p>2.71.2.1 Utiliza lo componentes de la ley de creación de los Colegios Profesionales, en una mesa redonda, respetando las opiniones, presenta un resumen.</p> | <p>Escala valorativa resumen</p> |
| <p>11 Semanas</p> | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresan su punto de vista sobre el estatuto del colegio de Licenciados en Administración. - Utilizan la información sobre el ámbito del licenciado en administración, y su importancia para el desarrollo del país. - Seleccionan medios y materiales teniendo en cuenta las atribuciones que tienen los Consejos Directivos Regionales. - Organizan medios y materiales respetando la opinión de los integrantes para investigar sobre la obligatoriedad de colegiarse. <p>Actividad Colaborativa de la unidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informan los resultados de su trabajo colaborativo mediante un resumen y reciben las orientaciones del docente | <p>2.71.2.2 Explica los componentes de la ley de creación de los Colegios Profesionales y su campo de acción, en un debate, con responsabilidad,</p> | <p>Escala valorativa cuadro sinóptico</p> |

| | | | |
|-----------------------|--|-------------------------------------|---|
| <p>12 Semanas</p> | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se inicia la clase realizando una pregunta: ¿qué tan importante es el colegio de Licenciados en Administración para el Perú? - Revisan la información proporcionada por el docente sobre la ley del licenciado en Administración. - Se organizan según las responsabilidades para debatir sobre la importancia del código de ética de un profesional. - Se organizan y se desarrolla un debate en la que se intercambien ideas de cómo podemos mejorar la ley del Licenciado en Administración, presentando un cuadro sinóptico las conclusiones. | <p>presenta un cuadro sinóptico</p> | |
| <p>13 Semanas</p> | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se apertura el diálogo colaborativo según los casos presentados en la ejecución de estrategias del Reglamento Interno del Colegio de Licenciados en Administración. - Explican la aplicación de estrategias en los talleres de como el reglamento ayudan a nuestras instituciones como los CORLADs a organizarse mejor. Apoyarse del texto base/digital: Martínez, P. D., & Milla, G. A. (2012). https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228800&ppg=1&query=An%C3%A1lisis%20Interno - -Consolidan sus aprendizajes con el apoyo del docente. - -Actividades de Investigación Formativa <p>Relacionado con la última parte de la monografía presentando la monografía completa de acuerdo a la estructura que se indica en su plataforma, con un máximo de 10 a 12 páginas que incluye Portada (Caratula), Introducción, Cuerpo o contenido, conclusiones y referencia bibliográficas de acuerdo a la norma APA. Visitan la tesis de: Jiménez, D (2015), http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000037003</p> | | <p>Escala valorativa resumen</p> |
| <p>14 Semanas</p> | <p>Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participan en un debate de la importancia del nuevo proyecto de licenciados en Administración de manera colaborativa - En equipos colaborativos organizan los resultados y exponen sus conclusiones al respecto. - Explican los resultados de la ejecución del Plan de trabajo según los procesos. - -Redactan un informe de ejecución del trabajo dando un aporte constructivo de mejora. - Colocan en el cuadro sinóptico las referencias bibliográficas consultadas según la norma APA. | | <p>Escala valorativa informe</p> |
| | | | |

| | | | |
|-----------------------------|---|--|--|
| 15 Semanas | Desarrollo de actividades de aprendizaje teóricas <ul style="list-style-type: none"> - Observan la representación gráfica del flujograma de colegiatura y responden las preguntas exploratorias. - -Reciben las orientaciones del docente sobre los planes de mejora - -Explican la importancia que tiene la colegiatura para un profesional. - -Socializan los resultados de su propuesta de plan de mejora y lo envían al aula virtual - -Participan en la evaluación de la segunda unidad | | |
| 16 Semana | EXAMEN FINAL | | |
| 17 Semana | EXAMEN DE APLAZADOS | | |

Instrumento de evaluación de Síntesis

CARRERA: **CICLO:** **SEMESTRE**

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | 2.71.1.1 Relaciona los componentes de la deontología profesional, en un debate, con actitud proactiva y con apoyo de tics y base de datos, elabora una síntesis. | | | | Calificación |
|----|---------------------|---|---|--|---|--------------|
| | | CRITERIOS | | | | |
| | | 1.1. Muestra coherencia en la síntesis | 1.2. Evidencia sustento teórico de la base de datos del curso | 1.3. Muestra dominio del tema como panelista | 1.4. Usa las citas y referencias bibliografías con la norma APA | |
| | | 1 - 5 | 1- 5 | 1—5 | 1- 5 | |
| 01 | | | | | | |
| 02 | | | | | | |
| | | | | | | |

Instrumento de evaluación de Mapa Semántico

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | Indicador: | | | | Calificación |
|----|---------------------|--|---|---|----------------------------------|--------------|
| | | 2.71.1.2 Compara los conceptos de la ética y la moral con la vida actual en las organizaciones, en aprendizaje basado en problemas, con actitud proactiva, elabora un mapa semántico. | | | | |
| | | Criterios | | | | |
| | | Esquema bien organizado y claramente presentado | Profundiza el tema. Descripción clara, sustancial y coherente del tema. Facilita la comprensión | Esquema sobresaliente y atractivo, presenta alto grado de originalidad. | No presenta errores ortográficos | |
| | | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 5 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Instrumento de evaluación de Resumen

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | 2.71.2.1 Utiliza lo componentes de la ley de creación de los Colegios Profesionales, en una mesa redonda, respetando las opiniones, presenta un resumen. | | | | Calificación |
|----|---------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|--|--------------|
| | | CRITERIOS | | | | |
| | | 1.1. Se enfocan en el tema propuesto | 1.2. Muestra coherencia en el resumen | 1.3. Evidencia sustento teórico | 1.4. Referencia la bibliografía consultada | |
| | | 1 - 5 | 1- 5 | 1-- 5 | 1- 5 | |
| 0 | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 0 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Instrumento de evaluación Cuadro Sinóptico

| | | | | | | |
|----|---------------------|--|---|---|----------------------------------|--------------|
| | | 2.71.2.2 Explica los componentes de la ley de creación de los Colegios Profesionales y su campo de acción, en un debate, con responsabilidad, presenta un cuadro sinóptico. | | | | |
| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | CRITERIOS | | | | Calificación |
| | | Presenta correctamente el esquema propuesto, sin errores ortográficos | Contiene todos los conceptos principales del tema | Contiene todas las llaves necesarias para separar las ideas principales | Evidencia fuentes bibliográficas | |
| | | 1- 5 | 1 - 5 | 1-- 5 | 1-5 | |
| 01 | | | | | | |
| 02 | | | | | | |

Instrumento de evaluación de Informe

| | | | | | | |
|--------|---------------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------|
| N o | APELLIDOS Y NOMBRES | CRITERIOS | | | | Calificación |
| | | 1.1. Definen con claridad | 1.2. Establece la importancia | 1.3. Evidencia sustento teórico | 1.4. Referencias bibliográficas | |
| | | 0 - 5 | 0 - 5 | 0 -5 | 0 - 5 | |
| | | | | | | |
| 0 1 | | | | | | |
| 0 2 | | | | | | |
| | | | | | | |

**ESCALA DE ACTITUDES
RESPONSABILIDAD SOCIAL**

| N o | APELLIDOS Y NOMBRES | Actitud: Trabajo en equipo | | | | Nivel de logro | Actitud: Asertividad | | | | Nivel de logro |
|--------|---------------------------|----------------------------------|---------------------|---|-----------------------------|----------------|-------------------------|--|--|------------------------------|----------------|
| | | Criterios | | | | | Criterios | | | | |
| | | Siem pre Se integr a | Casi siemp re | Algun as veces se integr a | Nunc a se integr a | | Siempre es asertivo | Casi siemp re es asertiv o | Algun as veces es asertiv o | Nun ca es asert ivo | |
| | | 18-20 | 14-17 | 11-13 | 0-10 | | 18-20 | 14-17 | 11-13 | 0-10 | |
| 0 1 | Nilo | | 16 | | | 1 6 | | 17 | | | 17 |
| 0 2 | | | | | | | | | | | |
| 0 3 | | | | | | | | | | | |

Instrumento de evaluación de Monografía

| N° | Niveles | CRITERIOS | | | | |
|-------|--|---|--|--|--|------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | Prom |
| 01 | Búsqueda preliminar de la información y recolección de datos | Utiliza las fuentes de información en la bases de datos , y Utiliza técnicas de fichaje con la norma APA | Explora las fuentes de información en la biblioteca virtual emplea técnicas de fichaje | Explora las fuentes de información en la biblioteca física | Explora las fuentes de información libre | |
| 02 | Elabora el plan de investigación monográfica | -Emplea todos los elementos de la estructura de la monografía | Emplea la mayoría de los elementos de la estructura | Emplea algunos elementos de la estructura | Emplea un elemento de estructura de la monografía | |
| 03 | Organización e interpretación de datos | Ordena e interpreta la información obtenida con una formulación coherente de los argumentos con el parafraseo | Ordena la información obtenida con una formulación coherente según el parafraseo | Ordena información con argumentos con algunos parafraseo | Ordena información con argumentos básico | |
| 04 | Composición y Redacción | Respeto el lenguaje académico y técnico, con las normas de redacción a nivel ortográfico y gramatical. | Respeto el lenguaje académico y técnico, con las normas de redacción a nivel ortográfico | Respeto el lenguaje académico y algunas normas de redacción | Respeto algunos elementos del lenguaje académico | |
| 05 | Comunicación de resultados | Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma y contenido, según la coherencia y cohesión del texto | Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de contenido según la coherencia de párrafos. | Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma y contenido. | Presenta la monografía teniendo en cuenta aspectos de forma. | |
| TOTAL | | | | | | |

ANEXO 3: ANEXO DE DOCENTES TUTORES

1. Carlos Poemape Cobián

ANEXO 4: REFERENCIAS CATEGORIZADAS

1.- Texto Base/ Digital.

Martínez, P. D., & Milla, G. A. (2012). *Análisis interno (capacidades estratégicas)*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228800&pg=1&query=An%C3%A1lisis%20Interno>

2.- Texto compilado

Organización de empresas, texto – autor: Dr. Fernando Rubio Cabrera

3.- Tesis

Aspiros, R. (2015). El emprendimiento, la capacitación y la rentabilidad de las MYPES de las micro y pequeñas empresas del sector comercio - rubro venta minorista del producto calzado, en la ciudad de Trujillo-Centro Histórico, 2014. Tesis para optar el título. Trujillo-Perú. Recuperado de <http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000038661>

4.-Texto Complementario.

Agencia Europea de Medio Ambiente (1998), «Evaluación del riesgo medioambiental: Enfoque, experiencias y fuentes de información», *Serie sobre temas medioambientales*, núm. 4, Copenhague.

ADECEC, El libro práctico de las Relaciones Públicas, Barcelona. 1996.

Apaza, M. Planeación Financiera, Flujo de Caja y Estados Financieros Proyectados. Instituto de Investigación El Pacífico. Lima Perú 2010.

Barquero, D., El libro de las relaciones Públicas, Barcelona, Gestión 2000, 2002.

Dirección General de Protección Civil (Ministerio del Interior) (1994), *Guías Técnicas sobre análisis de riesgos*, Centro Nacional de Información y Documentación guías Técnicas.

Gestión por procesos, separatas – Uladech Católica

Gilli, J. J. (2011). *Ética y empresa: valores y responsabilidad social en la gestión*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3209405&pg=1&query=gilli>

Piña, O. J. M., & Chávez, A. M. E. (2014). *Ética y valores 1 (2a. ed.)*. Recuperado de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/bibliocauladechsp/reader.action?docID=3228914&pg=1&query=etica%20y%20valores#>