



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

INFORME N° 001-2017-AU-ULADECH Católica

De : Rector
A : Asamblea Universitaria de la ULADECH Católica
Asunto : Informe semestral de gestión del rector 2016 – 2

Por medio del presente en cumplimiento con el Artículo 57.7 de la Ley N° 30220 se alcanza a los miembros de la Asamblea Universitaria de la ULADECH Católica el **Informe semestral de gestión del Rector 2016-2**, tomando como referencia los factores de desarrollo universitario establecidos en el Estatuto y en las políticas de desarrollo, como sigue:

1. PLANIFICACIÓN.

El proceso de planificación tiene como propósito formular y desarrollar los instrumentos de planeamiento estratégico que permitan el desarrollo de la planificación operativa, conformando un sistema de gestión del planeamiento generado desde las políticas de desarrollo universitario y el contexto social, cultural, científico y tecnológico tanto nacional como global; son revisados y actualizados periódicamente mediante procesos participativos gestionándose los recursos necesarios para el cumplimiento de dicho propósito. En tal sentido, el sistema de planificación comprende los procesos de: planificación estratégica, planificación operativa, acreditación/re-acreditación, licenciamiento, formulación y actualización de normas y aseguramiento del cumplimiento de normas que en sí conforman el sistema de gestión del control, habiéndose realizado las siguientes actividades:

- Evaluación semestral y anual de los planes operativos de los programas de estudios de pregrado y posgrado, del Plan de funcionamiento y desarrollo institucional y de las unidades operativas responsables de procesos claves de la universidad.
- Evaluación anual de la eficacia del Plan Estratégico Institucional, obteniendo un 80% de logros sobre lo planificado y de los Planes Estratégicos de las Escuelas Profesionales.

- Se cumplió con lo planificado en el proyecto de acreditación de la Carrera Profesional de Derecho y los proyectos de re-acreditación de las carreras profesionales de Obstetricia y Educación Inicial.
- Se cumplió con lo establecido en el documento Lineamientos de Política para el proceso de licenciamiento con enfoque institucional.
- Se implementó la estrategia de actualización curricular y micro-curricular a nivel de pregrado, aprobándose los planes de estudios.

2. ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL.

- Como responsable de la gestión académica, administrativa y financiera de la universidad durante el semestre informado, el Rector coordinó la actualización de 50 planes estratégicos y operativos; igualmente los proyectos de infraestructura insertados en la Memoria Anual 2016; asimismo generó alrededor de 50 nuevos reglamentos y actualizaciones producto de las evaluaciones de desempeño de las unidades operativas y otros criterios de cambio.
- Se cumplió con 510 revisiones a través de auditorías financieras y de calidad. La coordinación fue facilitada por la organización del sistema de gestión del control como una superestructura universitaria que facilitó la mejora en todas las unidades operativas, lo que se dio a través de toma de decisiones como son: reestructuraciones e intervenciones de unidades operativas, así como rotaciones de personal de todo nivel en la Sede Central y Filiales.
- Se coordinó la implementación y ejecución de estudios y obras que se incluyen en la Memoria Anual 2016 así como visitas de inspección in situ.
- Se coordinó la defensa de la universidad en todos los procesos judiciales y sobre los aspectos disciplinarios emprendidos.
- Se coordinó la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo teniendo en cuenta el vencimiento del plazo para la realización de inspecciones por la SUNAFIL, a partir del mes de junio de 2017.
- Participación directa en el Sistema de Gestión de la Información y Comunicación, Sistema de Gestión de Calidad, Sistema de Gestión de la Investigación, Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social, Sistema de Gestión del Control Institucional, Sistema de Gestión del Talento Humano, así como la formulación y gestión de las estrategias de Gestión Financiera; además, en las negociaciones para la transferencia de tecnología a otras universidades.
- Revisión de los convenios para su aprobación por el Consejo Universitario.
- Semanalmente se publica un blog sobre temas gerenciales para promover las competencias gerenciales de los colaboradores.

- Coordinación de todas las actividades que se describen en el presente informe a través de un trabajo en equipo con dueños de procesos y responsables de las unidades académicas y administrativas.

2.1 Sistema de gestión de la calidad

El SGC realiza las actividades para desarrollar el modelo de acreditación para programas de estudios de Educación Superior Universitaria para alcanzar la acreditación de los programas de estudio por el SINEACE. Ejecuta las actividades para alcanzar las condiciones básicas de calidad para obtener el licenciamiento de la universidad por parte de la SUNEDU y realiza la revisión de los procesos, se ha ejecutado durante el periodo que se informa, lo siguiente:

- Revisión del informe de autoevaluación de las carreras profesionales de Derecho, Obstetricia y Educación Inicial con fines de acreditación/re-acreditación
- Acompañamiento en la visita de evaluación externa a las carreras profesionales de Derecho, Obstetricia y Educación Inicial con fines de acreditación/re-acreditación
- Apoyo en el levantamiento de observaciones a las carreras profesionales de Derecho, Obstetricia y Educación Inicial con fines de acreditación/re-acreditación
- Difusión del nuevo modelo de acreditación del SINEACE en Sede Central y Filiales.
- Adecuación del Modelo de acreditación de ULADECH Católica al nuevo modelo de acreditación del SINEACE.
- Revisión de la documentación requerida en el Modelo de Licenciamiento Institucional – SUNEDU
- Entrega a SUNEDU de la documentación requerida en el Modelo de Licenciamiento Institucional.
- Auditoría a procesos de calidad con fines de mejora y de cumplimiento de lo requerido, para acreditación/re-acreditación y licenciamiento institucional.
- Visita a las 14 filiales activas declaradas para licenciamiento institucional por la SUNEDU con fines de revisión del cumplimiento de las CBC.
- Auditoría y acompañamiento a filiales críticas en cuanto a cumplimiento de CBC (Ayacucho, Satipo, Pucallpa, Huaraz).
- Revisión de los sistemas implementados en los programas de estudios acreditados, con el formato S5 para acreditación.

- Revisión del cumplimiento de la socialización de los resultados obtenidos en los programas de estudios acreditados/re-acreditados a los grupos de interés con fines de mejora.
- Capacitación en curso de formación de auditores y uso de MOV del ERP University
- Difusión del SGC a los docentes, estudiantes y administrativos de Sede Central y Filiales activas.
- Revisión de la supervisión de los Directores de Escuela a las Filiales donde se desarrollan los programas de estudios de la escuela profesional.
- Revisión de la actualización de planes de estudios de programas de pregrado con apoyo de una experta en enfoque por competencias.
- Revisión del cumplimiento de lo planificado en las estrategias de actualización curricular y micro-curricular de programas de estudios de pregrado con el apoyo de una experta en enfoque por competencias.

2.2 Sistema de gestión de la información y comunicación

El Sistema de Gestión de la Información y Comunicación está conformado por tres componentes los cuales ejecutaron las actividades que se indican como sigue:

2.2.1. Gobierno de TI:

- Implementación del proceso de Gestión de Cambios de TI, para lo cual se creó el formato FORMGC-368. Asimismo, se definió a los dueños de información de servicios de TI, V 01, con quienes se socializó el nuevo proceso de gestión de cambios antes de iniciar su ejecución.
- Elaboración y actualización del Manual del Sistema de Gestión de la Información y Comunicación el cual incluye el Marco de Trabajo de Gobierno de TI y el Plan Estratégico de TI.
- Elaboración del presupuesto de TI.
- Reestructuración del Centro de Atención al Usuario TI (CAU), documentando sus procesos e implementándolos.
- Planificación y ejecución del “Taller de Evaluación respecto al conocimiento de los Módulos del ERP University que brindan soporte a la gestión de los procesos de la ULADECH Católica”, dirigido a dueños de información.
- Se inició el control de las solicitudes de cambio en servicios de TI diferenciándolas de las incidencias y errores gestionados por el CAU.

- Apertura de auditorías a todas las coordinaciones de División de Sistemas con el objetivo de revisar la gestión de cada proceso, así como el control de actividades ejecutadas.
- Organización del Curso “Procedimientos prácticos para la implementación de un marco de gobierno de TI, basado en la norma ISO/IEC 38500”, dictado por el Dr. Carlos Juiz de la Universidad de Islas Baleares de España y dirigido a todo el personal de SIC y DISI. A su vez, el Dr. Juíz brindó asesoría al SIC respecto a situación actual de implantación de Gobierno de TI.
- Aprobación e inicio de proyecto de Facturación Electrónica ligado al ERP University, la ejecución estuvo a cargo de DISI.
- Actualización y difusión del Listado de Dueños de Información V02.
- Elaboración de la primera versión del Mapa de Procesos de Sistema de Información y Comunicación orientado al esquema de Gobierno de TI y Gestión de Servicios TI.
- Planificación y elaboración de los proyectos de infraestructura de TI de las filiales Sullana, Huaraz, Chiclayo, Satipo, Huánuco, Pucallpa, Cañete y Lima; la ejecución estuvo a cargo de DISI.
- Capacitación y certificación en ITIL Foundation (Gestión de Servicios de TI) para 12 personas entre SIC y DISI, obteniendo el 100% de estos la certificación internacional.
- Reestructuración de la Coordinación del Sistema de Gestión de la Información y Comunicación conformada por el Presidente del SIC, Adjunta a la Presidencia y 3 auditores.
- Actualización y publicación del Catálogo de Servicios de TI V02.
- Aplicación de auditorías a la Coordinación de Transferencia Tecnológica Interna del DISI para establecer las causas de las incidencias más recurrentes respecto al ERP University y sus soluciones.
- Aplicación de auditorías de revisión a la Coordinación de Transferencia Tecnológica Externa para verificar avance de los proyectos vigentes de transferencia tecnológica.
- Aplicación de auditorías de revisión a la Coordinación de Infraestructura y Arquitectura de TI para revisar la ejecución y control de proyectos de implementación de cableado de red y de LAD en filiales priorizadas para el licenciamiento.

- Aplicación de auditorías de revisión a la Coordinación de Soporte y Equipamiento Informático para revisar implementación de plan de mantenimiento preventivo antes del inicio del semestre académico, tanto en Sede Central como en Filiales.

2.2.2. Infraestructura y Arquitectura de TI

En el periodo informado la Coordinación de Infraestructura y Arquitectura de TI, ha realizado actividades con el fin de mejorar los servicios a los usuarios (estudiantes, docentes y administrativos) para dar cumplimiento a las condiciones básicas de calidad que la SUNEDU establece, razón por la cual se realizaron las siguientes actividades:

- Mejoramiento del servicio de Internet a las 13 filiales de las declaradas para el licenciamiento, es decir, se adquirió el servicio de fibra óptica a través de la empresa Yachay – RCP con un ancho de banda adecuado que permita mejorar el servicio a los usuarios y así evitar las constantes quejas de los estudiantes.
- Arrendamiento de equipos de seguridad perimetral de 10 Filiales con el objetivo de poder gestionar la seguridad de navegación de internet y su control desde la Sede Central.
- Se integró el servicio de internet en la Filial de Huaraz entre los locales de Campus Huaraz y la Coordinación de Admisión en el centro de la ciudad a través de la instalación de un radioenlace de comunicación entre ambos locales.
- Se realizó el proyecto de arrendamiento de equipos WIFI de marca ARUBA para cubrir todas filiales con acceso a internet a los usuarios, ya que es requisito indispensable para el licenciamiento.
- Instalación de una torre de comunicación en el local Jr. Tacna, Sede Central para el mejoramiento del servicio de internet.
- Ejecución de proyectos de mejoramiento del servicio de conectividad, así como el cableado de datos, audio y video en cada una de las filiales y sus locales.
- Adquisición de servicio de internet a través de fibra óptica para las filiales de Pucallpa y Satipo, ya que no se contaba con un buen servicio de internet para la comunidad universitaria.
- Mejoras tecnológicas en las aulas modernas y LAD para las filiales de Chiclayo, Sullana, Cañete, Lima, Huaraz y Juliaca (cableado de video para proyectores multimedia y equipos de cómputo).

- Actualización del ancho de banda del servicio de internet de 8 MB a 30 MB sin costo alguno para la filial de Piura.
- Adquisición de 30 computadoras compatibles para los LAD de la Filial Ayacucho.
- Adquisición de 69 computadoras compatibles para la Sede Central: 24 computadoras para el LAD de la Escuela de Administración y 45 Computadoras para el LAD de la Facultad de Ciencias de la Salud.
- Adquisición de 36 computadoras compatibles para LAD de la Institución Educativa.

2.2.3. Gestión de TI

A partir del mes de Julio 2016 la División de Sistemas comienza a alinear sus procesos basados en el marco de referencia de buenas prácticas - ITIL, consolidando la Coordinación de Centro de Atención al Usuario (CAU) como el primer nivel de apoyo a los usuarios de la universidad con el fin de orientarles y asesorarlos en proporcionar soluciones oportunas. Asimismo:

- Se consolida la designación de los dueños de información, propuestos por Gobierno de TI, que permitió reducir los cambios en el sistema que se venían dando a petición de usuarios finales.
- Se realiza la capacitación en administración de seguridad en servidores para la Coordinación de redes y conectividad.
- A través de la Coordinación de tecnología web se realiza el desarrollo del sitio web para oportunidades laborales.
- Mantenimiento de 20 sitios web de la universidad (sitio web institucional y sitios web de las carreras profesionales).
- Instalación del repositorio digital institucional conectado al repositorio ALICIA del CONCYTEC.
- Traslado de algunos servicios a la nube como es el caso de video conferencia que se trasladó Google Cloud Platform para mejorar la eficiencia de la gestión de datos.
- Integración del software antiplagio Turnitin y Moodle.
- Incorporación de los servicios de la Empresa D´Facture para el envío de comprobantes electrónicos de acuerdo a cumplimiento regulatorio.
- Puesta en marcha del Módulo de grados y títulos para responder a cambios regulatorios de la SUNEDU.
- Ejecución del análisis de aplicaciones y base de datos en la Universidad Nacional de Piura, con el objetivo de evaluar la factibilidad

de implementación del ERP *University* como parte del proceso de transferencia tecnológica.

- Exposición del ERP *University* a la delegación de la Universidad Católica Santa María de Arequipa, como parte del proceso de transferencia tecnológica.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos en los LAD de todas las carreras profesionales.

2.3 Gestión del talento humano

2.3.1. Escala remunerativa administrativos

- Conformación de la Comisión de Gestión del Talento Humano iniciando sus actividades con el desarrollo de la propuesta de estandarización y categorización de los puestos de trabajo según categorías estructurando bandas salariales en función al mínimo y máximo remunerativo acorde con los criterios de responsabilidad del cargo, capacitación, experiencia, formación y otros, alineados con los documentos normativos vigentes de la universidad.
- Se realizó la evaluación de las remuneraciones administrativas de enero a octubre 2016, en base a los niveles remunerativos existentes, no encontrándose consistencia entre la remuneración que perciben los trabajadores de un mismo nivel remunerativo.
- Se evaluó la necesidad de establecer una escala remunerativa, que permita dar respuesta a la identificación de grupos ocupacionales, niveles de responsabilidad, grado de experticia, experiencia en el cargo, nivel profesional, esfuerzo, entre otros.
- Se formuló una escala remunerativa para su aplicación en el 2017, en base a una política remunerativa clara y justa para los trabajadores según sus cargos, responsabilidades, habilidades, experiencia y naturaleza del trabajo equiparando los puestos definidos dentro de la universidad alrededor de grupos ocupacionales y dentro de estos por categorías con puestos de responsabilidad semejante e importancia para la organización.
- Dentro de cada grupo ocupacional o nivel se fijan bandas que permiten la asignación de reconocimientos a los trabajadores, estableciendo remuneraciones mínimas y máximas que puede percibir un trabajador dentro de una categoría; definiendo los siguientes grupos ocupacionales: Alta dirección, órganos de control, dirección

académica, dirección administrativa, dueños de procesos, especialistas, apoyo gerencial, administrativo, mantenimiento y de servicio.

2.3.2. Capacitaciones al personal

- **Curso: 2D ANIMACIÓN FLASH**
Instituto Peruano de Arte y Diseño – IPAD,
Del: 2016-09-17 Al: 2016-11-12
LOYOLA MORENO HUGO ERICK - AUDIOVISUALES
- **Curso: FOTO LIBRE DIGITAL**
Instituto Peruano de Arte y Diseño - IPAD
Del: 2016-09-17 Al: 2016-11-12
DIOSES BERNAL CARLOS EDUARDO - AUDIOVISUALES
- **Curso: “Mística y Antropología”**
Valencia (España)
Del: 2016-09-28 Al: 2016-09-30
SIMON PIORNO ANGEL FRANCISCO – GRAN CANCELLER
- **Curso: FOTOGRAFIA PUBLICITARIA**
Instituto Peruano de Arte y Diseño – IPAD
Del: 2016-11-26 Al: 2017-01-14
DIOSES BERNAL CARLOS EDUARDO - AUDIOVISUALES
- **Curso: HTML5 / Dreamweaver**
Instituto Peruano de Arte y Diseño – IPAD
Del: 2016-11-26 Al: 2017-01-14
LOYOLA MORENO HUGO ERICK - AUDIOVISUALES
- **Curso: PRODUCCIÓN DE VIDEO DIGITAL I.**
Instituto Peruano de Arte y Diseño – IPAD
Del: 2016-09-17 Al: 2016-11-12
CASTRO ELIAS ISMAEL VICTOR - AUDIOVISUALES
- **Curso: PRODUCCIÓN DE VIDEO DIGITAL II.**
Instituto Peruano de Arte y Diseño - IPAD
Del: 2016-11-26 Al: 2017-01-14
CASTRO ELIAS ISMAEL VICTOR - AUDIOVISUALES
- **Seminario: ESTADOS FINANCIEROS**
Estudio caballero Bustamante
Fecha: 2016-07-21
Lic. FELIPE CARPIO VARGAS – Jefe de División Financiera

- **Seminario: ASOCIACIONES SIN FINES DE LUCRO ASPECTO CONTABLE – TRIBUTARIO**
 Universidad San Martin de Porres
 Del: 2016-09-12 Al: 2016-09-13 * FLORES VALENCIA NURI YESSICA
- **Curso: SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD ISO 9001 – II MODULO**
 Colegio de Ingenieros del Perú
 Julio 2016
 LISETTE TORRES, MAGALY QUIÑONES, CARLOS OLIVOS, MALENA ALEJOS, YHANY PICHEN, CARLOS RAMÍREZ, IRENE SILVA.
- **Curso: GESTIÓN DE IMAGEN: PLAN DE COMUNICACIÓN Y GESTION DE MEDIOS**
 Universidad San Martin de Porres
 Junio 2016
 Lic. CRISTINA NEYRA – COOPERACION E IMAGEN
- **Curso: APRENDA A CONTRATAR A TRABAJADORES SEGÚN NUEVA LEGISLACIÓN LABORAL 2016**
 T-CAPACITA S.A.C.
 22 y 23 de setiembre 2016
 CESAR VILLANUEVA – Jefe de División de Personal
- **Seminario: V CONGRESO DE NEGOCIOS EN LA ERA DIGITAL – NED 2016**
 SEMINARIUM PERU S.A.
 Del: 2016-10-27 Al: 2016-10-28
 RAMIREZ BELTRAN CARLOS - SIC
- **Curso: FUNDAMENTOS DE ITIL PARA LA GESTION DE SERVICIOS**
 Cibertec Perú S.A.
 Del: julio 2016 – Agosto 2016
 KAREN COLONIA, ROGER LLANOS, OSCAR MEDINA, ELIAS FARIAS, CARLOS CORONADO.
- **Taller: LIBROS ELECTRONICOS Y COMPROBANTES ELECTRONICOS**
 Asesoría Y Eventos Pacífico SAC
 Del: 2016-11-19

FLORES VALENCIA NURI YESSICA - CONTABILIDAD

- **Seminario: “REFORMA TRIBUTARIA 2016”**
SAID ASESORES CORPORATIVOS S.A.C.
Del: 2016-12-12 al: 2016-12-12
ESQUIVES APONTE ZULEMA
FAJARDO ROLDAN ROMMEL
- **Seminario: “ELABORACION DEL PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2017”**
AM BUSINESS S.A.C.
Del: 2016-12-17
GOMEZ TOLENTINO WENDY – SGSST
SARSOZA ESQUIVEL ANALHY – Jefa del DISEM

2.3.3. PARTICIPACION EN PONENCIAS INTERNACIONALES

- **VI Congreso Internacional de Conocimiento e Innovación (CIKI-2016) - Bogotá**
Del: 2016-10-31 Al: 2016-11-01
PLASENCIA LATOUR JOSE ELIAS – DECANO FACULTAD DE INGENIERA
- **XV Coloquio Panamericano de Investigación en Enfermería – México**
Del: 2016-10-01 Al: 2016-10-07
RODRIGUEZ DE GUZMAN YOLANDA - VICERRECTORA

2.3.4. CURSOS, SEMINARIOS DE CAPACITACION AL PERSONAL DOCENTE

- **Curso: III Encuentro Internacional Universitario: La evaluación de competencias en la educación superior**
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU – PUCP
Del: 2016-10-11 Al: 2016-10-12
15 PARTICIPANTES (Directores de Escuela, Vicerrektorados, Responsabilidad Social)
- **CURSO: PROGRAMA DE LEARNING ANALYTICS**
Universidad San Ignacio de Loyola
Del: 2016-11-09 Al: 2016-11-09
RAFAEL SANCHEZ AUREA ELIZABETH – Vicerrectora Académica

- **Seminario: V Congreso de Negocios en la Era Digital – NED 2016**
 - SEMINARIUM PERU S.A.
 Del: 2016-10-27 Al: 2016-10-28
 RAFAEL SANCHEZ AUREA ELIZABETH – Vicerrectora Académica
- **Seminario: XI SEMANA INTERNACIONAL 2016**
 CENTRUM Católica - Pontificia Universidad Católica del Perú
 Del: 2016-09-05 Al: 2016-09-09
 RAFAEL SANCHEZ AUREA, TORRES CECLÉN CARMEN,
 VELASQUEZ CASTILLO NILO
- **Curso: GESTION DE LA CAPACITACION DISEÑO Y EJECUCION DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO 2016**
 Setiembre 2016
 MIGUEL SANDOVAL - Coordinación Capacitación y Certificación
- **Seminario: “REFORMA TRIBUTARIA 2016”**
 SAID ASESORES CORPORATIVOS S.A.C.
 Del: 2016-12-12 al: 2016-12-12
 GONZALES RENTERIA YURI

2.4. TRANSPARENCIA

En el periodo informado se ha realizado las siguientes actividades en cumplimiento del Artículo 11° de la Ley N° 30220, como sigue:

- Verificación periódica del cumplimiento VIII de la CBC de Licenciamiento institucional: Informes de cumplimiento, asegurando que la información solicitada esté de forma permanente y actualizada en el portal de transparencia de la web institucional
- Oficio N° 645-2016-SG-ULADECH CATÓLICA (15.08.16): respuesta a la consulta realizada por la Dirección de Supervisión de la SUNEDU con Oficio Circular N°027-2016-SUNEDU/02-13 (05.08.16), sobre Reglamento de Personal Docente Universitario en ULADECH Católica.
- Oficio N°212-2016-R-ULADECH Católica (30.11.16): se comunica a la Dirección de Supervisión de SUNEDU las razones por las que la ULADECH Católica se reserva el derecho de no publicar en el portal electrónico la información sobre remuneraciones, bonificaciones y otros estímulos que se otorgan a las autoridades, docentes y administrativos.
- Oficio N°216-2016-R-UALDECH Católica (09.12.16): se informa de la implementación de las recomendaciones de la Dirección de Supervisión de

SUNEDU en el “Informe Preliminar de Supervisión sobre el cumplimiento del Art. 11 de la Ley N° 30220”.

- Oficio N° 217-2016-R-ULADECH Católica (09.12.16): se informa el ingreso de la información solicitada por SUNEDU sobre las facultades, programas y filiales de la universidad, así como las resoluciones correspondientes escaneadas, en el espacio virtual asignado a la universidad.
- Se subió el aplicativo informático SRI (Sistema de Recojo de Información) respecto a la información sobre postulantes, ingresantes, matriculados, egresados, personal docente y administrativo en respuesta a la solicitud remitida por el Ministerio de Educación mediante Oficio Múltiple N°048-2016-MINEDU/VMGP-DIGESU (13.12.16).
- Oficio N°897-2016-SG-ULADECH Católica (24.10.16): donde se responde a la solicitud de la SUNEDU con Oficio Circular N°002-2016/SUNEDU-02-15.02, sobre la información histórica de los secretarios generales que han firmado diplomas de grados y títulos en la ULADECH Católica
- Correo electrónico (02.12.16): se informó a la Dirección de Supervisión de la SUNEDU sobre la información publicada de los estados financieros de la Universidad.

3. POSICIONAMIENTO

En el periodo informado se continuó promoviendo la mejora de la reputación institucional en base a transferir tecnología del sistema de gestión de información y comunicación a instituciones universitarias nacionales y extranjeras. De esta manera se viene generando visitas de diversas organizaciones interesadas en los avances de nuestra tecnología. Así tenemos que en el periodo informado se ejecutaron las siguientes actividades:

- Visita de la delegación de la Universidad Católica de Cuenca Ecuador para recibir capacitación sobre el ERP University. Esta es una segunda capacitación que se realiza en el marco de un convenio de transferencia tecnológica con la referida universidad.
- Visita de la delegación de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI presidida por Fray Juan José Lydon McHugh, con la finalidad de conocer los avances de la transferencia tecnológica que ULADECH Católica viene realizando a la citada universidad en el marco de un convenio suscrito.
- Visita de la delegación de la Universidad del Sagrado Corazón de Jesús interesados en conocer el ERP University y su transferencia tecnológica.

- Visita de la delegación de la Universidad Católica Santa María de Arequipa interesados en la transferencia del ERP University, celebrando un convenio.

4. FORMACIÓN PROFESIONAL

4.1. Admisión

Los resultados del proceso de admisión 2016-II, responde a la labor de la División de Admisión con el apoyo de la Comisión General de Admisión y las Sub Comisiones en Filiales, con los resultados que se muestran en las siguientes tablas:

Resultados de admisión según modalidad de ingreso en pre grado 2016-II

**CUADRO DE POSTULANTES E INGRESANTES POR SEMESTRE DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS-PREGRADO: SEDE CENTRAL Y FILIALES –
MODALIDAD PRESENCIAL, DISTANCIA Y SEMIPRESENCIAL**

PROGRAMAS DE ESTUDIOS	POSTULANTES			INGRESANTES		
	2016		TOTAL 2016	2016		TOTAL 2016
	I	II		I	II	
ADMINISTRACIÓN	1192	652	1844	1074	593	1667
ADMINISTRACIÓN TURISTICA	26	0	26	23	0	23
CONTABILIDAD	1133	570	1703	1006	515	1521
DERECHO	1260	849	2109	1105	778	1883
EDUCACIÓN ARTISTICA, ESPECIALIDAD DE CONSTRUCCION ARTISTICA EN MADERA	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD DE IDIOMA EXTRANJERO EN INGLES	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN EN CIENCIAS RELIGIOSAS	2	2	4	1	2	3
EDUCACIÓN INICIAL	707	425	1132	610	383	993
EDUCACIÓN PRIMARIA	134	86	220	120	81	201
EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD DE BIOLOGÍA, QUÍMICA Y CIENCIAS AMBIENTALES	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD DE EDUCACIÓN FISICA	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN SECUNDARIA ESPECIALIDAD DE HISTORIA, GEOGRAFIA Y CIENCIAS SOCIALES	2	0	2	2	0	2
EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD DE LENGUA, LITERATURA Y COMUNICACIÓN	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD DE MATEMATICA, FISICA Y COMPUTACIÓN	2	0	2	1	0	1
ENFERMERIA	350	168	518	335	160	495
FARMACIA Y BIOQUIMICA	181	67	248	172	63	235
INGENIERIA CIVIL	711	380	1091	630	361	991
INGENIERIA DE SISTEMAS	245	131	376	225	121	346
OBSTETRICIA	245	132	377	231	131	362
ODONTOLOGIA	148	67	215	135	65	200
PSICOLOGIA	697	477	1174	634	428	1062
TOTAL	7035	4006	11041	6304	3681	9985

Fuente: División de Registros Académicos

CUADRO DE POSTULANTES E INGRESANTES POR SEMESTRE DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS-POSGRADO: SEDE CENTRAL Y FILIALES- MODALIDAD PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL

PROGRAMAS DE ESTUDIOS	POSTULANTES			INGRESANTES		
	2016		TOTAL 2016	2016		TOTAL 2016
	I	II		I	II	
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN	22	0	22	19	0	19
MAESTRÍA EN CIENCIAS DE ENFERMERÍA	49	0	49	49	0	49
MAESTRÍA EN CONTABILIDAD CON MENCIÓN EN AUDITORIA	6	46	52	4	43	47
MAESTRIA EN CONTABILIDAD CON MENCIÓN EN FINANZAS	2	2	4	2	1	3
MAESTRIA EN CONTABILIDAD CON MENCIÓN EN TRIBUTACIÓN	34	17	51	33	16	49
MAESTRIA EN DERECHO CON MENCIÓN EN DERECHO CIVIL PROCESAL CIVIL	21	10	31	18	9	27
MAESTRIA EN DERECHO CON MENCIÓN EN DERECHO PENAL Y PROCESAL PENAL	40	26	66	37	24	61
MAESTRIA EN DERECHO CON MENCIÓN EN DERECHO EMPRESARIAL Y DERECHO TRIBUTARIO	0	0	0	0	0	0
MAESTRÍA EN DERECHO CON MENCIÓN EN DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	0	0
MAESTRIA EN DERECHO CON MENCIÓN EN DERECHO CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS	16	5	21	16	4	20
MAESTRIA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN CIENCIAS RELIGIOSAS E INVESTIGACIÓN	2	0	2	2	0	2
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DOCENCIA CURRÍCULO E INVESTIGACIÓN	148	98	246	97	94	191
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EDUCACIÓN A DISTANCIA	1	0	1	1	0	1
MAESTRÍA EN ENFERMERIA CON MENCIÓN EN SALUD DEL ADULTO	0	0	0	0	0	0
MAESTRÍA EN ENFERMERÍA CON MENCIÓN EN SALUD DE LA MUJER Y EL NIÑO	13	0	13	13	0	13
MAESTRÍA EN ESTOMATOLOGÍA CON MENCIÓN EN CIENCIAS CLÍNICAS Y EPIDEMIOLÓGICAS	16	0	16	15	0	15
MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE SISTEMAS CON MENCIÓN EN TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	46	0	46	46	0	46
MAESTRÍA EN OBSTETRICIA CON MENCIÓN EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	2	0	2	0	0	0
MAESTRÍA EN SALUD PÚBLICA	1	0	1	0	0	0
DOCTORADO EN SALUD PÚBLICA	0	0	0	0	0	0
DOCTORADO EN CIENCIAS DE ENFERMERÍA	0	0	0	0	0	0
DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	0	0	0	0	0	0
TOTAL	419	204	623	352	191	543

Fuente: División de Registros Académicos

**CUADRO DE POSTULANTES E INGRESANTES POR SEMESTRE DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS-SEGUNDA ESPECIALIDAD: SEDE CENTRAL Y FILIALES
– MODALIDAD PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL**

PROGRAMAS DE ESTUDIOS	POSTULANTES			INGRESANTES		
	2016		TOTAL 2016	2016		TOTAL 2016
	I	II		I	II	
ENFERMERIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	0	21	21	0	20	20
ENFERMERIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN GERENCIA EN SERVICIOS DE SALUD	13	0	13	12	0	12
ENFERMERIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA	24	0	24	23	0	23
ODONTOLOGIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN CARIEOLOGIA Y ENDODONCIA	15	0	15	14	0	14
ODONTOLOGIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ODONTOPEDIATRIA	6	0	6	5	0	5
ODONTOLOGIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ORTODONCIA Y ORTOPEDIA MAXILAR	16	0	16	16	0	16
ODONTOLOGIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN PERIODONCIA E IMPLANTES	2	0	2	2	0	2
ODONTOLOGIA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN REHABILITACION ORAL	13	0	13	13	0	13
TOTAL	89	21	110	85	20	105

Fuente: División de Registros Académicos

4.2. Mejora de la calidad pedagógica

Las actividades realizadas en el periodo, en relación a la mejora de la calidad académica son como sigue:

- Aprobación de las estrategias de actualización curricular y micro-curricular a nivel de pregrado para su implementación por Vicerrectorado Académico y Escuelas Profesionales.
- Actualización y aprobación del objetivo académico de la dimensión personal social en la formación del estudiante y las competencias genéricas, incorporándose a los proyectos educativos de las carreras profesionales de la ULADECH Católica para su implementación en el año 2017.
- Actualización de los currículos de estudios de pregrado en cuanto a: objetivos académicos, perfil del egresado, perfil del ingresante y plan de estudios, los cuales serán aplicados en el año 2017.
- Actualización de los SPA para su aplicación en el semestre académico 2016-2, en base a las sumillas vigentes en el Proyecto Educativo.
- Evaluación anual de los perfiles del egresado y del ingresante en base a los resultados de encuestas, satisfacción, aportes de grupos de interés.
- Se inició gestiones para la implementación del proyecto de nivelación de ingresantes a ejecutarse en el año 2017.
- Realización del examen de fin de carrera a egresantes de programas de estudios acreditados y socialización de los resultados para la mejora del proyecto educativo.
- Evaluación semestral del desempeño docente en base a la norma de calidad de asignatura.
- Publicación del ranking docente en cada semestre académico y entrega de bonificación respectiva a los docentes que cumplieron los requisitos.

4.3. Mediación e inserción laboral para estudiantes y egresados.

En el periodo informado se realizaron actividades de mediación e inserción laboral en la universidad y otras instituciones públicas y privadas para estudiantes y egresados, además de las actividades de capacitación (talleres, cursos y otros) para egresados según su especialidad profesional a nivel nacional. Dichas actividades fueron publicadas por los distintos medios de comunicación como: Página web de la universidad, portal de empleos y página de oportunidades laborales de la ULADECH Católica.

4.4. Movilidad académica de estudiantes y docentes.

Durante el periodo informado se logró beneficiar a 7 estudiantes y 3 docentes con movilidad académica nacional e internacional:

- Un estudiante de la Escuela Profesional de Contabilidad viajó a la Universidad de Guadalajara – México por el convenio de Alianza Pacífico.
- Un estudiante de la Escuela de Enfermería fue becada por la universidad para estudiar el semestre 2016-2 en la Universidad de Nuevo León – México;
- Un estudiante de la Escuela de Educación estudió el semestre 2016-2 en la Universidad Católica Silva Henríquez de Chile.
- Cuatro estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad participaron en el II Foro Nacional para estudiantes de Contabilidad en la Ciudad de Lima organizado por la Universidad del Pacífico.
- Tres docentes realizaron ponencias en ciudades de México y Colombia.

4.5. Evaluación de los aprendizajes

En el periodo informado se aplicó la nota mínima de doce (12) para aprobación de las asignaturas. Se reestructuró la ponderación de actividades de evaluación de cada unidad de aprendizaje como sigue: actividades formativas de la carrera 60%, investigación formativa 20% y examen sumativo 20 %. Se incorporó en los currículos de estudios de pre grado los indicadores de logro de los aprendizajes para evaluación de competencias. Se ejecutó la capacitación en uso de libro de calificaciones por parte de los docentes. Se elaboró la matriz de articulación de componentes formativos en los currículos de estudio para evaluar el logro de las competencias.

4.6. Condiciones básicas de calidad: Contar con un mínimo del 25 % de docentes a tiempo completo.

- Se establecieron las políticas para la asignación de carga académica teniendo como prioridad la acreditación del grado de maestría y la ubicación en el ranking docente.
- Se revisó la asignación de carga académica en el MORA por carrera y filial considerando el aporte del 25% de tiempos completos institucional.
- Se incrementó el número de docentes a tiempo completo y se alcanzó el 29 y 30% de docentes a tiempo completo.

4.7. Condiciones básicas de calidad: Contar con 100% de docentes con grado de maestro.

- Se actualizaron los currículos vitae de los docentes en Sede Central y Filiales, con la finalidad de determinar el porcentaje de docentes con grado de maestro.
- Las escuelas profesionales en Sede Central y Filiales abrieron programas de maestría para facilitar que los docentes obtengan el grado de maestro.
- Población total de docentes (Sede central y Filiales priorizadas) 1331 docentes de los cuales 46,37% (617 docentes) tienen grado académico de maestro.

4.8. Selección, evaluación y capacitación docente

4.8.1. Mecanismos y procedimientos para la selección y evaluación

Selección docente:

- Actualización de ITGC – 092: Ingreso a la docencia, acorde con el Estatuto de la Universidad y Ley 30220.
- Implementación de ITGC – 632 Ingreso del personal del apoyo a la docencia.
- Actualización de los formatos de concurso docente y de apoyo a la docencia.
- Regularización del total de ingresos a la docencia y del personal de apoyo a la docencia.
- El 100% de los ingresantes a la docencia en el semestre 2016 – II cuenta con grado académico de maestro.
- Ejecución de auditorías de calidad a nivel de sede central y filiales para verificar los requisitos de ingreso a la docencia.

Evaluación docente:

- Actualización de la norma de calidad de asignatura.
- Mejora en el Módulo informático de evaluación docente.

4.8.2. Mecanismos y procedimientos para la capacitación docente:

- Actualización de ITGC – 656: Capacitaciones de perfeccionamiento continuo a personal docente.

- Elaboración del plan de capacitación anual registrado en ERP – Módulo de capacitaciones y Certificación.
- Difusión del plan de capacitación docente a nivel de Sede Central y Filiales.
- Se logró el 67% de las capacitaciones programadas.

5. INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN.

5.1. Grados y títulos profesionales

Las investigaciones formativas a través de la aplicación de las líneas de investigación aprobadas en el periodo han dado los resultados que se presentan como sigue:

TESIS DE ESTUDIANTES – PREGRADO

Carreras Profesionales	Sede Central/Filiales ULADECH Católica	N° de tesis sustentadas - 201602
Administración	Arequipa	06
	Sede Central	21
	Huaraz	22
	Lima	14
	Piura	18
	Pucallpa	1
Contabilidad	Sede Central	08
	Lima	30
	Piura	23
	Pucallpa	34
Derecho	Ayacucho	26
	Barranca	18
	Cañete	26
	Chiclayo	43
	Lima	46
	Piura	23
	Pucallpa	04
	Tumbes	12
Educación	Barranca	02
	Sede Central	20

	Huánuco	12
	Piura	01
	Pucallpa	01
	Satipo	01
	Tingo María	01
	Trujillo	12
Enfermería	Sede Central	42
	Piura	14
	Tacna	03
	Trujillo	15
Farmacia y Bioquímica	Sede Central	38
Ingeniería Civil	Ayacucho	09
	Huaraz	02
	Piura	40
	Satipo	02
Ingeniería de Sistemas	Sede Central	16
	Piura	19
Obstetricia	Sede Central	09
	Piura	24
Odontología	Sede Central	28
	Trujillo	18
Psicología	Piura	18
	Pucallpa	26

TESIS DE ESTUDIANTES – POSGRADO

Carreras Profesionales	Sede Central/Filiales ULADECH Católica	N° de tesis sustentadas - 201602
Maestría en Administración	Sede Central	02
Maestría en Contabilidad	Sede Central	01
	Lima	03
Maestría en Derecho	Sede Central	05
	Cañete	01

Maestría en Salud Pública	Sede Central	06
	Trujillo	01
Segunda Especialidad en Enfermería en emergencias y desastres	Sede Central	10
Ingeniería de Sistemas	Piura	04

5.2. Publicaciones

- Volumen 7, N° 2- Julio-diciembre, 2016, 04 artículos en la Revista In Crescendo Institucional
- Revistas Facultativas, Volumen 3, N° 2, julio-diciembre 2016, publicaron 27 artículos, todos con su respectivo incentivo.
- Repositorio de Tesis de ULADECH Católica, incluido en el repositorio ALICIA_CONCYTEC tiene registrado, 258 tesis de licenciatura, 02 de magíster y 10 de doctor.

Se ha publicado en el repositorio institucional UTEX:

- 07 libros de autoría propia digitales con Número de depósito legal, e ISBN y código de barras publicados en el repositorio Institucional
- 10 libros compilados digitales publicados el site (RD). Todos con su respectivo incentivo (01 externo).

5.3. Eventos de difusión de la investigación

Los eventos de difusión de la investigación en el periodo se muestran en la tabla como sigue:

N°	Nombre del evento	Escuela Profesional	Filial	N° de ponencias estudiantes pregrado
1	IV Jornada de Investigación Científica: La investigación científica como fundamento en la Gestión de Calidad de las Micro y Pequeñas Empresas	Administración	Sede Central	07

2	IV Jornada de Investigación Científica de Contabilidad: La investigación cualitativa como alternativa de la investigación cuantitativa en Contabilidad	Contabilidad	Sede Central	10
3	I Jornada de Investigación Científica de la Facultad de Ciencias Contables, Financieras y Administrativas.	Administración - Contabilidad	Sullana	02
4	I Jornada de Investigación Científica de la Facultad de Ciencias Contables, Financieras y Administrativas	Administración - Contabilidad	Piura	03
5	IV Jornada Nacional de Investigación Científica	Derecho	Sede Central	07
6	I Jornada Internacional Científica Jurídicas: Las nuevas tendencias del derecho al compás de la investigación científica	Derecho	Piura	-
7	VIII Jornada de Investigación en Educación: La calidad educativa desde la investigación	Educación	Sede Central	07
8	I Jornada de Investigación: La enseñanza en la investigación: Una relación necesaria hacia la calidad educativa	Educación	Tumbes	03
9	VIII Jornada Internacional de Investigación en Enfermería IX Jornada Nacional de Investigación en Enfermería XI Jornada local de Investigación en Enfermería	Enfermería	Sede Central	70
10	VII Jornada de Investigación en Farmacia y Bioquímica	Farmacia y Bioquímica	Sede Central	06
11	IV Jornada de investigación científica 2016 – Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	Sede Central	02
12	IV Jornada Nacional de Investigación en Ingeniería de Sistemas	Ingeniería de Sistemas	Sede Central	11
13	I Jornada Interna de Investigación de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas	Ingeniería de Sistemas	Piura	03
14	I Jornada Internacional y IV Jornada Nacional de Investigación en Odontología	Odontología	Trujillo	05

15	I Jornada Internacional de Investigación Científica y V Jornada Nacional de Investigación en Psicología	Psicología	Sede Central	09
16	I Jornada de Difusión de la Investigación Científica	Psicología	Tumbes	03

5.4. Incorporación de los resultados de las investigaciones al contenido de las asignaturas

En el semestre 2016 II, se ha venido incrementando los resultados de las investigaciones realizadas por estudiantes y docentes en las asignaturas del plan de estudios de las carreras profesionales.

5.5. Proyectos registrados en el Instituto de Investigación

N°	PERIODO	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	RECURSOS HUMANOS	CRONOGRAMA	ESTADO DEL PROYECTO
1	2015	Estudio poblacional bio-sociodemográfico y prevalencia por autoreporte de enfermedades no transmisibles	Julio Domínguez Granda	Julio Domínguez Granda, Yolanda Rodríguez Núñez, Janina Bazalar Palacios, Diego Azañedo Vílchez	Julio 2015 - Diciembre 2017	En ejecución – fase de digitación de datos
2	2016	Estudio de la gasificación de residuos agrícolas en gasificadores de lecho fijo	Andrés Armando Mendiburu Zevallos	Fernando De Souza Costa Ely Vieira Cortez José Carlos Dos Santos José Carlos De Andrade Edgar Paz Pérez	Julio 2016 – Diciembre 2017	En proyecto

6. RESPONSABILIDAD SOCIAL

Durante el periodo julio a diciembre 2016 se han desarrollado actividades para mantener y mejorar el sistema de la responsabilidad social en base a la realización de proyectos de desarrollo e innovación, orientados a contribuir en la mejora de las condiciones de vida de las poblaciones vulnerables asentadas en los cinturones de pobreza de las localidades de influencia donde la ULADECH Católica ofrece sus servicios institucionales. Es así como se ha logrado la participación de los estudiantes de las carreras profesionales a través de los proyectos cuyas temáticas estuvieron

relacionadas con acciones para la protección del medio ambiente, respeto de los derechos humanos, orientaciones a los integrantes de poblaciones vulnerables respecto al consumo responsable, participación política responsable, dar a conocer a los pobladores las buenas prácticas laborales, brindar información de que todos tenemos los mismos derechos pese a contar con capacidades diferentes y las acciones de la prestación del servicio social universitario en organizaciones sin fines de lucro y poblaciones vulnerables.

En el periodo se ejecutaron 1,975 proyectos de desarrollo social donde participaron 22,181 estudiantes en la ejecución de proyecto con la asesoría de 124 docentes tutores de Responsabilidad Social. La población beneficiaria fue de 39,500 pobladores correspondientes a las poblaciones vulnerables seleccionadas.

Se realizó la capacitación a los Coordinadores De Responsabilidad Social de las filiales y a docentes tutores de Responsabilidad Social en aprendizaje basado en proyectos, redacción de artículos periodísticos y manejo del Módulo de Verificaciones.

Los resultados de los proyectos se han difundido a través de la página web de la universidad y redes sociales. A partir del mes de octubre los resultados de los proyectos se han difundido los días jueves de cada semana en el Diario La Industria de Chimbote que implicó un gasto por difusión por la suma de S/ 10, 974.19 soles.

En el mes de octubre se realizó el II Encuentro Nacional de Experiencias del Servicio Social Universitario con la participación de docentes de la Universidad y de universidades visitantes.

En el mes de noviembre se llevó a cabo la realización de la IV Jornada de Proyección Social en la localidad de Campo Nuevo-Guadalupito, brindando atención médica básica a 100 pobladores.

La ejecución y difusión de proyectos en la cual intervienen estudiantes y docentes de la Universidad durante el periodo julio a diciembre 2016, asciende a la cantidad de S/. 1 043, 000.00 soles.

7. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.

7.1. Infraestructura

En el periodo informado se reportan las siguientes actividades de infraestructura:

7.2. Compra de locales

En el periodo 2016-2 se aprobó la compra del inmueble sito en Avda. Grau N°1518, Zona Residencial Occidental, Distrito, Provincia y Departamento de Piura, inscrito en la partida electrónica N°00021490 del Registro de Predios de la Oficina Registral de Piura, con un área total de 7,467.64 m², por un importe que asciende a US\$3'800,000.00 (Tres millones Ochocientos Mil Dólares Americanos), para la Filial Piura.

7.3 Equipamiento

En el periodo informado se reportan las siguientes compras de equipamiento como sigue:

- Dos vehículos tipo Minivans marca Hyundai para las filiales Lima y Piura por \$ 26,315.25 (dólares americanos) cada uno.
- Implementación de equipos de laboratorio de Ing. Civil en las filiales (Ayacucho, Huaraz, Piura, Pucallpa, Satipo y Sede Central) por un monto de S/. 314,422.40 soles.
- Implementación y equipamiento de redes y cableado en las filiales (Chiclayo, Huaraz, Cañete, Juliaca, Lima y Sede Central) por un monto de S/. 333,816.57 soles.
- Implementación de libros a nivel nacional por un monto de S/. 160,866.50 soles para los Centros de Información.
- Unidades Odontológicas para la Sede Central por un monto de S/. 179,920.00 soles.
- Implementación de equipo Liofilizador para la Escuela de Farmacia y Bioquímica por un monto de S/.189,585.95 soles.
- Implementación de equipos para los LAD en las filiales (Ayacucho, Juliaca, Cañete, Tumbes) y la Institución Educativa Los Ángeles por un monto de S/ 235,400.26 soles.
- Equipamiento para los laboratorios de química de la Sede Central y las filiales de Huaraz y Trujillo por un monto de S/ 60,958.91 soles.
- Equipamiento de mobiliario para las Filiales de Cañete, Chiclayo y Huaraz por un monto de S/ 61,350.00 soles.

N°	Fecha	Nombre del Proyecto	Ubicación	Monto S/.
1	30-07-2016	Suministro e instalación del letrero luminoso	Filial Trujillo	11,300.00
2	21-07-2016	Servicio de pintura fachada general colores institucionales	Sede Central	5,596.10
3	21-07-2016	Reparación y mantenimiento de cielo raso 5to piso	Sede Central	14,000.00
4	11-08-2016	Elaboración del proyecto: Sistema de utilización en media tensión en 10.00kv	Filial Trujillo	7,360.00
5	13-08-2016	Suministro e instalación de un letrero luminoso y un logotipo institucional	Filial Chiclayo	16,450.00
6	26-08-2016	Servicio de construcción de rampas y otras mejoras de trabajo de albañilería	Filial Trujillo	14,525.92
7	01-09-2016	Suministro e instalación de vidrios del cielo raso 5to piso aulas	Sede Central	500.00
8	07-09-2016	Servicio de construcción de baño discapacitados	Filial Trujillo	6,040.58
9	07-09-2016	Suministro e instalación por cambio de piso	Filial Trujillo	8,996.63
10	07-10-2016	Servicio de trabajos de albañilería para mejorar oficinas de bienestar	Filial Tumbes	2,950.00
11	14-10-2016	Sub estación mantenimiento trabajos previos nuevo local.	Filial Lima	6,102.00
12	04-11-2016	Suministro e instalación de letrero luminoso	Filial Juliaca	4,200.00
13	30-11-2016	Servicio de reparación y mantenimiento de Sub estación, sistema media tensión 10.00kV	Sede Central	11,250.00
14	06-12-2016	Suministro e instalación de un letrero luminoso y logo institucional	Filial Lima	17,180.00
15	21-12-2016	Servicio de albañilería para laboratorio de bioquímica	Filial Sullana	4,112.30
16	21-12-2016	Servicio para trabajos de albañilería adoquín patio 1er Piso	Filial Sullana	3,209.60
17	21-12-2016	Servicio para trabajos de albañilería en baños, Lavatorios y otros.	Filial Sullana	3,660.36
18	21-12-2016	Servicio de albañilería en laboratorio química	Filial Sullana	5,571.25
19	21-12-2016	Servicio de carpintería e instalación de puertas de melamine en el laboratorio bioquímica.	Filial Sullana	2,843.80
20	21-12-2016	Servicio de carpintería confección de puertas melamine laboratorio química	Filial Sullana	4,318.80
21	21-12-2016	Carpintería en gabinete de microscopios.	Filial Sullana	1,298.00
22	21-12-2016	Servicios de albañilería para mejorar los ambientes de bienestar.	Filial Sullana	2,832.00
23	21-12-2016	Servicio de construcción de muro ladrillo	Filial Huánuco	3,121.00
24	22-12-2016	Servicio a todo costo para trabajos de albañilería para cambio de piso	Filial Tumbes	16,977.80
25	23-12-2016	Servicio de albañilería - construcción de mesas en laboratorio de suelos	Filial Satipo	11,600.00
26	23-12-2016	Diseño para el pintado general del local	Filial Piura	1,000.00
27	10-11-2016	Remodelación de nuevo local	Filial Lima	2'826,966.59
28	31-08-2016	Ampliación de aulas y áreas administrativas	Filial Huaraz	4'252,619.64

29	26-09-2016	Construcción del Cerco Perimétrico		1'595,398.36
30	27-10-2016	Sistema de utilización en media tensión 13.8 Kv 3o		332,673.42
31	01-09-2016	Construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales		1'508,123.56
32	16-12-2016	Construcción de losa deportiva con gradería e iluminación		520,160.15
33	12-08-2016	Remodelación y ampliación del local	Filial Chiclayo	1'887,082.90
34	01-12-2016	Construcción y mejoramiento de los locales	Filial Ayacucho	512,421.58
TOTAL				S/. 13,622,442.34

7.4 Centros de información y referencia

- Mejora en el proceso de catalogación, marbetes del acervo bibliográfico físico y tesis.
- Implementación de alertas bibliográficas en el módulo de biblioteca virtual y de reservas en línea en el citado módulo.
- Adquisición del acervo bibliográfico físico y bases de datos declarados en los SPA como texto base para las bibliotecas en Sede Central y Filiales.
- Inserción en repositorio de Alicia – CONCYTEC del registro de tesis.
- Implementación de nuevos reportes en el módulo de biblioteca, libros más solicitados y de mayor lectoría.
- Capacitación constante por video conferencias a los Coordinadores de CIR en las Filiales.
- Se cuenta con 19051 ejemplares entre acervo bibliográfico digital, físico, hemerográficos y tesis.

7.5. Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SGSST).

El Rectorado asume un firme compromiso en temas de seguridad y salud en el trabajo en cumplimiento del Artículo 7° de la Constitución Política reconoce el derecho a la salud de toda persona en cualquier ámbito, incluido el laboral; y como evidencia de ello establece, documenta, implementa, mantiene y mejora continuamente su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) de acuerdo a los requisitos establecidos en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222, y su Reglamento DS N° 005 -2012 – TR, modificado por el DS N° 006-2014-TR. En el periodo informado se evidencian las siguientes actividades:

- Inicio de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), con Resolución N° 1433-2016-CU-ULADECH Católica, de fecha 17 de noviembre de 2016, presidido por el Ing. Julio B. Domínguez Granda.
- Revisión y modificación de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Revisión del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) versión 03, basado en las normas legales del Ministerio de Trabajo, para luego ser aprobadas por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST).
- Autorizó al Comité Electoral convocar a elecciones a nivel nacional para designar a los nuevos miembros del CSST del periodo 2017-2018.
- Se socializó con los trabajadores a nivel nacional el RISST Versión 02 aprobado por el CSST el 06 de junio del 2016 así como la Política de Seguridad de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Inicio de la primera capacitación en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para formar un especialista en el SGSST.

8. SERVICIOS DE BIENESTAR

Los Servicios de Bienestar durante el semestre 2016-II ha brindado atenciones a los estudiantes, docentes y administrativos a través de los diferentes servicios:

- Servicio de salud, ha realizado el chequeo médico y campañas de charlas preventivas de detección de cáncer, radiación solar, alimentación saludable dirigido a los estudiantes en la Sede Central y Filiales; así como el chequeo médico a docentes y administrativos en la Sede Central y las Filiales de Ayacucho, Huaraz y Piura. También se desarrolló capacitación en primeros auxilios al personal que labora en tóxico y campaña oftalmológica en la Sede Central y Filiales de Lima y Piura, para docentes, administrativos y estudiantes.
- Servicio Social, brindó orientación, consejería, asesoría, atención de casos sociales y de emergencias por salud (enfermedad, accidentes comunes, accidentes de tránsito, accidentes de trabajo, etc.), a la comunidad universitaria. Se realizaron visitas domiciliarias y hospitalarias a los usuarios de la comunidad universitaria en situaciones requeridas, así como seguimiento de casos sociales por situación de problemas de salud u otros. Se realizó el proceso de becas: difusión, orientación, recepción de expedientes y evaluación social de los postulantes al beneficio, y supervisa la continuidad de los beneficiarios.

- Se orientó y asesoró a los estudiantes para que se inscriban al Sistema Integrado de Salud (SIS).
- Servicios Culturales, se realizó la fiesta de bienvenida de cachimbos, el aeroballetón, festival de danzas, noche de talentos y taller de danzas en la Sede Central y en Filiales.
- Servicios Deportivos, se realizaron los talleres: de ajedrez, futsal y vóleibol en la Sede Central y Filiales. También se desarrolló el torneo deportivo Intercarreras profesionales en la Sede Central y Filiales.
- Servicio de Psicopedagogía, se realizaron evaluaciones psicopedagógicas para los ingresantes del I ciclo, matriculados en las diferentes Carreras Profesionales. Se realizaron intervenciones psicopedagógicas a estudiantes, docentes y administrativos.
- Servicio de Pastoral y Espiritualidad (SPES), las actividades pastorales realizadas fueron: Atención personal, acompañamiento espiritual, discernimiento vocacional y confesiones; así como oraciones y misas universitarias en los diferentes locales; celebraciones solicitadas por las diferentes instituciones de la comunidad; voluntariado en campañas del SPES; Festival Moreno: Homenaje al Señor de los Milagros, patrón de la ULADECH Católica; elaboración semanal de artículos Razón y Fe, para su publicación en un Diario local y proyección de cine social.

9. EGRESADOS

En el periodo julio-diciembre, se realizaron las siguientes actividades:

- Capacitaciones a egresados de diferentes programas de estudios, según se detalla: Sede Central se ejecutaron 07 capacitaciones en las carreras profesionales de: Administración, Contabilidad, Derecho, Enfermería, Farmacia y Bioquímica, Obstetricia y Psicología y en Filiales activas se ejecutaron 30 capacitaciones en temas de la especialidad de cada carrera profesional.
- Evaluación del desempeño del egresado en base a los resultados de las encuestas aplicadas a empleadores y egresados según muestra de cada carrera profesional.
- Actualización de la base de datos de egresados.

10. GRUPOS DE INTERÉS

La ejecución de convenios que suscribe la universidad con otras instituciones constituyen los instrumentos con los cuales se vinculan con los grupos de interés; en el periodo se ha suscrito los siguientes convenios:

Convenios suscritos según Sede Central y Filiales:

Locaciones	N° de convenios suscritos
Sede central	37
Lima	07
Ayacucho	14
Cañete	06
Pucallpa	01
Chacas	05
Piura	02
Huaraz	04
Satipo	18
Trujillo	07
Huánuco	04
Chiclayo	04
Tumbes	05
Juliaca	01
Sullana	02
Convenios internacionales	07
TOTAL	124

Convenios internacionales suscritos

INSTITUCIÓN	País
Institute for Human and Machine Cognition Pensacola	EE.UU
Universidad de La Serena	Chile
Universidad Politécnica de Pachuca	México
Universidad de Buenos Aires	Argentina
Universidad Mariana	Colombia

10. RECURSOS FINANCIEROS

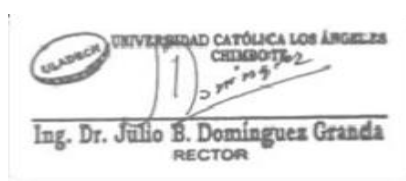
La gestión financiera durante el periodo informado cumplió con manejar los niveles de liquidez que permitieron cumplir con los compromisos asumidos. Asimismo, se caracterizó por hacer participar en la aprobación de los servicios y suministros a una doble instancia que garantizó la supervisión del gasto.

Las cobranzas de las pensiones de los estudiantes estuvieron limitadas a una norma que impide presionar el pago y esto conlleva a tener altas tasas de morosidad lo cual afecta a la liquidez institucional.

En cuanto al financiamiento de obras se continuó con la política de priorizar la aplicación de la liquidez para el pago de infraestructura y equipamiento mayor. Sin embargo, para el 2017 se prevé un cambio de estrategias de inversión (equipamiento tecnológico, infraestructura y otros de mayor cuantía), para lo cual se ha optado por un financiamiento externo y otras herramientas financieras (leasing). La información de los resultados de ejecución presupuestaria se presenta en el Informe de rendición de cuentas del presupuesto anual ejecutado.

Es todo lo que tengo que informar a la Asamblea Universitaria salvo mejor e ilustrado parecer.

Atentamente,



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBO
Ing. Dr. Julio B. Domínguez Granda
RECTOR