



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES  
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION  
SÍLABO/PLAN DE APRENDIZAJE

CONTABILIDAD I

**A. SILABO**

**1. Información General**

1.1 Denominación de la asignatura	:	Contabilidad I
1.2 Código de la asignatura	:	0111614
1.3 Tipo de estudio	:	2.0 Específico
1.4 Naturaleza de la asignatura	:	Obligatoria – Teórica/práctica
1.5 Nivel de estudios	:	Pregrado
1.6 Ciclo de estudios	:	I
1.7 Créditos	:	3
1.8 Semestre académico	:	2017-II
1.9 Horas semanales	:	03 HT – 06 H. Trabajo autónomo
1.10 Horas totales por semestre	:	48 TH – 96 H. Trabajo autónomo
1.11 Pre requisito	:	Ninguno
1.12 Docente titular	:	Velásquez Peralta Nazareth / <a href="mailto:nvelasquezp@uladech.edu.pe">nvelasquezp@uladech.edu.pe</a>
1.13 Docentes tutores	:	Ver anexo N° 03

**2. Rasgo del perfil del egresado relacionado con la asignatura**

3. Demuestra habilidades blandas en la realización de acciones propias de la profesión

**3. Sumilla**

La asignatura de Contabilidad I es de tipo de estudio específico (E), es obligatoria y de naturaleza teórica/práctica.

Permite el desarrollo de habilidades para aplicar procedimientos en los hechos económicos y contables utilizando la partida doble, los asientos contables y el plan de cuentas, reflejándolos en el balance de comprobación según formato de SUNAT, con apoyo de las TIC y base de datos, con responsabilidad y ética, demostrando trabajo en equipo en el campo de acción de su profesión, demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

**4. Competencia**

2.14 Aplica procedimientos en los hechos económicos y contables utilizando la partida doble, los asientos contables y el plan de cuentas, reflejándolos en el balance de comprobación según formato de SUNAT, con responsabilidad y ética, demostrando trabajo en equipo en el campo de acción de su profesión, demostrando aptitud investigadora y responsabilidad social.

**5. Capacidades**

2.14.1 Identifica los procedimientos en los hechos económicos y contables en las empresas y la estructura del PCGE según la normatividad vigente, en el campo de acción de su profesión.

2.14.2 Reconoce los libros contables principales según la normatividad en situaciones económicas y contables, relacionados al campo de acción de la profesión.

2.14.3 Aplica los procedimientos contables en los libros principales registrando los hechos económicos y contables empleando el PCGE y el principio de la partida doble, en situaciones económicas y contables, relacionados al campo de acción de la profesión.

2.14.4. Aplica procedimientos para determinar los saldos de las cuentas y el resultado del ejercicio, en situaciones económicas y contables, en su especialidad.

**6. Unidades de aprendizaje:**

COMPETENCIA	UNIDAD	CAPACIDADES	INDICADORES	
2.14	<b>I UNIDAD LA EMPRESA Y LA CONTABILIDAD</b>	2.14.1	2.14.1.1 Diferencia colaborativamente los hechos económicos y contables en prácticas de situaciones económicas y contables con el apoyo de la base de datos y las TIC, demostrando trabajo en equipo, Presenta un informe.	
			2.14.1.2 Ejemplifica la estructura del PCGE, según la normatividad vigente y sus códigos correspondientes en situaciones económicas y contables, con el apoyo de base de datos y las TIC, agregan la norma APA con responsabilidad.	
			2.14.1.3 Identifica la población y diagnostica la problemática en la aplicación de campañas de difusión en eco eficiencia ahorrando energía, agua y papel desarrollado en actividades sectoriales, emplea guía de entrevistas, presenta el proyecto.	
	<b>II UNIDAD ASIENTOS CONTABLES Y LIBROS CONTABLES</b>	2.14.2	2.14.2.1 Denomina el nombre de cada libro contable principal según la normatividad, emplea guía de encuesta, se apoya en las TIC y base de datos en una exposición con actitud ética. Presenta un Excel.	
			2.14.2.2 Ejemplifica el proceso contable en situaciones económicas y contables, se apoya en las TIC y en base de datos, emplea guía de entrevista, expone colaborativamente y presenta informe, utiliza la norma APA.	
			2.14.2.3 Ejecuta el proyecto vivencial de la actividad sectorial planificada en el proyecto de RS, elabora evidencias in situ (fotos, videos, actas), demuestra trabajo en equipo.	
	<b>III UNIDAD REGISTRO EN LOS LIBROS DE CONTABILIDAD</b>	2.14.3	2.14.3.1 Efectúa los procedimientos contables en los libros principales según la normatividad en una situación económica contable empleando el PCGE y el principio de la partida doble, se apoya en las TIC y en base de datos, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe monográfico utilizan la norma APA.	
			2.14.3.2 Evalúa el plan de mejora respecto a la aplicación de la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida. Presenta el Plan de mejora, demostrando compromiso.	
	<b>IV UNIDAD REGISTROS EN</b>			2.14.4.1 Emplea colaborativamente el procedimiento para la elaboración del Balance de Comprobación

<b>LOS LIBROS CONTABLES Y EL BALANCE DE COMPROBACION</b>	2.14.4	según la normatividad, en situaciones económicas y contables, se apoya en base de datos y en TIC, utiliza las normas APA.
		2.14.4.2 Examina el Informe final respecto a la aplicación de la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida. Presenta el Informe final demostrando compromiso.
		2.14.4.3 Explica el resultado del ejercicio determinado en equipo con apoyo de las TIC y base de datos, con actitud de responsabilidad y ética, presenta práctica dirigida.

### 7. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje

La metodología del curso responderá al régimen de estudios en Blended - Learning (BL) y utiliza el enfoque pedagógico socio cognitivo bajo la dinámica de aprendizaje coherente con el Modelo Didáctico ULADECH Católica, dando énfasis al uso de las tecnologías en el marco de la autonomía universitaria; respetando el principio de libertad de cátedra, espíritu crítico y de investigación, entre otros, considerando el carácter e identidad católica. Asimismo, utiliza el campus virtual de la ULADECH Católica EVA (Entorno Virtual Angelino), como un ambiente de aprendizaje que permite la interconexión de los actores directos en la gestión del aprendizaje, se utilizará las siguientes estrategias:

- Estrategias para indagar sobre los conocimientos previos: Lluvias de ideas, pregunta exploratoria
- Estrategias que promueven la comprensión y aplicación del aprendizaje en contexto: Cuadros descriptivos, comparativos, monografía.
- Estrategias grupales: Talleres, trabajo colaborativo, exposiciones
- Metodologías activas para contribuir al desarrollo del pensamiento complejo son: Estudio de casos, aprendizaje colaborativo, trabajo de campo.

El desarrollo de la asignatura incluye actividades de investigación formativa (IF) en cada unidad de aprendizaje por ser ejes transversales en el plan de estudios de la carrera. Las actividades de investigación formativa (IF) están relacionadas con elaboración de productos que refuercen el pensamiento y aptitud investigador teniendo en cuenta la norma APA y los requisitos establecidos en el reglamento de propiedad intelectual aprobados por la Universidad.

Los estudiantes que requieran apoyo para hacer efectiva su formación integral pueden acudir al docente de tutoría de la carrera profesional.

### 8. Recursos pedagógicos

El desarrollo de la asignatura se realiza en el aula moderna de la carrera profesional de Contabilidad, con el apoyo de la plataforma EVA equipo multimedia, navegación en internet, videos, diapositivas, textos digitales, artículos de prensa popular y ensayos de investigación, biblioteca física y virtual en base a datos E-libro y Esbco que se presentan e interactúan en el aula moderna. Los estudiantes serán los protagonistas en la construcción de su aprendizaje, siendo el docente un mediador educativo.

### 9. Evaluación del aprendizaje

La evaluación de la asignatura es integral y holística, integrada a cada unidad de aprendizaje, en función de los resultados de las actividades desarrolladas por el estudiante. La nota promedio por unidad de aprendizaje se obtiene como sigue:

<b>Actividades formativas de la carrera</b>		<b>60%</b>
Participaciones (aula moderna), exposiciones, debates, participaciones y lluvia de ideas.	20%	
Tareas y/o prácticas de la unidad	15%	
Foro de la unidad	15%	
Actividad de Responsabilidad Social	10%	
<b>Actividades de investigación formativa</b>		<b>20%</b>
<b>Examen sumativo</b>		<b>20%</b>

Los estudiantes que no cumplan con la presentación de actividades tendrán nota cero (00). Asimismo, los estudiantes o grupos de estudiantes que presenten contenidos como copia que no puedan sustentarlas ante el docente tutor, serán asumidas como plagio teniendo como nota cero.

Es responsabilidad del estudiante asistir a la hora programada para la realización de las actividades lectivas presencial y entregar los reportes de actividades en la plataforma dentro de los plazos señalados.

La nota mínima aprobatoria de la asignatura es trece (13). No se utiliza el redondeo. Tendrán derecho a examen de aplazados los estudiantes que alcancen como mínimo una nota promocional de diez (10). La nota del examen de aplazado no será mayor de trece (13) y sustituirá a la nota desaprobatoria en el acta que será llenada por el DT. (Art.62° del Reglamento Académico v12).

## 10. Referencias

Colectivo de autores (2011) Contabilidad general I, Consultado el Jueves 08 de diciembre del 2013 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10479486&p00=contabilidad%20i>

Gonzales B. (2012) Introducción a la contabilidad, Consultado el jueves 08 de diciembre del 2013 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10609487&p00=contabilidad%20i>

Greco O. y Godoy A. (2009) Diccionario contable y comercial, consultado el Martes 12 de enero del 2014 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10337628&p00=diccionario%20contable>

Moreno, F. J. (2000). Contabilidad básica (4a. ed.). : Larousse - Grupo Editorial Patria.

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=11038690&p00=contabilidad+b%20asica+I>

Ramos R. y Becerra P. (2010) Historia de la contabilidad Consultado el lunes 22 de febrero del 2014 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10472800&p00=contabilidad%20b%C3%A1sica>

Zevallos, E. (2011). Contabilidad General. Primera edición. Perú.

TESIS: Montalvo, N. (2009). Caracterización de la contabilidad y el análisis financiero como instrumento de gestión dentro de las pequeñas empresas del distrito de Huaraz, período 2006 – 2009 en:

<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000020015>

## 11. Anexos:

### ANEXO 1: PLAN DE APRENDIZAJE

I Unidad de aprendizaje: <b>La Empresa y la Contabilidad</b>			
Capacidad: 2.14.1 Identifica los procedimientos en los hechos económicos y contables en las empresas y la estructura del PCGE según la normatividad vigente, en el campo de acción de su profesión.			
TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participa en las actividades de inducción al uso del módulo de matrícula según el cronograma establecido en cada escuela profesional.</li> <li>- Registra su matrícula según las orientaciones recibidas en su escuela profesional.</li> </ul>	Registra su matrícula con el apoyo de las tics, en el módulo del Erp University	Registro de matriculados
Semana 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se socializa el SPA sobre la organización y desempeño a lograr y expresan su opinión en aula y foro BL.</li> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje de la primera unidad.</li> <li>- Escuchan la siguiente afirmación de un situación del tema de la especialidad, se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el texto base de la asignatura Contabilidad I, Zevallos E. (2014) pp. 5-16 y la relaciona con su guía de entrevista realizada a un estudio contable y/o empresa, para tener una idea precisa de los hechos económicos y contables.</li> <li>- Seleccionan colaborativamente los aspectos relevantes y realizan un mapa conceptual sobre los hechos económicos y contables.</li> <li>- En forma individual socializan los temas tratados</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias de lo aprendido.</li> </ul>	2.14.1.1 Diferencia colaborativamente los hechos económicos y contables en prácticas de situaciones económicas y contables con el apoyo de la base de datos y las TIC, demostrando trabajo en equipo, Presenta un informe.	Escala valorativa de identificación

Semana 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchan la pregunta indagatoria, aperturando un debate respecto a la cuenta.</li> <li>- Revisan el libro de Gonzales D. (2012), pp 9-16 en el siguiente enlace: <a href="http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10609487&amp;p00=contabilidad%20i">http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10609487&amp;p00=contabilidad%20i</a></li> <li>, luego realizan una síntesis del tema de estudio, demostrando trabajo en equipo.</li> <li>- Diferencian colaborativamente los hechos económicos y contables en prácticas de situaciones económicas.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observan un video el PCGE, se apertura una lluvia de ideas.</li> <li>- Realizan casos prácticos de la estructura del PCGE según la normatividad vigente aplicando sus códigos correspondientes en asientos contables en diversas situaciones económicas.</li> <li>- Revisan la información en el libro de la asignatura Contabilidad I, Zeballos E. (2014) pp. 118-143 y la relaciona con su guía de entrevista realizada a un estudio contable y/o empresa, para tener una idea precisa de estructura del PCGE.</li> <li>- Visitan un estudio contable y/o empresa, recogen información a través de guía de entrevista de manera que les permita tener una visión del uso y aplicación del PCGE de acuerdo al rubro elegido.</li> <li>- En forma individual/equipo realizan casos prácticos de movimientos de las cuentas y la partida doble.</li> <li>- En su equipo de trabajo ejemplifica sobre la aplicación del PCGE según la normatividad vigente, haciendo uso de las TIC,</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> <li>- <b>Actividad de Investigación Formativa</b></li> <li>- Presenta la síntesis de la semana 3, agregando las citas y referencias bibliográficas con norma APA.</li> </ul>	<p>2.14.1.2 Ejemplifica la estructura del PCGE, según la normatividad vigente y sus códigos correspondientes en situaciones económicas y contables, con el apoyo de base de datos y las TIC, agregan la norma APA con responsabilidad.</p> <p>2.14.1.3 Identifica la población y diagnostica la problemática en la aplicación de campañas de difusión en eco eficiencia ahorrando energía, agua y papel desarrollado en actividades sectoriales, emplea guía de entrevistas, presenta el proyecto</p>	Escala valorativa de ejemplificación
Semana 05	<p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica la problemática identificada respecto a la Mitigación y adaptación al cambio climático y a la aplicación de medidas prácticas para protegerse de los daños y perturbaciones probables, en el desarrollo humano y formación en la actividad sectorial elegida, con responsabilidad. Presenta el proyecto de RS.</li> <li>- Examen sumativo de la Primera Unidad</li> </ul>		Escala valorativa de identificación

II Unidad de aprendizaje: <b>Asientos Contables y Libros de Contabilidad</b>			
Capacidad: 2.14.2 Reconoce los libros contables principales según la normatividad en situaciones económicas y contables, relacionados al campo de acción de la profesión.			
TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Explican con casos prácticos sobre la obligatoriedad del llevado de libros contables principales en las empresas, se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en el libro de la asignatura Contabilidad I, Zeballos E. (2014) pp. 55-73 y la relaciona con su guía de entrevista realizada a un estudio contable y/o empresa, para tener una idea precisa de los libros principales según la normatividad.</li> <li>- Seleccionan colaborativamente los aspectos relevantes y realizan una síntesis temática respecto a los asientos contables y libros principales, según la normativa vigente.</li> <li>- Distingue y denominan los libros principales usados en las situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>	2.14.2.1 Denomina el nombre de cada libro contable principal según la normatividad, emplea guía de encuesta, se apoya en las TIC y base de datos en una exposición con actitud ética. Presenta un Excel.	Escala valorativa explicación
Semana 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observan un video, se apertura una lluvia de ideas relacionando con el proceso contable.</li> <li>- Realizan preguntas indagatorias, aperturando un debate respecto al proceso contable de la empresa.</li> <li>- Revisan la información de Sunat (2017) en el siguiente enlace: <a href="http://www.sunat.gob.pe/legislacion/superin/2006/234.htm">http://www.sunat.gob.pe/legislacion/superin/2006/234.htm</a>, luego realizan una síntesis del tema de estudio, demostrando trabajo en equipo.</li> <li>- Identifican el proceso contable en el uso de los libros principales y auxiliares de acuerdo a la normatividad vigente.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias de lo aprendido.</li> <li>- Revisión de Informe de Tesis: <b>Actividad de Investigación Formativa</b> Presentan su tarea de la semana, con el apoyo de la base de datos, agregan las citas y referencias bibliográficas con norma APA.</li> <li>- Examen Sumativo de la II Unidad</li> </ul>	2.14.2.2 Ejemplifica el proceso contable en situaciones económicas y contables, se apoya en las TIC y en base de datos, emplea guía de entrevista, expone colaborativamente y presenta informe, utiliza la norma APA.	
	<b>Actividad de Responsabilidad Social</b> Ejecuta la charla vivencial en la actividad	2.14.2.3 Ejecuta el proyecto vivencial de la actividad	

	sectorial elegida con su equipo de trabajo..	sectorial planificada en el proyecto de RS, elabora evidencias in situ (fotos, videos, actas), demuestra trabajo en equipo.	
--	--	---	--

### III Unidad de aprendizaje: Registros en los libros de Contabilidad

Capacidad:

2.14.3 Aplica los procedimientos contables en los libros principales registrando los hechos económicos y contables empleando el PCGE y el principio de la partida doble, en situaciones económicas y contables, relacionados al campo de acción de la profesión.

TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje en la unidad.</li> <li>- Expresan en forma simple el procedimiento contable en los libros principales de acuerdo a la normatividad vigente, lo explica y se apertura una lluvia de ideas relacionando al tema de estudio.</li> <li>- Revisan la información en la biblioteca física y virtual y la relaciona con las prácticas realizadas en un estudio contable y/o empresa.</li> <li>- Seleccionan colaborativamente los aspectos relevantes de procedimiento contable en los libros principales y realizan una síntesis temática respecto el libro de inventarios y balances, según la normativa vigente</li> <li>- En forma grupal distingue los hechos económicos usados en situaciones económicas empresariales.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias de lo aprendido y presenta un informe de lo aprendido.</li> </ul>	<p>2.14.3.1 Efectúa los procedimientos contables en los libros principales según la normatividad en una situación económica contable empleando el PCGE y el principio de la partida doble, se apoya en las TIC y en base de datos, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe monográfico utilizan la norma APA.</p>	<p>Escala valorativa ejemplificación</p>
Semana 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccionan colaborativamente los aspectos relevantes de procedimiento contable en los libros principales y realizan una síntesis temática respecto el libro diario, según la normativa vigente.</li> <li>- Revisan la información en el siguiente enlace: <a href="http://www.sunat.gob.pe/legislacion/superi/n/2006/234.htm">http://www.sunat.gob.pe/legislacion/superi/n/2006/234.htm</a>, luego visita un estudio contable y/o empresa, recoge información a través de guía de entrevista, de manera que les permita elaborar un informe monográfico sobre los procedimientos contables en los libros principales según la normatividad en una situación económica contable empleando el PCGE y el principio de la partida doble, se apoya en las TIC y en base de datos, demuestra trabajo en equipo.</li> <li>- Identifican individualmente el libro diario según</li> </ul>		



	<p>formato 5.1 y 5.2, realizando un resumen de identificación según la normatividad vigente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monográfico.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias para ser aplicadas en los trabajos monográficos.</li> <li>- <b>Actividad de Investigación Formativa</b> Presenta la síntesis de la semana 9, agregando las citas y referencias bibliográficas con norma APA. Examen sumativo de la Primera Unidad.</li> </ul>		
Semana 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizan los procedimientos contables en los libros principales según la normatividad en una situación económica contable empleando el PCGE y el principio de la partida doble, se apoya en las TIC y en base de datos.</li> <li>- Diferencia los aspectos relevantes de procedimiento contable en los libros principales y realizan una síntesis temática respecto al libro mayor.</li> <li>- En forma individual distingue el formato del Libro mayor, realizando un resumen de identificación según la normatividad vigente.</li> <li>- Colaborativamente explican la diferencia entre el formato 1.1 y 1.2.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 11	<p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b> Redacta el Plan de mejora de Responsabilidad social, incluyendo la evaluación y la propuesta de mejora respecto a la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida, demostrando compromiso, trabajo en equipo y empatía.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Examen sumativo de la III Unidad.</b></li> </ul>	2.14.3.2 Evalúa el plan de mejora respecto a la aplicación de la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida. Presenta el Plan de mejora demostrando, compromiso.	Lista de Cotejo

IV Unidad de aprendizaje: Registro en los Libros Contables y el Balance de Comprobación			
Capacidad: 2.14.4. Aplica procedimientos para determinar los saldos de las cuentas y el resultado del ejercicio, en situaciones económicas y contables, en su especialidad.			
TIEMPO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Semana 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se declara los criterios de evaluación de la actividad de aprendizaje.</li> <li>- Observan un video del Balance de comprobación, se apertura una lluvia de ideas.</li> <li>- Revisan la información del Balance de Comprobación en el libro de la asignatura Contabilidad I, Zeballos E. (2014) pp. 371-386 y la relaciona con su guía de entrevista realizada a un estudio contable y/o empresa, para tener una</li> </ul>	2.14.4.1 Emplea colaborativamente el procedimiento para la elaboración del Balance de Comprobación según la normatividad, en situaciones económicas y contables, se apoya en base de datos y en TIC, utiliza las normas APA.	Escala valorativa preparación

	<p>idea precisa del procedimiento para la elaboración del Balance de Comprobación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccionan colaborativamente los aspectos relevantes de procedimiento para la elaboración del Balance de Comprobación según normatividad y realizan una síntesis temática respecto el libro mayor, según la normativa vigente, en situaciones económicas y contables, con apoyo de las TIC.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias del docente.</li> </ul>		
Semana 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En forma individual/equipo expone El Balance de Comprobación según formato 3.17. Escuchan las orientaciones y sugerencias.</li> </ul> <p><b>Actividad de Investigación Formativa</b> Presenta la síntesis de la semana 12, agregando las citas y referencias bibliográficas con norma APA</p>		
Semana 14	<p><b>Actividad de Responsabilidad Social</b> Redacta el Informe final de Responsabilidad social, respecto a la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida, demostrando compromiso, trabajo en equipo y empatía.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	<p>2.14.4.2 Examina el Informe final respecto a la aplicación de la práctica de adaptación y mitigación frente al cambio climático en la actividad sectorial elegida. Presenta el Informe final demostrando compromiso.</p>	
Semana 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observan un tutorial, se apertura una lluvia de ideas relacionando a la Monografía contable completa.</li> <li>- Clasifican al balance de comprobación, según caso y de acuerdo a la normatividad vigente.</li> <li>- Explica el procedimiento para la elaboración de una monografía contable, utilizando los libros principales hasta llegar al Balance de Comprobación.</li> <li>- En forma individual/equipo presentan modelos de Balance de comprobación con apoyo de las TIC y base de datos, con actitud de responsabilidad y ética, presenta práctica dirigida.</li> <li>- Escuchan las orientaciones y sugerencias.</li> </ul>	<p>2.14.4.3 Explica el resultado del ejercicio determinado en equipo con apoyo de las TIC y base de datos, con actitud de responsabilidad y ética, presenta práctica dirigida.</p>	<p>Escala valorativa preparación</p>
Semana 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Examen final</li> </ul>		
Semana 17	EXAMEN DE APLAZADOS		

## ANEXO 02: Instrumentos de evaluación del aprendizaje

### ESCALA VALORATIVA DE EJEMPLIFICACION (UNIDAD I)

**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N. o	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.14.1.1 Diferencia colaborativamente los hechos económicos y contables en prácticas de situaciones económicas y contables con el apoyo de la base de datos y las TIC, demostrando trabajo en equipo, Presenta un informe.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Diferencia la aplicación de cada libro principal y auxiliar	Relaciona los hechos económicos y contables con la aplicación de los asientos contables teniendo en consideración la partida doble.	Explica con coherencia los hechos económicos que se anotan en los libros principales y auxiliares	Cita verbalmente la existencia de la normatividad de los libros principales y auxiliares	
		1 - 5	1- 5	1-- 5	1- 5	
01	Velásquez Peralta Nazareth Ruth	4	3	4	3	14

**ESCALA VALORATIVA DE IDENTIFICACIÓN (UNIDAD I)  
CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N. o	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.14.1.2 Ejemplifica la estructura del PCGE, según la normatividad vigente y sus códigos correspondientes en situaciones económicas y contables, con el apoyo de base de datos y las TIC, con responsabilidad.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Identifica y aplica el proceso contable en el uso correcto de los asientos contables	Identifica el proceso contable en los asientos contables.	Identifica de manera parcial el proceso contable en la aplicación de los asientos contables.	No identifica el proceso contable en la aplicación de los asientos contables	
		16-20	13-15	08-12	00-07	
01	Velásquez Peralta Nazareth Ruth		14			14

**ESCALA VALORATIVA DE EXPLICACION (UNIDAD II)  
CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N. o	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.14.2.1 Denomina el nombre de cada libro contable principal según la normatividad, emplea guía de encuesta, se apoya en las TIC y base de datos en una exposición con actitud ética. Presenta un Excel.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				

		Explica y reconoce la importancia del uso de los libros principales	Explica y reconoce la importancia del uso de los libros auxiliares	Explica con coherencia los hechos económicos que se anotan en los libros principales y auxiliares	Cita verbalmente la existencia de la normatividad de los libros principales y auxiliares	
		2 - 5	2- 5	1-- 5	2- 5	
01	Velásquez Peralta Nazareth Ruth	4	3	4	3	14

**ESCALA VALORATIVA DE PREPARACION (UNIDAD II)**  
**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N. o	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.14.2.2 Ejemplifica el proceso contable en situaciones económicas y contables, se apoya en las TIC y en base de datos, emplea guía de entrevista, expone colaborativamente y presenta informe, con responsabilidad.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Identifica y aplica el proceso contable en el uso de los libros principales	Identifica el proceso contable en el uso de los libros principales	Identifica de manera parcial el proceso contable en el uso de los libros principales	No identifica el proceso contable en el uso de los libros principales	
		16-20	13-15	08-12	00-07	
01	Velásquez Peralta Nazareth Ruth		14			14

**ESCALA VALORATIVA DE EJEMPLIFICACION (UNIDAD III)**  
**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N. o	APELLIDOS Y NOMBRES	<b>Indicador:</b> 2.14.3.1 Efectúa los procedimientos contables en los libros principales según la normatividad en una situación económica contable empleando el PCGE y el principio de la partida doble, se apoya en las TIC y en base de datos, demuestra trabajo en equipo, presenta un informe monográfico.				Calificación
		<b>Criterios:</b>				
		Explica con coherencia la dinámica del PCGE	Explica con coherencia los hechos económicos empleando el PCGE en el libro de inventario y balances	Explica con coherencia los hechos económicos empleando el PCGE en el libro diario	Cita verbalmente la existencia de la normatividad de los libros de inventario y balances y del libro diario.	
		3 - 5	3- 5	1-- 5	3- 5	
01	Velásquez Peralta Nazareth Ruth	4	3	4	3	14

**ESCALA VALORATIVA DE PREPARACION (UNIDAD IV)**  
**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 2.14.4.1 Emplea colaborativamente el procedimiento para la elaboración del Balance de Comprobación según la normatividad, en situaciones económicas y contables, se apoya en base de datos y en TIC, demuestra actitud ética.				Calificación
		Criterios:				
		Identifica y elabora el Balance de Comprobación según la normatividad.	Identifica el procedimiento para elaborar el Balance de Comprobación según la normatividad.	Identifica de manera parcial el procedimiento para elaborar el Balance de Comprobación según la normatividad.	No identifica el procedimiento para elaborar el Balance de Comprobación según la normatividad.	
		16-20	13-15	08-12	00-07	
01	Velásquez Peralta Nazareth R.		14			14

**ESCALA VALORATIVA DE APLICACION (UNIDAD IV)**  
**CARRERA PROFESIONAL: CONTABILIDAD CICLO: I SEMESTRE: 2017-I**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	Indicador: 2.14.4.5 Explica el resultado del ejercicio determinado en equipo con apoyo de las TIC y base de datos, con actitud de responsabilidad y ética, presenta práctica dirigida.				Calificación
		Criterios:				
		Explica con coherencia los hechos económicos empleando el PCGE en el libro de inventarios y Balances, libro caja y diario	Explica con coherencia los hechos económicos empleando el PCGE en el libro mayor	Explica con coherencia los hechos económicos para formular el balance de comprobación	Cita verbalmente la existencia de la normatividad de la hoja de trabajo con apoyo de las TIC	
		4 - 5	4- 5	1-- 5	4- 5	
01	Velásquez Peralta Nazareth R.	4	3	4	3	14

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD I)**

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Identifica la problemática de la actividad sectorial		Identifica la población sectorial		Elabora el proyecto de responsabilidad social		EL proyecto de RS contiene el esquema			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	Estudiante	X		X		X			X	15	

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD II)**

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS				NOTA	OBS
		Participa en	Aporta/contribuye	Demuestra	Retroalimenta		

		la ejecución de la charla		en el desarrollo de la charla		trabajo en equipo		el tema vivenciado			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
<b>1</b>	<b>Estudiante</b>	X		X		X			X	<b>15</b>	

#### LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD III)

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Presenta el Plan de mejora de RS según el esquema		Demuestra compromiso, trabajo en equipo y empatía.		El Plan de mejora contiene la evaluación		El Plan de Mejora contiene propuesta de mejora			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
<b>1</b>	<b>Estudiante</b>	X		X		X			X	<b>15</b>	

#### LISTA DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (UNIDAD IV)

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS								NOTA	OBS
		Presenta el informe final de RS según el esquema		Demuestra compromiso, trabajo en equipo y empatía.		El informe final contiene la evaluación		El informe final contiene propuesta de mejora			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
<b>1</b>	<b>Estudiante</b>	X		X		X			X	<b>15</b>	

#### INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA

N°	ESTUDIANTE	CRITERIOS						NOTA	OBS
		Cita referencias de autores de acuerdo a la norma APA		Las citas referenciadas tienen relación con el tema de la sesión		Las citas referenciadas se encuentran en las Referencias Bibliográficas			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO		
<b>1</b>	<b>Estudiante</b>	X		X		X		<b>20</b>	

#### ANEXO 3: LISTADO DE LOS DOCENTES TUTORES DEL CICLO DE ESTUDIOS DE ACUERDO AL SEMESTRE ACADÉMICO.

1. VELASQUEZ PERALTA, NAZARETH RUTH ([nvelasquezp@uladech.edu.pe](mailto:nvelasquezp@uladech.edu.pe))
2. ESPEJO CHACON, LUIS FERNANDO ([lespejoc@uladech.edu.pe](mailto:lespejoc@uladech.edu.pe))
3. AGUILAR SALINAS, RAFAEL JACOBO ([raguilar@uladech.edu.pe](mailto:raguilar@uladech.edu.pe))
4. ORTIZ GONZALES, LUIS ([lortizg@uladech.edu.pe](mailto:lortizg@uladech.edu.pe))

#### ANEXO 4: REFERENCIAS CATEGORIZADAS

##### TEXTO BASE

Zeballos, E. (2014). Contabilidad General. Teoría y Práctica. Lima Perú. 1era. Edición.

##### TEXTO DIGITAL

Gonzales B. (2012) Introducción a la contabilidad, Consultado el jueves 08 de diciembre del 2013 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10609487&p00=contabilidad%20i>

## **TESIS**

TESIS: Montalvo, N (2009). Caracterización de la contabilidad y el análisis financiero como instrumento de gestión dentro de las pequeñas empresas del distrito de Huaraz, período 2006 – 2009 en:

<http://erp.uladech.edu.pe/bibliotecavirtual/?ejemplar=00000020015>

## **TEXTO COMPLEMENTARIO**

Colectivo de autores (2011) Contabilidad general I, Consultado el Jueves 08 de diciembre del 2013 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10479486&p00=contabilidad%20i>

Greco O. y Godoy A. (2009) Diccionario contable y comercial, consultado el Martes 12 de enero del 2014 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10337628&p00=diccionario%20contable>

Moreno, F. J. (2000). Contabilidad básica (4a. ed.). : Larousse - Grupo Editorial Patria.

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/detail.action?docID=11038690&p00=contabilidad+basica+I>

Ramos R. y Becerra P. (2010) Historia de la contabilidad Consultado el lunes 22 de febrero del 2014 en:

<http://site.ebrary.com/lib/bibliocauladechsp/docDetail.action?docID=10472800&p00=contabilidad%20b%C3%A1sica>.